

01 노트에서 학습 카드까지

글을 적고, 필요한 내용을 카드로 만들고, 직접 떠올리며 복습하세요.

이번 한글 개정

간단한 노트, PDF·TXT 파일 활용, 외부 노트와 음성 도구, 덱 연결과 백업을 새로 설명합니다. 화면의 버튼 이름을 그대로 적고, 각 단계에서 확인할 결과를 함께 안내합니다.

바로 시작하는 곳

홈페이지: <https://quiznotebook.com/ko/>

첫 화면의 '무엇을 하고 싶으세요?'에서 '간단한 노트'를 누릅니다. 기능·도움말 검색도 사용할 수 있습니다.

노트 바로가기: <https://quiznotebook.com/webapp/notes/>

학습실: <https://quiznotebook.com/webapp/>

읽는 순서

처음에는 3쪽의 짧은 실습을 따라 하세요. 필기를 하고 싶으면 5~6쪽, PDF는 8~10쪽, 텍스트와 음성은 11~12쪽, 덱 만들기는 13~15쪽부터 읽으면 됩니다.

개정 기준

2026년 10월 6일 확인한 웹 구현과 공개 안내를 기준으로 개정했습니다. Windows·Mac 통합본은 새 기능 안내 다음에 124개 기능별 실습이 이어집니다. 설치된 앱의 메뉴는 버전에 따라 다를 수 있습니다.

02 어디에서 사용할 수 있나요?

매뉴얼에 기능이 실렸다는 것과 각 스토어의 앱이 업데이트됐다는 것은 별개입니다.

공개 웹앱

간단한 노트의 펜·형광펜·지우개, PDF 저장·가져오기, TXT 저장·가져오기와 덱 연결을 공개 화면에서 확인했습니다. 노트는 이 기기의 이 브라우저에 저장합니다.

Windows·Mac·iPad·Android 태블릿 PRO

이 노트 기능은 네 플랫폼의 업데이트 후보 소스에 통합되어 있습니다. 이 개정 시점에는 새 설치 파일의 전체 실기기 검수와 스토어 배포가 완료되지 않았습니다. 설치한 앱에 메뉴가 없다면 우선 공개 웹앱을 이용하세요.

기존 ‘내 AI로 덱 만들기’

‘내 AI로 덱 만들기’ 메뉴가 있는 Windows·Mac 버전의 ENEX·텍스트 작업 흐름과 새 ‘간단한 노트’ 기능을 구별하세요. 새 노트 기능의 출시 여부는 설치한 앱 버전별로 확인해야 합니다. Pro 후보에서는 홈·만들기·내 세트 화면에 노트 진입 버튼을 연결했습니다.

이번 설명 범위

휴대폰 일반판에 새 노트 기능이 추가됐다는 뜻은 아닙니다. 웹에서의 조작 확인은 Apple Pencil·S Pen·각 기기의 파일 앱까지 모두 검증했다는 뜻도 아닙니다.

03 처음 5분: 노트 하나, 카드 하나

덱은 발표용 슬라이드가 아니라, 질문과 정답을 모은 ‘학습 카드 묶음’입니다.

1. ‘간단한 노트’에서 ‘+ 새 노트’를 누릅니다. 제목은 ‘물 복습’으로 적습니다.
2. ‘글 입력’에 ‘물의 화학식은 H₂O입니다.’라고 입력하고 아래의 ‘저장’을 누릅니다. ‘저장됨’ 표시를 확인합니다.
3. ‘덱으로 연결’을 펼칩니다. ‘새 덱 만들기’를 고르고 덱 이름을 ‘과학 복습’으로 적습니다.
4. ‘앞면 질문’은 ‘물의 화학식은?’, ‘뒷면 답’은 ‘H₂O’로 고칩니다. 노트 제목·본문이 자동으로 채워졌더라도 그대로 정답이라고 판단하지 마세요.
5. 자료를 덱에 넣을 권한이 있다는 확인란을 읽고 체크한 다음 ‘카드로 저장’을 누릅니다.
6. ‘덱 열기’를 눌러 학습실에서 카드를 엽니다. 먼저 답을 떠올린 다음 ‘답 보기’로 확인합니다.
7. 노트로 돌아가 ‘노트 백업’을 내려받고 파일이 실제로 저장됐는지 확인합니다.

성공 확인

노트 제목 ‘물 복습’, 덱 이름 ‘과학 복습’, 질문 ‘물의 화학식은?’, 답 ‘H₂O’가 서로 알맞은 칸에 있는지 확인하세요.

04 화면에서 무엇을 누르나요?

글 입력란, 종이 영역, 저장 버튼은 서로 다른 역할을 합니다.



공개 웹앱 실제 화면 · 직접 작성한 다국어 시험 문장 · 설치형 앱 실기기 화면은 아닙니다. 화면 예시는 한국어입니다. 사용하는 언어와 버전에 따라 버튼 이름이 다를 수 있습니다.

위쪽과 왼쪽

언어 선택 아래에 외부 노트 가져오기 안내가 있습니다. 왼쪽에서 새 노트·저장된 노트·백업·PDF 가져오기를 찾습니다. 안내를 접으면 작성 도구가 더 잘 보입니다.

가운데와 아래쪽

제목과 글 입력 아래에 TXT 버튼과 펜·용지 도구가 있습니다. 종이 아래까지 내려가면 '저장', 'PDF 받기', '노트 백업', '덱으로 연결'이 나타납니다.

학습실로 돌아가기

웹 노트 위쪽의 'Quiz Notebook ↗'를 누르면 학습실로 돌아갑니다. 새 카드를 저장한 직후에는 '덱 열기'로 해당 덱에 바로 들어갈 수 있습니다. 이동 전에는 노트를 저장하세요.

05 용지 크기와 줄 간격 정하기

쓰기 전에 용지를 고르고, 다 쓴 뒤 안내선을 숨길 수 있습니다.

1. 새 노트의 '용지'에서 A4, A3, Letter 중 하나를 고릅니다. 기본은 A4입니다.
2. '줄 보이기'를 켜 상태에서 '줄 간격 (mm)'을 정합니다. 4~20mm 범위, 0.5mm 간격으로 선택합니다.
3. 안내선을 따라 필기합니다. 필기를 마치고 줄이 필요 없으면 '줄 보이기'를 끕니다.
4. '저장'을 누릅니다. PDF와 이미지 카드에도 현재 줄 표시 상태가 반영되므로 내보내기 전에 확인합니다.

실제 종이 크기

A4: 210 × 297mm / A3: 297 × 420mm / Letter: 215.9 × 279.4mm. 화면에서 보이는 mm는 확대율과 화면 크기에 따라 달라집니다. 출력할 때 배율 100%를 기준으로 확인하세요.

용지를 바꿀 수 없을 때

펜선·사진·PDF를 넣은 뒤에는 용지 크기가 고정됩니다. 다른 크기가 필요하다면 새 노트를 먼저 만들고 크기를 정하세요. 줄을 꺼도 글씨는 지워지지 않습니다.

06 펜·형광펜·지우개와 사진

필기에 필요한 도구만 간단히 제공합니다.

펜과 굵기

‘펜’을 고른 뒤 가는 선·보통·굵은 선 중 선택합니다. 검정·빨강·파랑·초록·노랑을 사용할 수 있습니다. 필압에 따라 굵기가 바뀌는 기능은 넣지 않았습니다.

형광펜·지우개·되돌리기

‘형광펜’은 고정된 굵기의 노란 반투명 선으로 강조합니다. 색상 5가지와 굵기 3단계는 펜에 적용됩니다. ‘지우개’는 이 노트에서 추가한 필기를 지우고, ‘되돌리기’는 마지막 필기 동작을 되돌립니다. PDF 배경·사진은 지우개로 지워지지 않으며, 입력 글은 ‘글 입력’에서 수정합니다.

사진 첨부

‘사진 첨부’로 JPG·PNG·WebP 파일 한 장을 고릅니다. 원본 파일은 최대 15MB이며 총 5,000만 픽셀(50MP) 이하이며, 노트에 저장할 때 기기에서 크기를 줄입니다. 원본 사진은 따로 보관하세요. 다른 사진을 넣으면 현재 사진이 교체되므로 먼저 백업하세요.

고급 필기가 필요하다면

필기 인식·수식 변환·다양한 브러시가 필요하다면 평소 쓰는 노트 앱에서 작업하고 PDF나 텍스트로 가져오세요. 이 노트의 손글씨를 자동으로 글자나 LaTeX로 바꾸는 기능은 없습니다.

07 ‘저장’과 ‘노트 백업’의 차이

저장은 이 브라우저에, 백업은 내가 보관하는 파일에 남깁니다.

1. 작성 후 ‘저장’을 누르고 ‘저장됨’을 확인합니다. 저장하지 않은 변경 표시가 있으면 화면을 닫지 마세요.
2. 다른 기기로 옮기거나 브라우저 데이터를 정리하기 전 ‘노트 백업’을 누릅니다.
3. 파일 앱·다운로드 폴더에서 ‘노트제목.qn-note.json’이 실제로 생겼는지 확인합니다.
4. 복원할 기기에서 ‘간단한 노트’의 ‘백업 불러오기’를 누르고 이 파일을 선택합니다.
5. 제목·글·펜선·사진·PDF 배경·줄 설정을 원본과 비교합니다. 확인이 끝날 때까지 원래 기기의 노트와 백업을 보관합니다.

한 번에 무엇을 백업하나요?

‘노트 백업’은 현재 선택한 노트 한 개를 보관합니다. 모든 노트 전체 백업이나 학습실의 덱 백업과는 다릅니다. 중요한 노트마다 파일을 받아 두세요. 백업에는 노트 내용이 들어 있으므로 공개 폴더나 공유 링크에 두지 마세요.

기기 저장의 범위

같은 컴퓨터라도 다른 브라우저·프로필에서는 같은 노트가 자동으로 나타나지 않습니다. 시크릿 모드·브라우저 데이터 삭제·기기 초기화로 자료가 없어질 수 있으므로 파일 백업을 먼저 하세요.

08 다 쓴 노트를 PDF로 저장하기

보기·출력용 PDF와 다시 편집할 노트 백업을 함께 보관하면 편합니다.

1. 제목·글·사진·필기를 확인합니다. 줄을 없애려면 ‘줄 보이기’를 끕니다.
2. ‘저장’을 누른 다음 ‘PDF 받기’를 선택합니다.
3. 저장된 PDF를 다른 PDF 뷰어에서 열어 글자·그림·필기·페이지 크기를 확인합니다.
4. 펜선을 나중에도 편집할 필요가 있다면 같은 노트의 ‘노트 백업’도 함께 받습니다.

글과 필기는 어느 페이지에 나오나요?

‘글 입력’에 적은 제목·본문은 PDF의 텍스트 페이지에 먼저 나옵니다. 필기·사진·PDF 배경이 있으면 그 종이 모습은 뒤의 별도 페이지에 담깁니다. 입력 글과 필기가 한 페이지에 자동으로 겹쳐지는 방식은 아닙니다. 긴 입력 글은 여러 페이지로 나뉠 수 있습니다.

화질은 무엇이 유지되나요?

가져온 PDF 배경은 재저장할 때 원본 페이지의 글자·벡터·이미지 리소스를 포함합니다. 노트에서 새로 입력한 글·필기·사진은 렌더링되어 PDF에 담기므로 모든 요소가 편집 가능한 벡터가 되는 것은 아닙니다.

원본 보존

노트 사진은 크기가 줄어들 수 있고, 선택한 용지에 맞춰 PDF 배경의 표시 크기도 조절됩니다. ‘원본 파일과 바이트까지 동일’하다는 뜻은 아닙니다. 원본 PDF·사진과 편집용 백업을 따로 보관하세요.

09 PDF를 지워지지 않는 배경으로

1차 필기를 PDF로 만든 뒤 다시 불러오면, 그 내용 위에 2차 필기를 할 수 있습니다.

1. 'PDF 불러오기'를 누르고 PDF 파일을 선택합니다.
2. '페이지'에서 필요한 한 쪽을 고르고 용지를 선택한 뒤 '노트로 불러오기'를 누릅니다.
3. 원래 내용이 고정 배경으로 들어왔는지 확인하고 그 위에 펜으로 추가 필기합니다.
4. 지우개를 쓰면 이 노트에서 추가한 펜선만 지워집니다. PDF에 이미 들어 있던 필기는 남습니다.
5. 1차 PDF·현재 노트 백업·2차 PDF를 서로 다른 이름으로 저장해 구분합니다.

가져오기 조건

PDF 최대 20MB, 최대 1,000쪽 범위에서 한 페이지를 선택합니다. 여러 페이지가 하나의 노트로 자동 합쳐지지는 않습니다. 암호화·손상·지원되지 않는 PDF는 정상적으로 열리지 않을 수 있습니다.

주석이 있는 PDF

주석 누락을 막기 위해 현재는 주석이 남은 PDF를 거부합니다. 필기 앱에서 필기·배경을 포함한 평면화된 PDF로 내보낸 후 다시 가져오세요. 필요한 부분만 별도 파일로 만들어 시도해도 됩니다.

10 다른 노트 앱과 내 클라우드 활용

파일을 직접 선택해 가져오고, 내가 선택한 곳에 백업합니다.

1. Goodnotes·MyScript Notes·OneNote·Evernote에서 필요한 노트를 PDF로 내보냅니다. 필기와 배경을 포함했는지 먼저 확인합니다.
2. Quiz Notebook의 'PDF 불러오기'에서 파일과 페이지를 선택합니다. 원래 앱의 개별 펜선은 편집하지 않고, PDF 위에 새 필기를 더합니다.
3. Google Drive·iCloud Drive·OneDrive·Dropbox에는 .qn-note.json 백업 파일을 저장합니다. 브라우저가 바로 저장 위치를 묻지 않으면 다운로드한 파일을 클라우드 폴더로 옮깁니다.
4. 다른 기기의 파일 선택창에서 해당 클라우드 파일을 받아 '백업 불러오기'로 엽니다. 보이는 클라우드 위치는 설치된 앱과 기기 설정에 따라 달라집니다.

전용 파일은 먼저 바꾸세요

.one, .goodnotes, .nebo 파일을 그대로 가져와 원래 구조대로 편집하는 기능은 없습니다. PDF는 모양 보존용, TXT는 입력 글 활용용, .qn-note.json은 Quiz Notebook 노트 재편집용입니다.

자동 동기화 여부

이 노트 자체를 우리 서버에 올리거나 자동으로 동기화하지 않습니다. 내 클라우드에 보관하려면 사용자가 파일을 직접 저장·선택합니다. 계정 로그인만으로 노트가 다른 기기에 나타나지 않습니다.

11 글을 TXT로 저장하고 다시 가져오기

녹취문이나 복사한 글을 수정해, 학습자료로 쓰기 좋은 텍스트 파일로 만드세요.

1. ‘글 입력’에 내용을 적거나 붙여넣고 문장·숫자·기호를 확인합니다.
2. ‘글을 .txt로 저장’을 누릅니다. 파일에는 제목과 입력 글이 함께 담기며 UTF-8 형식으로 저장됩니다.
3. ‘텍스트 파일 불러오기’에서 .txt 파일을 고릅니다. 현재 노트를 덮어쓰지 않고 새 노트로 가져옵니다.
4. 가져온 노트의 제목은 파일명, 본문은 파일 전체 텍스트입니다. 내보낸 파일을 다시 가져왔다면 본문 맨 앞의 제목도 확인해 필요에 따라 수정하세요.
5. ‘텍으로 연결’에서 질문과 답을 나누거나, PRO의 ‘내 AI로 텍스트 만들기’에 텍스트 자료로 사용합니다.

가져오기 한도

노트 본문은 최대 4,000자입니다. TXT 가져오기는 파일 크기 20,000바이트 이하·UTF-8·전체 텍스트 4,000자 이하를 확인합니다. 제목이 더해진 내보내기 파일이 한도를 넘으면 나누어 가져오세요.

글로 바뀌지 않는 것

손글씨·사진·PDF 배경은 TXT에 포함되지 않습니다. TXT 가져오기는 OCR이나 자동 문항 제작이 아닙니다. 긴 녹취는 나누거나 PRO AI 작업 화면에서 원본 TXT를 직접 사용하세요.

12 말한 내용을 글로 활용하기

간단한 받아쓰기는 기기 기능으로, 기존 녹음은 전문 도구로 처리합니다.

지금 말하면서 입력하기

노트의 '글 입력' 칸을 누르고 기기 키보드의 마이크·받아쓰기를 사용합니다. 입력된 내용을 읽어 숫자·이름·수식·부정 표현을 고친 다음 TXT로 저장하세요. 이 노트가 별도로 녹음하거나 음성을 전송하지는 않습니다.

기존 녹음파일

.m4a·mp3 등을 노트에 직접 넣어 변환하는 기능은 없습니다. MacWhisper, Just Press Record 또는 클로바노트에서 전사한 글을 복사하거나 TXT로 내보내 가져옵니다.

함께 활용하는 앱

MacWhisper는 Mac 직접 배포판 이름입니다. Mac App Store·iPhone·iPad판은 Whisper Transcription입니다. Just Press Record는 Mac·iPhone·iPad·Apple Watch에서 사용하며 Watch 녹음은 iPhone으로 보내 전사합니다. 클로바노트는 PC 웹·Android·iOS 경로를 제공합니다.

지원 언어와 비용

노트 화면의 11개 언어 지원이 외부 앱의 11개 언어 음성인식 보장은 아닙니다. 지원 언어·요금·온라인 처리 여부를 각 서비스에서 확인하세요. 외부 앱 계정이나 이용료는 Quiz Notebook 구매에 포함되지 않습니다.

13 노트를 학습 카드로 연결하기

덱 이름, 앞면 질문, 뒷면 답을 각각 확인하면 혼동을 줄일 수 있습니다.

1. 노트를 저장한 뒤 종이 아래의 ‘덱으로 연결’을 펼칩니다.
2. 웹에서는 새 덱 또는 기존 덱을 선택합니다. PRO 업데이트 후보의 노트 연결은 현재 새 덱 만들기 경로를 제공합니다.
3. 덱 이름은 ‘과학 복습’, 앞면 질문은 ‘물의 화학식은?’, 뒷면 답은 ‘H₂O’처럼 구별해 적습니다.
4. 필기·사진·PDF가 있으면 노트 모습이 앞면 이미지로 함께 들어갑니다. 손글씨를 자동 인식한 텍스트 카드가 되는 것은 아닙니다.
5. 자료 권한 확인란을 읽고 ‘카드로 저장’을 누릅니다. ‘덱에 카드를 저장했습니다.’가 나오면 ‘덱 열기’를 누릅니다.

카드와 원본의 관계

노트 원본은 그대로 남습니다. 이후 노트를 고쳐도 이미 저장한 카드가 자동으로 바뀌지는 않습니다. 카드 내용을 다시 검토·수정하세요.

동기화와 이미지 크기

웹에서 동기화 중인 덱에 넣으면 그 덱의 동기화 설정이 적용될 수 있습니다. 노트 전체 자동 동기화와는 다릅니다. 이미지가 카드 크기 한도를 넘으면 저장을 멈추고 PDF·노트 백업으로 보관하라는 안내가 나옵니다.

14 내 AI로 검토할 문항 만들기

자료 → 요청문 → 내 AI의 답 → 검토·채택 → 저장 순서입니다.

1. PRO의 '나만의 덱 만들기'에서 '내 AI로 덱 만들기'를 엽니다. 설치 버전에 해당 메뉴가 있는지 먼저 확인합니다.
2. TXT 또는 Evernote ENEX의 텍스트 등 사용할 권한이 있는 자료에서 학습할 범위를 고릅니다. 제목·출처도 함께 보관합니다.
3. 원하는 질문 수·난이도·예시를 포함한 요청문을 만들고, 본인이 사용하는 외부 AI에서 직접 실행합니다.
4. 정해진 형식의 AI 결과 JSON을 작업 화면에 가져옵니다. 원문과 대조해 질문·답·해설을 수정하고 사용할 문항만 '채택'합니다.
5. '덱으로 저장'을 누른 다음 앱에서 실제 카드 수와 내용, 정답을 확인합니다. AI가 제안했다는 이유만으로 정답을 보장하지 않습니다.

구독과 API를 혼동하지 마세요

이 PRO 작업 흐름은 본인의 외부 AI에 요청문을 직접 전달하는 방식입니다. 웹서비스의 별도 API 연결·제작 의뢰권과는 구별합니다. 유료 채팅 구독이 API 사용료를 자동 포함한다는 뜻도 아닙니다.

개인 학습과 권리 확인

AI를 활용해 만든 자료는 개인 학습용으로 사용하는 것을 권고합니다. 외부 공개·배포·판매 전에는 원자료와 결과물의 저작권·개인정보·이용 조건을 확인하세요. 이 안내가 권리 허락을 대신하지 않습니다.

15 AI 작업 백업과 완성 덱 보관

작업 중 자료와 공부할 덱은 서로 다른 저장 대상입니다.

작업 백업

원문, 요청문, AI 후보와 검토 상태를 다시 열고 싶으면 AI 작업 화면의 작업 백업을 받습니다. 중단한 작업을 이어갈 때 '작업 백업 복원'으로 해당 파일을 선택합니다. 민감한 원문이 포함될 수 있으므로 보관 위치를 확인하세요.

완성 덱

'채택'한 문항을 '덱으로 저장'한 다음 앱의 세트 목록에서 엽니다. 작업 백업이 있다고 해서 앱의 덱까지 자동 복원됐다고 생각하지 말고, 실제로 보이는 카드 수와 앞뒤 내용을 확인합니다.

Evernote ENEX의 범위

AI 작업에 가져오는 ENEX는 텍스트 활용입니다. 이미지·스캔·첨부파일까지 자동 OCR하는 기능으로 안내하지 않습니다. 원래 노트 모양을 보려면 PDF로 내보내 간단한 노트에 가져오세요.

계속 실패할 때

AI 결과의 형식 오류, 원문 범위 부족, 문항 내용 오류를 구분하세요. 파일을 보존하고 오류 메시지와 앱 버전을 확인합니다. API 키·인증번호·원자료 전체를 공개 문의에 붙이지 마세요.

16 덱 복구키와 노트 백업 구별하기

복구키는 비공개 덱 동기화의 열쇠이며, 노트 내용이 들어 있는 백업 파일은 아닙니다.

복구키가 필요한 때

웹 학습실에서 암호화된 덱 동기화를 설정한 경우, 다른 기기에서도 같은 이메일 계정으로 로그인한 뒤 기존 복구키를 입력해 동기화 잠금을 풉니다. ‘동기화 잠금 해제’는 현재 기기에서 덱 내용을 사용할 열쇠를 여는 과정입니다.

처음 만들 때와 다시 열 때

처음 설정할 때는 새 키를 만들고 ‘복구키 파일 보관’으로 저장합니다. 다시 열 때는 기존 키를 붙여넣거나 화면의 파일 가져오기 기능을 사용하세요. 기존 덱을 열 목적으로 새 키를 만드는 것은 복원 방법이 아닙니다.

어디에 보관하나요?

암호 관리자 또는 접근 제한된 암호화 저장소를 권합니다. 본인 클라우드에 파일로 둘 때는 계정 보호와 공유 설정을 확인하세요. 평문 이메일로 자신에게 보내거나 공개·공유 폴더에 두면 접근한 사람이 키를 읽을 수 있습니다. 이메일 인증번호와 복구키는 다릅니다.

잃어버렸다면

운영자는 복구키를 보관하지 않습니다. 키를 가진 기기와 복구키를 모두 잃으면 서버의 암호화된 덱을 복구할 수 없습니다. 간단한 노트는 별도로 .qn-note.json을 보관해야 하며, 덱 복구키만으로 노트를 불러오지 못합니다.

17 무엇을 저장하고 가져올까요?

목적에 맞는 파일을 선택하세요.

PDF: 모양을 보관하고 다시 필기

보기·출력·다른 노트 앱으로 전달할 때 사용합니다. 다시 가져오면 고정 배경이 되고, 원래의 펜선을 개별 수정하는 노트로 되돌아가지는 않습니다.

.qn-note.json: 노트를 계속 편집

현재 노트의 글·필기·사진·PDF 배경·줄 설정을 보관합니다. '백업 불러오기'로 엽니다. 파일명에 날짜를 붙여 여러 시점의 사본을 남기면 좋습니다.

TXT: 입력 글을 다른 도구로

제목과 글만 옮깁니다. 사진·손글씨·PDF 배경은 글로 변환되지 않습니다. 노트에 다시 넣을 때는 전체 텍스트 4,000자 한도를 확인하세요.

ENEX·AI 작업 JSON·덱 백업

ENEX는 AI 작업 화면의 노트 텍스트 경로, AI 작업 JSON은 작업 복원 경로, 덱 백업은 학습실·앱의 덱 복원 경로에서 사용합니다. 이름이 .json으로 끝나더라도 서로 다른 백업 형식은 바꾸어 넣을 수 없습니다.

18 막혔을 때 먼저 확인할 것

기존 자료를 지우거나 덮어쓰기 전에 파일 백업부터 확인하세요.

버튼이 보이지 않아요

노트 아래까지 내려가 ‘저장’과 ‘덱으로 연결’을 찾으세요. 최신 TXT 버튼이 없다면 작성 내용을 저장하고 새로고침합니다. 설치형 앱이라면 이 기능이 배포된 버전인지 확인하고, 우선 웹 노트를 사용할 수 있습니다.

노트가 다른 기기에 안 보여요

노트는 현재 브라우저에 저장됩니다. 원래 기기에서 .qn-note.json을 받아 다른 기기의 ‘백업 불러오기’로 엽니다. 기기 로그인과 자동 노트 동기화를 혼동하지 마세요.

PDF나 TXT를 못 불러와요

PDF는 크기·주석·암호화를 확인하고 원래 앱에서 평면화해 다시 저장합니다. TXT는 UTF-8·파일 크기·4,000자 제한을 확인합니다. 원본을 보존하고 작은 사본부터 시도하세요.

저장 오류 또는 다른 창 충돌

저장 실패가 뜨면 화면을 닫기 전에 노트 백업을 받습니다. 다른 창에서 같은 노트를 저장한 경우 새 노트로 보존했다는 안내가 나올 수 있습니다. 두 노트를 비교한 뒤 계속 작업하세요.

덱에 넣었는데 자동으로 바뀌지 않아요

카드를 저장 당시의 사본입니다. 노트를 수정한 뒤에는 카드도 별도로 확인해야 합니다. 한 카드로 전체 노트가 자동 분할되거나 여러 퀴즈가 만들어지는 기능은 아닙니다.

19 다음 단계로 가기 전 확인표

파일이 존재하는지와 내용이 올바른지는 따로 확인하세요.

1. 노트: 저장됨 표시가 있고, 다시 열었을 때 제목·글·필기가 유지됩니다.
2. 용지: A4·A3·Letter 중 의도한 크기이며 줄 표시 상태가 맞습니다.
3. PDF: 다른 뷰어에서 필기·그림·원문이 보이고, 내보낸 뒤 다시 읽을 수 있습니다.
4. TXT: 한글과 특수기호가 깨지지 않고 제목·본문이 의도대로 들어 있습니다.
5. 백업: .qn-note.json 파일을 실제 저장 위치에서 찾을 수 있고 새 노트로 불러와 비교했습니다.
6. 덱: 이름·질문·정답이 올바른 칸에 있으며, 답을 가리고 직접 복습할 수 있습니다.
7. 권리·보관: 공유 가능한 자료인지 확인했고, 원본과 개인 백업의 위치를 알고 있습니다.

노트는 공부를 위한 재료

좋은 노트가 자동으로 좋은 퀴즈가 되지는 않습니다. 한 번에 확인할 지식 하나를 질문으로 만들고, 정답을 보지 않은 상태에서 먼저 떠올려 보세요.

짧은 시범부터

처음에는 직접 만든 짧은 글 한 개와 카드 한 장으로 실습하세요. 자신의 기기에서 저장·복원 경로를 확인한 다음 큰 자료로 넓히는 것이 좋습니다.

20 도움말과 개정 기록

기능·메뉴와 실제 배포 상태는 버전에 따라 달라질 수 있습니다.

이번에 확인한 근거

공개 웹앱의 실제 노트 화면과 노트·PDF·TXT·텍 연결 소스를 대조했습니다. PDF 원본 리소스 유지, 용지 크기, 다국어 TXT는 기존 합성 시험 기록을 함께 확인했습니다. 전 기기의 모든 파일에 대한 무오류 보장은 아닙니다.

관련 안내

노트 앱 활용: <https://quiznotebook.com/guides/note-apps/>
AI 구독·API 안내: <https://quiznotebook.com/guides/ai-api/ko/>
전체 설명서: <https://quiznotebook.com/manuals/ko/>
출시·구매 안내: <https://quiznotebook.com/about/ko/>

타사 서비스의 공식 안내

MacWhisper: macwhisper.com
Just Press Record: openplanetsoftware.com/just-press-record/
클로바노트: clovanote.naver.com
Goodnotes·MyScript Notes·OneNote·Evernote의 공식 PDF 안내는 노트 앱 활용 페이지에 연결되어 있습니다. 공식 제휴·보증을 뜻하지 않습니다.

문의와 다음 개정

문의: yseedu@naver.com
사용 기기·OS·앱 버전·문제가 생긴 메뉴·오류 메시지를 알려주세요. 비밀번호·API 키·복구키·학생 개인정보는 보내지 마세요. 홈페이지 기능 검색·바로가기는 공개되어 있습니다. Pro 새 설치판 통합·실기기 검수·스토어 배포는 별도 진행 상태를 확인하세요.

기존 Windows·Mac 통합본은 이 새 기능 안내 다음에 종전의 기능별 설명서가 이어집니다. 종전 본문의 인쇄 쪽번호는 유지했고, HTML의 PDF 링크와 PDF 책갈피는 통합본 위치에 맞췄습니다.

Quiz Notebook Pro · Windows 상 세 사용설명서

내 자료로 만들고, 직접 떠올리는 공부

18개 장 · 124개 실습 · 학생과 교사의 활용

01 **만들기**
질문 · 이미지 · 자료

02 **떠올리기**
객관식 · 짝짓기 · 가리기

03 **이어가기**
복습 · 출력 · 함께 시험

01 / START HERE

먼저, 작은 세트 하나부터

Quiz Notebook은 필요한 자료를 직접 만들고 여러 방식으로 답을 떠올리는 학습 도구입니다. 이 책은 목적, 조작 순서, 결과 확인, 문제 해결을 한 실습에 모았습니다.

이 판의 기준

Windows용 보존 소스와 기존 확인 기록을 바탕으로 한 124개 실습입니다. 문서의 검수·개정은 모든 Windows 기기에서 전체 기능을 새로 시험했다는 뜻이 아닙니다. 새 노트 기능의 설치판 배포 여부는 앞의 새 기능 안내와 공식 스토어를 확인하세요.

사용 전에 확인할 조건

설치 버전·운영체제·네트워크에 따라 화면과 동작이 다를 수 있습니다. 인증서·수식 엔진·외부 서비스가 필요한 기능은 해당 준비가 필요합니다. 체험·가격·출시는 공식 판매 페이지의 현재 안내를 확인하세요.

실습 페이지 읽는 순서

목표 → 따라 하기 → 예시 → 완료 확인 → 알아두기 → 막혔다면. PDF 목차와 책갈피는 해당 실습으로 연결되며, 각 페이지의 장 이름을 누르면 목차로 돌아갑니다.

02 / YOUR ROUTE

내게 필요한 기능부터

처음 쓰는 학습자

007 세 문항 실습 → 010 입력 형식 → 033 플래시카드 → 059 백업

시험을 준비하는 학습자

012 오답 선지 지정 → 038 틀린 카드 → 041 이미지 가리기

수업을 준비하는 선생님

067 인쇄 → 079 한 화면 시험 → 085 시험방 → 101 예행연습

자료가 많은 사용자

019 파일 가져오기 → 062 전송 범위 → 108 PDF·OCR

학부모·학습 조력자

121 본인의 선택과 회상을 돕기 → 007 함께 첫 실습 → 059 백업

학습자의 답을 대신하지 않고, 스스로 떠올리고 선택하도록 돕습니다. 자료가 많아도 원본과 대조할 수 있는 양부터 시작하세요.

03 / LEARNING FLOW

자료에서 학습으로 이어가기

01

자료 준비

02

질문·가림 작성

03

저장·내용 확인

04

학습·복습

텍스트 중심

직접 입력·TXT/CSV/Excel·사진/PDF에서 읽은 글을 질문과 정답으로 정리합니다. 플래시카드·입력형·객관식·짝 맞추기로 공부하며 정답과 조건은 사람이 확인합니다.

이미지 중심

그림·표·사진에서 답을 가릴 범위를 정합니다. 모두 가리기 또는 한 부분 가리기로 먼저 답을 떠올린 뒤 원본과 비교합니다. 일반 이미지 카드·포스트잇과 목적이 다릅니다.

교사와 함께

한 화면 1:1 시험은 같은 컴퓨터에서, LAN 시험방은 각자의 브라우저에서 진행합니다. 후자는 네트워크·인증서·참가 승인 준비가 필요하며 화상회의를 자동 제공하지 않습니다.

보관과 외부 서비스

전체 백업, 학습 기록 공유, 선택 자료의 계정 동기화는 포함 범위가 다릅니다. 외부 AI는 본인의 계정·요금을 사용하며 필요한 내용을 직접 선택해 보냅니다.

04 / QUICK START

첫 성공: 세 문항을 저장하고 복습하기

1. 홈에서 세트 만들기를 열고 연습_책상 물건이라는 제목을 적습니다.
2. 아래 세 줄을 입력합니다. 한 줄은 한 카드, |의 왼쪽은 질문, 오른쪽은 정답입니다.
3. 세트 저장 → 저장 전 점검 → 저장을 마친 뒤 내 세트에서 다시 엽니다.
4. 플래시카드에서 정답을 떠올리고 뒤집어 확인합니다. 끝까지 진행한 뒤 백업 파일을 저장합니다.

직접 해보는 예시

책상 | desk

의자 | chair

공책 | notebook

완료 확인

카드 3개, 책상의 정답 desk, 재실행 후 자료 유지, 실제 백업 파일을 확인합니다. 자세한 방법은 실습 007과 059에 있습니다.

05 / FIND THE CONTROL

버튼 이름과 학습 용어 구별하기

설치 버전과 선택 언어에 따라 버튼 표현이 다를 수 있습니다. 아래는 이 책에서 쓰는 기능의 뜻이며 실제 앱의 표시와 함께 확인합니다.

홈 / 만들기 / 내 세트 / 설정

시작 / 자료 작성 / 저장 자료 열기 / 환경·백업

객관식 / 짝 맞추기

정답 선지를 선택 / 질문과 정답을 한 쌍씩 연결

이미지 가리기

그림 속 이름 등을 가렸다가 먼저 떠올린 후 확인

오답 선지 / 틀린 카드

객관식의 틀린 선택지 / 내가 틀린 것으로 기록된 카드

초안 / 적용 / 시작 / 저장

시험방에서 각각 별도로 확인할 단계

예시의 질문을 현지 언어로 바꾸어도 영어 정답·구분 기호·수식은 임의로 번역하지 않습니다. 기본 예시의 desk, chair, notebook, H2O는 그대로 입력합니다.

CONTENTS / 1 of 6

기능별 상세 목차

01 처음 시작하기

001 이 책으로 무엇부터 해볼까요?	13
002 Windows 앱을 찾고 설치하기	14
003 체험 조건과 구매 확인하기	15
004 홈·만들기·내 세트·설정 둘러보기	16
005 화면 언어와 OCR 언어 선택하기	17
006 내 자료가 보관되는 범위 이해하기	18
007 첫 암기장: 세 문항으로 완주하기	19
008 학습 자료를 준비하는 기준	20

02 질문·정답과 오답 선지 만들기

009 알아보기 쉬운 세트 제목 정하기	21
010 한 줄에 질문과 정답 하나씩 입력하기	22
011 짧고 명확한 정답 작성하기	23
012 객관식 오답 선지를 직접 지정하기	24
013 좋은 오답과 나쁜 오답 구별하기	25
014 선지가 적거나 중복될 때 고치기	26
015 저장 전 자동 점검 읽기	27
016 문장에서 빈칸 만들기	28
017 빈칸 문제의 문맥 다듬기	29
018 입력한 세트를 최종 확인하기	30

03 파일·사진·PDF에서 시작하기

019 TXT 파일 가져오기	31
020 CSV·TSV 파일 가져오기	32
021 Excel 자료 준비하고 가져오기	33
022 긴 자료를 나누어 가져오기	34
023 페이지 스캔으로 사진 속 글자 읽기	35
024 OCR에 적합한 사진 준비하기	36
025 PDF에서 글자를 가져올 때	37
026 가져오기 실패를 점검하는 순서	38

CONTENTS / 2 of 6

기능별 상세 목차

04 내 세트 관리와 카드 편집

027 저장한 세트 다시 찾기	39
028 질문·정답을 수정하기	40
029 일반 카드에 이미지 추가하기	41
030 카드와 세트 삭제를 구별하기	42
031 중요 카드와 틀린 카드 복습 범위 고르기	43
032 여러 세트에서 함께 출제하기	44

05 나에게 맞는 방법으로 복습하기

033 플래시카드로 먼저 떠올리기	45
034 이전·다음 카드와 학습 마치기	46
035 주관식으로 직접 답 쓰기	47
036 객관식으로 헛갈리는 개념 구별하기	48
037 짝 맞추기로 질문과 정답 연결하기	50
038 틀린 카드만 다시 복습하기	52
039 읽어 주기와 사전 활용하기	53
040 복습 결과를 다음 공부로 연결하기	54

06 이미지 가리기 집중 사용법

041 이미지 가리기를 선택하는 상황	55
042 사진 선택과 화면 맞춤	56
043 사각형으로 이름표 가리기	57
044 가림 영역 이동·크기 조절·삭제	58
045 붓으로 불규칙한 부분 가리기	59
046 붓칠 일부 지우기와 펜 입력	60
047 모두 가리기와 한 부분 가리기	61
048 가린 부분을 학습하고 자기평가하기	63
049 저장한 이미지와 가림막 다시 편집하기	64
050 이미지 가리기 실습과 문제 해결	65

CONTENTS / 3 of 6

기능별 상세 목차

07 포스트잇과 손글씨 보드

051 빈 보드 또는 사진 배경 선택하기	66
052 포스트잇 이동·크기·색 정리하기	67
053 손글씨와 필기 지우개 사용하기	68
054 보드 저장과 다음날 재사용하기	69

08 오늘의 학습과 복습 계획

055 필요한 학습 도우미만 켜기	70
056 오늘 할 공부 추가하기	71
057 우선순위·미루기·건너뛰기	72
058 다음 복습일과 학습 단계 읽기	73

09 백업·복원·기기 연결

059 백업 파일 내보내기	74
060 백업을 가져오기 전 준비하기	75
061 복원 후 내용 검수하기	76
062 학습 기록 연결과 자료 동기화 구별하기	77
063 개인 폴더로 학습 기록 연결하기	78
064 기록 파일 내보내기와 가져오기	79
065 선택한 자료와 공부 위치 동기화하기	80
066 충돌·계정 변경·연결 해제 다루기	81

기능별 상세 목차

10 시험지·카드·리스트 출력

067	덱 출력 작업대 열기	82
068	앞면·뒷면과 빈칸 방향 정하기	83
069	범위·문항 수·셔플 설정하기	84
070	시험지와 정답지 함께 저장하기	85
071	접이식 카드와 학습 리스트 만들기	86
072	출력 전 최종 검수	87

11 오답노트 PDF 만들기

073	오답노트 작업을 고르는 기준	88
074	디지털 PDF와 스캔 PDF 구별하기	89
075	문항 영역을 직접 지정하기	90
076	PDF 배치와 필기 공간 정하기	91
077	저장한 PDF와 필기 앱 연결하기	92
078	덱에서 만든 노트의 원문 찾기	93

12 한 화면으로 진행하는 1:1 시험

079	1:1 시험과 여러 기기 시험 구별하기	94
080	학생·응시일·세트 준비하기	95
081	구두 답변을 듣고 직접 판정하기	96
082	입력형·객관식 판정 확인하기	97
083	학생별 결과와 CSV 보관하기	98
084	학부모에게 보낼 메일 초안 만들기	99

기능별 상세 목차

13 함께 시험보기 - 진행자

085 시험방의 전체 흐름 이해하기	100
086 문항·정답·해설 초안 작성하기	101
087 단답형과 선택형의 정답 규칙	102
088 덱·학습 구간에서 문항 뽑기	103
089 네트워크와 인증서 준비하기	104
090 방 열기와 문항 적용하기	105
091 참가 주소·QR·방 코드 전달하기	106
092 학생 승인 후 시험 시작하기	107
093 시험 진행·접수 종료·해설 공개	108
094 결과 저장 후 방 닫기	109

14 함께 시험보기 - 참가자

095 휴대폰·태블릿·PC로 입장하기	110
096 이름·방 코드·승인 기다리기	111
097 선택형 답안 제출하기	112
098 단답형 답안 제출하기	113
099 연결이 끊기거나 제출이 불분명할 때	114
100 내 결과 확인하고 퇴장하기	115

15 함께 시험보기 심화와 문제 해결

101 수업 전 세 문항으로 끝까지 예행연습하기	116
102 접속 실패를 네 단계로 나누어 찾기	117
103 HTTPS 인증 준비를 담당자에게 전달하기	119
104 방 유지 시간과 시험 시간을 구별하기	120
105 제출한 답이 바뀌지 않는 이유 이해하기	121
106 단답형 정답을 흔들리지 않게 만들기	122
107 결과 파일과 학부모 안내 초안 점검하기	123

기능별 상세 목차

16 PDF·OCR와 선택형 AI 도움 심화

108 PDF 작업대에서 필요한 페이지만 처리하기	124
109 두 단 문서의 읽기 순서를 확인하기	125
110 OCR 오류를 집중적으로 검수하는 순서	126
111 수식 인식은 원본과 후보를 비교하며 사용하기	127
112 내 AI 사용 비용과 전송 범위 확인하기	128
113 AI 제안을 검토해 채택하고 저장하기	129

17 학생·선생님·성인 학습자의 활용 사례

114 컴퓨터가 낯선 학습자의 첫 일주일	130
115 중·고등학생의 시험 전 오답 정리	131
116 대학생의 전공 그림·도표 암기	132
117 의학·법학 등 전문 과목의 조건 암기	133
118 직장인·자격시험 수험생의 짧은 복습	134
119 선생님의 수업 전 자료 만들기	135
120 선생님의 수업 중 이해 확인	136
121 학부모·학습 조력자의 도움 방식	137

18 보관·문의와 안전한 작업 습관

122 업데이트 전에 보관하고 업데이트 뒤 확인하기	138
123 자료가 보이지 않을 때 확인할 순서	139
124 문의할 때 전달하면 도움이 되는 정보	140

실습 001 / 01

이 책으로 무엇부터 해볼까요?

처음 사용하는 분은 작은 암기장 하나를 만들고, 직접 복습한 다음 안전하게 보관하는 흐름부터 익힙니다. 이 책은 Windows 데스크톱판을 위한 기능별 실습 초안입니다.

따라 하기

- 1 처음에는 ‘첫 암기장: 세 문항으로 완주하기’ 실습부터 해보세요. 많은 자료를 한꺼번에 넣는 것은 그 다음입니다.
- 2 버튼을 찾을 때는 홈, 만들기, 내 세트, 설정 중 어느 화면인지 먼저 확인합니다.
- 3 학습자는 카드 만들기과 복습을, 교사는 뒤쪽의 1:1 시험 및 함께 시험보기를 이어 읽습니다.
- 4 이미 쓰는 분은 목차에서 작업 이름을 찾아 필요한 부분만 확인합니다. 순서대로 완독할 필요는 없습니다.

직접 해보는 예시

오늘 할 일: 질문 세 개 작성 → 저장 → 플래시카드 → 백업. 다음 날 할 일: 오답 선지 지정 → 객관식 → 틀린 카드 복습.

완료 확인

내가 오늘 만들 자료와 사용할 학습 방식 한 가지를 말할 수 있으면 시작 준비가 됐습니다.

알아두기

Windows 1.0.9.0 대응 보존 소스와 기존 확인 기록을 기준으로 설명합니다. 모든 Windows 기기에서 전체 기능을 새로 시험한 최종 검수판은 아닙니다. 설치 버전과 실제 화면이 다르면 해당 실습 번호와 표시 내용을 확인합니다.

막혔다면

처음부터 AI, 동기화, 시험방을 모두 설정할 필요는 없습니다. 개인 세트 작성과 복습부터 시작하세요.

실습 002 / 01

Windows 앱을 찾고 설치하기

홈페이지와 설치된 데스크톱 앱을 구별하고, Microsoft Store에서 정확한 제품을 확인합니다.

따라 하기

- 1 Microsoft Store에서 Quiz Notebook을 검색하거나 이 책의 공식 구매 안내 링크로 이동합니다.
- 2 제품명과 설명을 확인합니다. 오답노트 전용 제품인 Wrongnote Maker와 구별하세요.
- 3 현재 스토어에 표시되는 지원 장치, 시스템 요구 사항, 가격, 체험 조건을 읽습니다.
- 4 설치가 끝나면 Windows 시작 메뉴에서 앱을 실행합니다. 웹사이트만 열린 상태와 구별합니다.
- 5 홈 화면을 확인하고 샘플이나 작은 세트를 열어 봅니다. 설치 중 오류가 나면 표시 문구를 기록합니다.

직접 해보는 예시

제품 확인 경로: <https://apps.microsoft.com/detail/9PPHT7R2B5JS>

완료 확인

브라우저를 닫아도 시작 메뉴에서 Quiz Notebook 앱을 다시 열 수 있는지 확인합니다.

알아두기

Windows 10용 설치 조건을 조정한 별도 후보와 실제 공개판을 혼동하지 마세요. 이 문서에서 모든 Windows 10 기기의 실행을 보장하지 않습니다.

막혔다면

별도 MSIX 파일을 임의로 받아 설치하거나 보안 설정을 해제하는 대신 스토어의 현재 배포 경로를 우선 사용합니다.

실습 003 / 01

체험 조건과 구매 확인하기

체험 중 만든 자료를 보관하고, 필요한 기능을 확인한 뒤 구매를 판단합니다.

따라 하기

- 1 사용할 판매 채널의 현재 안내에서 무료 체험 제공 여부와 기간을 확인합니다. 체험 표시가 없으면 이용할 수 있다고 단정하지 않습니다.
- 2 체험이 제공된다면 직접 준비한 작은 자료로 카드 작성·학습·이미지 가리기·백업을 시험합니다.
- 3 교사용 기능이 필요하다면 학생 한 명과 시험방 접속까지 확인할 시간을 따로 잡습니다.
- 4 중요한 자료는 체험이 끝나기 전에 백업합니다. 체험 만료 후에도 편집·내보내기가 항상 된다고 가정하지 마세요.
- 5 결제 전 사용 계정과 구매 대상 제품을 다시 확인합니다. 다른 운영체제 상품과 자동 통합되는 것은 아닙니다.

직접 해보는 예시

체험 기록에 '카드 작성 가능 / 출력 확인 / 학생 접속 미확인'처럼 결과를 남기면 구입 판단이 쉬워집니다.

완료 확인

필요한 기능, 실제 시험한 기능, 아직 시험하지 못한 기능을 나눠 적어 보세요.

알아두기

체험 기간·가격·할인은 스토어의 현재 표시가 기준입니다. 재설치로 체험을 반복할 수 있다고 안내하지 않습니다.

막혔다면

구매 완료, 설치 완료, 자료 복원 완료는 서로 다른 단계입니다. 각각 화면에서 확인합니다.

실습 004 / 01

홈·만들기·내 세트·설정 둘러보기

작업을 시작하는 위치와 저장된 자료를 다시 여는 위치를 익힙니다.

따라 하기

- 1 홈에서는 세트 만들기, 이미지 가리기 등 원하는 작업의 출발점을 찾습니다.
- 2 만들기에서는 제목과 내용을 입력하고 저장 전 점검을 진행합니다.
- 3 내 세트에서는 저장한 자료를 열고 학습 방식이나 카드 수정 기능을 고릅니다.
- 4 설정에서는 화면 모드, 데이터 백업, 도움 요청 등 기기별 설정을 확인합니다.
- 5 작업 중 다른 화면으로 이동하기 전에 저장이 필요한 편집인지 확인합니다.

직접 해보는 예시

‘어제 만든 자료를 수정’하려면 새 세트를 만드는 화면보다 내 세트에서 기존 제목을 먼저 찾습니다.

완료 확인

같은 제목의 자료를 다시 열어 문항 수와 내용이 맞는지 확인합니다. 제목만 같다고 같은 세트라고 단정하지 않습니다.

알아두기

홈페이지에서 소개 문구를 보는 것과 앱에서 내 자료를 여는 것은 다릅니다. 개인 자료는 기본적으로 해당 기기의 앱에 있습니다.

막혔다면

화면을 헤맬 때는 진행 중 편집을 저장한 뒤 홈으로 돌아와 목적에 맞는 메뉴부터 다시 선택합니다.

실습 005 / 01

화면 언어와 OCR 언어 선택하기

메뉴의 언어와 사진 속 글자를 읽는 언어를 각각 알맞게 선택합니다.

따라 하기

- 1 상단의 언어 선택 버튼을 열고 익숙한 화면 언어를 고릅니다.
- 2 홈, 만들기, 내 세트의 주요 메뉴가 읽기 편한지 확인합니다.
- 3 사진에서 글자를 읽을 때는 별도로 자료의 주된 언어를 선택합니다.
- 4 외국어 발음을 들을 때는 그 언어의 음성이 Windows에 있는지도 확인합니다.
- 5 번역되지 않은 보조 화면이 보이면 화면 이름과 앱 버전을 기록해 문의합니다.

직접 해보는 예시

한국어 또는 일본어 메뉴를 쓰면서 영어 단어 사진을 읽을 수 있습니다. 메뉴 표시 언어와 사진 속 글자의 OCR 언어를 각각 지정합니다.

완료 확인

메뉴 언어를 바꿔도 내 카드의 질문·정답이 임의로 번역되거나 바뀌지 않았는지 확인합니다.

알아두기

화면 언어, OCR 지원 언어, 읽어 주기 음성, 매뉴얼 번역 언어는 서로 다른 범위입니다.

막혔다면

다국어 안내는 같은 기능을 설명하되 일부 확장 화면의 버튼은 한국어 또는 영어로 남아 있을 수 있습니다.

실습 006 / 01

내 자료가 보관되는 범위 이해하기

기본 기기 보관, 백업 파일, 선택한 동기화, AI 요청을 구별합니다.

따라 하기

- 1 개인 카드와 사진은 기본적으로 사용하는 기기에 보관합니다.
- 2 백업 내보내기는 내가 선택한 위치에 사본을 만드는 작업입니다.
- 3 학습 기록 연결은 기록을 다루며 카드 원문 전체를 옮기는 기능과 다릅니다.
- 4 내 자료 동기화는 별도 로그인과 자료 선택, 전송 확인을 거친 기능입니다.
- 5 AI 요청은 보내기로 확인한 문장을 선택한 제공자에게 전달하는 별도 작업입니다.

직접 해보는 예시

이미지 가리기 자료를 저장했다고 자동으로 다른 사람에게 공개되거나 다른 컴퓨터에 도착한 것은 아닙니다.

완료 확인

자료를 다른 기기로 옮겼다면 받는 기기에서 제목뿐 아니라 카드·사진·공부 위치까지 필요한 항목을 직접 엽니다.

알아두기

‘로컬 기본’은 모든 선택 기능이 네트워크를 전혀 쓰지 않는다는 뜻이 아닙니다. 동기화나 AI를 켜 때는 안내하는 전송 범위를 읽습니다.

막혔다면

개인정보가 있는 자료는 필요한 범위만 다루고, 백업 파일도 학습자료 원본과 같은 수준으로 보관합니다.

실습 007 / 01

첫 암기장: 세 문항으로 완주하기

처음부터 끝까지 한 번 성공하는 작은 연습으로 기본 조작을 익힙니다.

따라 하기

- 1 홈에서 세트 만들기를 열고 제목을 '연습_책상 물건'으로 적습니다.
- 2 질문과 정답을 한 줄씩 적습니다. 각 줄은 질문, 구분 기호, 정답으로 구성합니다.
- 3 세트 저장을 누르고 저장 전 점검에서 빈칸과 중복 안내를 읽습니다.
- 4 점검 결과 적용·저장 후 내 세트에서 방금 만든 자료를 다시 엽니다.
- 5 플래시카드를 선택하고 답을 떠올린 뒤 뒤집습니다. 마지막까지 이동한 후 마칩니다.

직접 해보는 예시

책상 | desk

의자 | chair

공책 | notebook

완료 확인

문항 수가 3개인지, 책상의 뒷면이 desk인지, 세트를 다시 열어도 내용이 남아 있는지 확인합니다.

알아두기

직접 작성한 연습 예시입니다. 질문은 익숙한 언어로 써도 되지만, 영어 정답 desk·chair·notebook과 구분 기호 |는 그대로 유지합니다. 큰 자료를 넣기 전에 작은 세트로 형식을 확인합니다.

막혔다면

3개가 제대로 저장되지 않으면 한 줄에 한 문항인지, 질문과 정답 사이에 |가 있는지 먼저 봅니다.

실습 008 / 01

학습 자료를 준비하는 기준

오래 사용할 수 있는 학습 저장소를 만들기 위해 원본과 카드의 역할을 나눕니다.

따라 하기

- 1 사용할 교재·노트·이미지의 이름과 판본을 적어 둡니다.
- 2 긴 문장 전체를 외울지, 용어와 정의를 확인할지, 위치를 기억할지 결정합니다.
- 3 하나의 카드에서 확인할 내용을 한 가지로 줄입니다. 여러 답을 한꺼번에 묻는 문항은 나눕니다.
- 4 자료를 보충하면 원본의 어느 부분을 근거로 했는지 자신의 기록에 남깁니다.
- 5 배포하거나 함께 시험에 쓰는 자료는 자신이 작성했거나 사용할 권한이 있는지 확인합니다.

직접 해보는 예시

용어 확인은 질문·정답 카드, 순서 기억은 빈칸 문장, 지도 위치는 이미지 가리기로 나누어 준비할 수 있습니다.

완료 확인

각 카드가 무엇을 묻는지와 정답이 왜 맞는지 원본으로 돌아가 확인할 수 있어야 합니다.

알아두기

앱이 형식 검사를 통과시켰다는 사실은 사실관계나 저작권을 검수했다는 뜻이 아닙니다.

막혔다면

개인 학습용 자료와 다른 사람에게 전달할 자료는 폴더·파일 이름부터 구별하는 편이 좋습니다.

실습 009 / 02

알아보기 쉬운 세트 제목 정하기

자료가 많아져도 과목·단원·작성 시점을 구별할 수 있게 제목을 정합니다.

따라 하기

- 1 세트 만들기에서 먼저 제목을 입력합니다.
- 2 제목 앞에는 과목이나 사용 목적을, 뒤에는 범위와 날짜 또는 판본을 넣습니다.
- 3 원본이 달라지면 제목이나 별도 관리 기록에 차이를 남깁니다.
- 4 저장 후 내 세트 목록에서 잘리는 부분 없이 핵심이 보이는지 확인합니다.

직접 해보는 예시

‘영어_책상물건_기초_20261002’, ‘생물_세포구조_그림복습’, ‘법학_핵심개념_강의3’처럼 목적을 드러냅니다.

완료 확인

다른 사람이 아니라 일주일 뒤의 내가 제목만 보고도 범위를 알아볼 수 있으면 좋습니다.

알아두기

제목에 학생의 연락처·주민등록번호처럼 불필요한 개인정보를 적지 않습니다. 제목만 바꾼다고 카드 내용이나 구매 권한이 바뀌는 것은 아닙니다.

막혔다면

비슷한 제목을 여럿 만들었다면 문항 수와 대표 질문까지 함께 확인해 편집 대상을 고릅니다.

실습 010 / 02

한 줄에 질문과 정답 하나씩 입력하기

가장 단순하고 안정적인 텍스트 입력 형식을 익힙니다.

따라 하기

- 1 질문과 정답 입력칸에서 한 줄을 한 문항으로 사용합니다.
- 2 질문을 적고 |를 넣은 다음 정답을 적습니다.
- 3 다음 문항은 Enter로 새 줄을 만든 뒤 입력합니다.
- 4 세트 저장을 누르기 전에 질문과 정답이 모두 있는지 읽어 봅니다.
- 5 저장 후 앞면과 뒷면이 의도한 순서인지 확인합니다.

직접 해보는 예시

삼각형의 변의 수 | 3

한 시간은 몇 분인가? 숫자만 답하기 | 60

물의 화학식 | H₂O

완료 확인

질문에 정답이 그대로 포함되지 않았는지, 너무 여러 내용을 한 번에 묻지 않는지 확인합니다.

알아두기

|는 입력을 나누는 기호입니다. 질문이나 답 자체에 같은 기호가 필요하다면 뜻이 유지되는 다른 표현으로 정리해 시험 저장해 봅니다.

막혔다면

붙여 넣은 자료에 자동 줄바꿈이 많다면 한 문항이 여러 줄로 잘리지 않았는지 확인합니다.

실습 011 / 02

짧고 명확한 정답 작성하기

복습하기 쉽고 입력형 채점에서도 뜻이 분명한 답을 만듭니다.

따라 하기

- 1 질문이 요구하는 답의 범위를 정합니다. 명칭, 숫자, 정의 중 무엇인지 분명히 적습니다.
- 2 정답은 필요한 핵심 표현으로 작성합니다.
- 3 단위가 중요하다면 질문에 단위를 지정하거나 정답에 일관되게 포함합니다.
- 4 비슷한 표현 여러 개를 모두 자동 정답으로 인정한다고 기대하지 말고 실제 입력해 봅니다.
- 5 긴 해설은 짧은 정답과 구별해 자신의 원본 노트에 보충합니다.

직접 해보는 예시

‘1시간은 몇 분인가? 숫자만’의 정답은 ‘60’으로 적습니다. ‘60분’까지 요구하려면 질문과 답의 기준을 맞춥니다.

완료 확인

다른 사람이 질문을 읽어도 같은 종류의 답을 쓸 수 있는지 점검합니다.

알아두기

주관식은 등록된 답과 입력을 비교하는 기능입니다. 모든 동의어와 긴 서술의 의미를 이해해 채점하는 기능으로 생각하지 마세요.

막혔다면

자주 정답 처리되지 않는 답은 오타인지 표현 차이인지 원본과 나란히 비교합니다.

실습 012 / 02

객관식 오답 선지를 직접 지정하기

실제로 헛갈리는 개념을 오답으로 넣어 의미 있는 객관식 연습을 만듭니다.

따라 하기

- 1 한 줄의 질문과 정답 뒤에 |로 구분해 오답을 적습니다.
- 2 정답은 첫 번째 답 칸에 두고 뒤에는 틀린 답만 넣습니다.
- 3 오답 세 개를 직접 지정하면 같은 세트에서 선지를 보충할 필요를 줄일 수 있습니다.
- 4 저장 후 객관식을 열어 실제 선지가 의도한 내용인지 확인합니다.
- 5 정답 위치는 학습 때 바뀔 수 있으므로 위치가 아니라 내용을 보고 답합니다.

직접 해보는 예시

공책 | notebook | desk | chair | lamp

완료 확인

notebook만 정답인지, desk·chair·lamp가 서로 중복되지 않는지 확인합니다.

알아두기

오답을 적게 넣으면 같은 세트의 다른 정답에서 선지를 보충할 수 있습니다. 전혀 다른 범주의 단어가 들어가지 않았는지 실제 출제를 확인하세요.

막혔다면

논쟁의 여지가 있는 오답은 더 확실한 표현으로 바꿉니다. 잘 만든 선지의 핵심은 어려움보다 명확한 구분입니다.

실습 013 / 02

좋은 오답과 나쁜 오답 구별하기

정답을 추측하는 문제가 아니라 개념을 비교하는 문제를 만듭니다.

따라 하기

- 1 정답과 같은 범주의 오답을 고릅니다. 나라를 묻는다면 다른 나라도 같은 형태로 적습니다.
- 2 길이나 문장 모양만 보고 정답을 알아맞힐 수 없도록 표현을 비슷하게 맞춥니다.
- 3 질문에 적힌 조건에서 정답으로도 인정될 수 있는 오답 선지를 찾아 제거하거나 수정합니다. 실제 정답을 제거하라는 뜻은 아닙니다.
- 4 정답의 다른 이름이나 번역을 오답으로 넣지 않습니다.
- 5 실제 객관식 화면에서 각 오답이 왜 틀린지 설명해 봅니다.

직접 해보는 예시

‘물의 화학식’에 H₂O, CO₂, O₂, NaCl을 사용하는 것은 화학식끼리의 비교입니다. ‘의자’ 같은 전혀 다른 범주는 단서가 됩니다.

완료 확인

정답 하나와 오답 각각의 이유를 짧게 설명할 수 있어야 합니다.

알아두기

불필요하게 애매한 선지는 학습을 방해할 수 있습니다. 앱의 자동 점검은 오답의 학문적 타당성까지 검증하지 않습니다.

막혔다면

한 번의 시험 결과만 보지 말고 틀린 학생이 어떤 개념을 혼동했는지 살펴보며 선지를 다듬습니다.

실습 014 / 02

선지가 적거나 중복될 때 고치기

객관식에서 네 개의 선지가 나오지 않는 원인을 확인합니다.

따라 하기

- 1 해당 문항의 정답과 직접 입력한 오답을 다시 읽습니다.
- 2 정답과 같은 오답, 서로 같은 오답이 있는지 확인합니다.
- 3 오답이 부족하면 같은 세트에 다른 정답이 충분히 있는지 봅니다.
- 4 필요한 경우 서로 다른 오답 세 개를 직접 입력한 원본으로 문항을 다시 정리합니다.
- 5 객관식을 다시 열어 선지 수와 내용이 바뀌었는지 확인합니다.

직접 해보는 예시

‘공책 | notebook | notebook | desk | desk’는 서로 다른 네 답이 아닙니다. 중복을 제거하면 선택지가 줄 수 있습니다.

완료 확인

화면에 보이는 선지 수만 세지 말고 그중 정답이 정확히 하나인지 확인합니다.

알아두기

모든 세트가 자동으로 정확한 4지선다가 되는 것은 아닙니다. 문항 수가 적은 연습 세트일수록 직접 지정한 오답이 도움이 됩니다.

막혔다면

수정 전의 자료를 보관하고 한 문항씩 바꿔 보면 어디서 중복이 생겼는지 찾기 쉽습니다.

실습 015 / 02

저장 전 자동 점검 읽기

저장 전에 형식·빈칸·중복 안내를 확인해 입력 실수를 줄입니다.

따라 하기

- 1 입력을 마치면 세트 저장을 누릅니다.
- 2 저장 전 자동 점검에서 저장 가능한 문항 수와 고칠 항목을 읽습니다.
- 3 빠진 질문이나 정답이 있으면 돌아가서 수정으로 입력 화면에 돌아갑니다.
- 4 수정 후 다시 점검하고 문항 수가 예상과 맞는지 확인합니다.
- 5 확인이 끝나면 점검 결과 적용·저장으로 마칩니다.

직접 해보는 예시

열 줄을 붙여 넣었는데 저장 가능한 문항이 아홉 개라면 빈 정답·잘못된 구분·중복 안내를 먼저 확인합니다.

완료 확인

점검 화면에서 확인한 수와 내 세트에 저장된 문항 수가 같은지 비교합니다.

알아두기

이 기능은 로컬 형식 점검입니다. 최신 법령, 의학 지식, 사실관계의 정오까지 검사한 것으로 받아들이지 않습니다.

막혔다면

자동 점검이 통과해도 처음·중간·마지막 카드의 질문과 정답을 직접 읽어 보는 습관을 들입니다.

실습 016 / 02

문장에서 빈칸 만들기

문맥을 남겨 둔 채 핵심 용어나 표현을 떠올리는 문제를 만듭니다.

따라 하기

- 1 만들기에서 빈칸 채우기를 선택합니다.
- 2 연습할 문장이나 짧은 문단을 붙여 넣습니다.
- 3 단어 선택을 눌러 가릴 후보를 확인합니다.
- 4 외울 단어를 직접 고릅니다. 추천이 있더라도 목적에 맞는지 판단합니다.
- 5 빈칸 세트 저장 후 실제 학습 화면에서 문장과 정답을 확인합니다.

직접 해보는 예시

‘물은 수소와 산소로 이루어져 있다.’에서 ‘수소’ 또는 ‘산소’를 가리고, 남은 문맥으로 답을 떠올립니다.

완료 확인

빈칸이 너무 길어 문장을 이해하기 어렵거나, 너무 쉬운 조사가 가려지지 않았는지 확인합니다.

알아두기

빈칸을 많이 만드는 것이 항상 효과적인 것은 아닙니다. 한 번에 확인할 개념을 정하고 의미가 남도록 선택합니다.

막혔다면

같은 문장에 서로 다른 빈칸을 만들 때는 어떤 개념을 구별하려는지 제목이나 원본 기록에 남깁니다.

실습 017 / 02

빈칸 문제의 문맥 다듬기

문장을 보자마자 위치로 답하는 습관을 줄이고 개념을 확인합니다.

따라 하기

- 1 학습 화면에서 가려지지 않은 부분만 먼저 읽습니다.
- 2 빈칸의 답이 여러 개 가능하지 않은지 생각합니다.
- 3 원본 문장이 모호하면 조건이나 범위를 명확히 고칩니다.
- 4 긴 문단은 의미 단위로 나누어 작은 실습 세트부터 만듭니다.
- 5 답을 확인한 뒤에는 완성된 문장을 소리 내거나 마음속으로 다시 읽습니다.

직접 해보는 예시

‘수도는 ____이다.’보다 ‘프랑스의 수도는 ____이다.’가 정답 범위를 명확히 합니다.

완료 확인

문장을 처음 보는 사람도 질문 의도를 이해할 수 있고, 정답 근거를 설명할 수 있어야 합니다.

알아두기

빈칸의 길이, 문장 순서, 반복 노출만으로 답을 외운 경우에는 실제 개념 이해와 구별합니다.

막혔다면

서로 다른 문맥에서 같은 개념을 확인하는 별도 카드를 함께 만들면 표현에만 의존하는지 점검할 수 있습니다.

실습 018 / 02

입력한 세트를 최종 확인하기

작성 완료와 실제로 쓸 수 있는 자료가 됐다는 판단을 구별합니다.

따라 하기

- 1 내 세트에서 새 자료를 열고 제목·문항 수를 확인합니다.
- 2 모든 문항의 질문과 정답을 읽고 원본과 대조합니다.
- 3 객관식이 필요하면 직접 지정한 오답과 실제 표시 선지를 봅니다.
- 4 한 번 끝까지 학습한 뒤 결과 화면과 다시 보기 동작을 확인합니다.
- 5 잘못된 문항을 고치고 백업을 만든 다음 본격 학습에 사용합니다.

직접 해보는 예시

검수 기록을 '입력 20개 / 원본 대조 20개 / 객관식 선지 확인 20개 / 수정 2개'로 남기면 진행 상황이 분명합니다.

완료 확인

예상한 모든 문항을 볼 수 있고 정답·선지가 바르게 표시되면 해당 세트의 기본 확인이 끝납니다.

알아두기

이번에 확인한 세트의 품질을 다른 세트나 다른 기기의 정확성으로 확대하지 않습니다.

막혔다면

자료를 새 판본으로 바꿀 때는 기존 자료를 즉시 지우지 말고 수정 범위를 비교할 수 있게 보관합니다.

실습 019 / 03

TXT 파일 가져오기

메모장에서 준비한 문답을 다시 타이핑하지 않고 세트로 만듭니다.

따라 하기

- 1 텍스트 파일에서 한 줄 한 문항과 질문·정답 구분을 확인합니다.
- 2 앱의 파일 가져오기를 열고 TXT 파일을 선택합니다.
- 3 읽힌 내용이 질문과 정답 입력칸에 들어왔는지 확인합니다.
- 4 한글이나 특수문자가 깨졌다면 원본 파일의 저장 인코딩을 확인해 UTF-8 사본으로 다시 시도합니다.
- 5 제목을 정하고 저장 전 점검을 거쳐 저장합니다.

직접 해보는 예시

메모장 파일에 ‘책상 | desk’와 ‘의자 | chair’를 두 줄로 적어 먼저 시험합니다.

완료 확인

첫 줄과 마지막 줄이 빠지지 않았고, 문항 수가 원본과 맞아야 합니다.

알아두기

파일을 선택한 순간 최종 세트가 저장됐다고 생각하지 마세요. 가져온 내용 확인과 세트 저장은 별도 단계입니다.

막혔다면

원본을 덮어쓰지 않고 ‘원본’과 ‘가져오기용’ 사본을 나누면 변환 실수를 되돌리기 쉽습니다.

실습 020 / 03

CSV·TSV 파일 가져오기

표로 정리한 질문과 정답을 안전하게 가져옵니다.

따라 하기

- 1 원본 표에서 질문과 정답 열의 위치를 확인합니다.
- 2 먼저 두세 행만 포함한 CSV 또는 TSV 사본을 만듭니다.
- 3 파일 가져오기로 읽은 뒤 열이 올바르게 나뉘었는지 확인합니다.
- 4 정답에 쉼표·탭·줄바꿈이 들어 있다면 인용부호와 행 분리가 유지되는지 특별히 점검합니다.
- 5 작은 파일이 맞게 들어오면 전체 파일을 가져오고 저장 전 점검을 확인합니다.

직접 해보는 예시

탭으로 나눈 '책상[TAB]desk' 형태의 두 열 자료로 시작하면 열 구분 확인이 쉽습니다.

완료 확인

질문이 정답 칸에 들어가거나 한 답이 여러 열로 잘리지 않았는지 확인합니다.

알아두기

CSV의 쉼표는 내용이면서 구분 기호일 수도 있습니다. 복잡한 셀은 표 프로그램에서 정상적인 CSV로 내보낸 후 사용하세요.

막혔다면

일련번호 열이나 설명 열이 함께 있는 표는 가져오기 결과를 보고 필요한 두 열 중심으로 정리합니다.

실습 021 / 03

Excel 자료 준비하고 가져오기

XLSX 자료의 첫 시트와 열 구조를 확인해 카드로 옮깁니다.

따라 하기

- 1 원본 통합문서의 사본을 만들어 가져오기용으로 사용합니다.
- 2 첫 번째 시트에 질문·정답이 잘 정리돼 있는지 확인합니다.
- 3 제목행, 병합 셀, 빈 행, 계산식 결과가 실제 내용에 어떻게 보이는지 확인합니다.
- 4 파일 가져오기로 XLSX를 선택하고 읽힌 질문·정답을 점검합니다.
- 5 문항 수를 대조하고 세트를 저장합니다.

직접 해보는 예시

A열 질문, B열 정답으로 세 행을 준비합니다. 처음부터 색상·병합·수식이 많은 관리표 전체를 넣지 않습니다.

완료 확인

Excel에서 보던 표시값과 앱에 들어온 값이 같은지, 특히 숫자·날짜·앞의 0이 달라지지 않았는지 확인합니다.

알아두기

모든 시트와 모든 표 장식을 그대로 재현하는 가져오기 기능은 아닙니다. 원본 Excel 파일은 따로 보관합니다.

막혔다면

선택한 파일 이름보다 실제 첫 시트의 내용과 가져오기 결과를 기준으로 판단합니다.

실습 022 / 03

긴 자료를 나누어 가져오기

문제 발생 시 원인을 찾기 쉬운 단위로 자료를 나눕니다.

따라 하기

- 1 단원·주제·원본 페이지처럼 의미 있는 기준으로 자료를 나눕니다.
- 2 첫 묶음을 소량으로 가져와 형식과 정답 방향을 확인합니다.
- 3 정상임을 확인한 형식을 나머지 묶음에도 적용합니다.
- 4 각 묶음에 범위가 드러나는 제목을 정하고 문항 수를 기록합니다.
- 5 전체 수와 묶음별 수를 비교해 누락·중복을 확인합니다.

직접 해보는 예시

300개의 용어라면 원본의 장별로 나누어 관리합니다. 이것은 권장 작업 단위의 예시이며 앱의 문항 수 제한을 뜻하지 않습니다.

완료 확인

어느 카드에 오류가 생겨도 해당 원본 묶음으로 돌아갈 수 있어야 합니다.

알아두기

같은 내용을 여러 번 가져오면 자동으로 하나로 합쳐질 것이라고 가정하지 마세요.

막혔다면

여러 세트에서 함께 출제 기능을 쓰면 원본을 큰 세트 하나로 합치지 않고 복습 범위를 묶을 수 있습니다.

실습 023 / 03

페이지 스캔으로 사진 속 글자 읽기

사진에서 읽은 글자를 직접 확인하고 학습 자료로 정리합니다.

따라 하기

- 1 홈의 페이지 스캔을 선택하고 사진을 엽니다.
- 2 사진에서 주로 사용하는 글자 언어를 선택합니다.
- 3 인식이 끝날 때까지 기다린 뒤 읽힌 문장을 확인합니다.
- 4 원본과 대조하며 누락·띄어쓰기·기호·줄 순서를 수정합니다.
- 5 질문과 정답 또는 빈칸용 문장으로 정리한 다음 저장합니다.

직접 해보는 예시

단어 두세 개가 선명하게 보이는 작은 사진으로 먼저 시험하고, 긴 페이지는 구역을 나누어 점검합니다.

완료 확인

OCR이 끝났다는 표시보다 원문과 결과가 일치하는지가 중요합니다.

알아두기

흐릿한 사진, 기울어진 글자, 복잡한 표와 수식은 오류가 생길 수 있습니다. 결과를 그대로 정답으로 사용하지 않습니다.

막혔다면

첫 사용에 필요한 OCR 구성요소를 준비하는 동작과 사진 내용의 인식 정확성은 별도로 확인합니다.

실습 024 / 03

OCR에 적합한 사진 준비하기

원본을 다시 확인할 수 있는 선명한 입력 자료를 준비합니다.

따라 하기

- 1 글자 전체가 사진에 들어오도록 촬영합니다. 가장자리 글자가 잘리지 않게 합니다.
- 2 빛 반사와 손 그림자, 심한 기울어짐을 줄입니다.
- 3 여러 단이 있는 페이지는 읽을 순서가 분명한 구역으로 나눠 봅니다.
- 4 원본 사진을 보관한 뒤 필요한 부분의 사본으로 인식을 시도합니다.
- 5 인식 결과에서 제목·본문·각주가 섞이지 않았는지 확인합니다.

직접 해보는 예시

왼쪽 단과 오른쪽 단의 문장이 번갈아 섞였다면 더 큰 OCR 모델을 찾기 전에 영역과 읽기 순서를 먼저 점검합니다.

완료 확인

숫자 0과 영문 O, 숫자 1과 소문자 l, 수식의 위·아래 첨자를 확대해서 비교합니다.

알아두기

선명하게 읽혔다고 문장 관계와 표 구조까지 정확하게 해석됐다는 뜻은 아닙니다.

막혔다면

촬영 원본과 교정한 텍스트를 함께 보관하면 나중에 정답 오류를 검수하기 쉽습니다.

실습 025 / 03

PDF에서 글자를 가져올 때

텍스트가 있는 PDF와 사진으로 된 PDF를 구별하고 가져오기 결과를 확인합니다.

따라 하기

- 1 PDF 뷰어에서 글자를 드래그해 선택하거나 복사할 수 있는지 확인합니다.
- 2 앱의 지원되는 PDF 가져오기 경로에서 파일을 엽니다.
- 3 읽힌 내용에서 문단·열·페이지 경계가 어떻게 연결됐는지 확인합니다.
- 4 필요한 내용을 질문·정답으로 다시 정리하거나 빈칸 학습용 문장으로 다듬습니다.
- 5 저장 후 표·수식·문항 번호가 잘못 들어가지 않았는지 확인합니다.

직접 해보는 예시

글자가 선택되는 단순 문답 PDF도 줄바꿈과 머리말이 섞일 수 있으므로 첫 페이지와 마지막 페이지를 모두 봅니다.

완료 확인

화면에서 보이는 문장과 추출된 문장의 순서·기호가 일치해야 합니다.

알아두기

PDF를 불러오는 기능과 시험지 문항을 자동 분석하는 기능은 다릅니다. 모든 수식과 다단 시험지가 바로 정확한 덱이 된다고 기대하지 마세요.

막혔다면

사진 PDF라면 원본 이미지 확인과 OCR 교정이 필요할 수 있습니다. 파일 선택창의 지원 형식을 먼저 확인합니다.

실습 026 / 03

가져오기 실패를 점검하는 순서

원본을 보존한 채 파일 형식·내용·저장 단계를 나눠 확인합니다.

따라 하기

- 1 원본 파일이 다른 프로그램에서 정상적으로 열리는지 확인합니다.
- 2 암호화·손상·접근 권한 문제인지 화면의 오류 문구를 읽습니다.
- 3 지원 형식의 작은 파일을 만들어 같은 경로에서 가져옵니다.
- 4 작은 파일은 되는데 원본만 안 되면 원본의 시트·열·문자·페이지 구조를 점검합니다.
- 5 가져온 내용은 있는데 세트가 없으면 마지막 저장 절차까지 완료했는지 확인합니다.

직접 해보는 예시

XLSX 실패를 해결하려고 파일 확장자만 .csv로 바꾸지 마세요. 원래 프로그램에서 실제 CSV 형식으로 내보낸 사본을 사용합니다.

완료 확인

‘파일 열기 실패’, ‘내용 분리 오류’, ‘세트 저장 실패’를 구별해 기록합니다.

알아두기

오류를 없애려고 원본의 내용을 대량 삭제하거나 모든 앱 데이터를 지우지 않습니다.

막혔다면

문의할 때는 형식·크기·발생 단계·오류 문구를 전달하고, 자료 자체는 필요한 최소 범위만 별도로 확인합니다.

실습 027 / 04

저장한 세트 다시 찾기

이전에 만든 자료를 정확히 찾아 학습이나 편집을 이어갑니다.

따라 하기

- 1 내 세트에서 제목과 문항 수를 확인합니다.
- 2 비슷한 제목이 여럿이면 첫 문항과 대표 정답으로 구별합니다.
- 3 세트를 열어 필요한 학습 방식과 카드 목록이 보이는지 확인합니다.
- 4 다른 기기의 자료가 안 보이면 현재 기기의 자료인지, 동기화 대상인지부터 구별합니다.

직접 해보는 예시

‘영어_기초’가 두 개라면 날짜뿐 아니라 문항 수 20개와 30개, 원본 단원을 비교합니다.

완료 확인

수정하려는 자료가 맞는지 확인한 뒤 카드 편집을 시작합니다.

알아두기

로그인 계정이 같다는 사실만으로 선택하지 않은 모든 로컬 세트가 자동 도착하는 것은 아닙니다.

막혔다면

검색 기능이나 표시 순서는 설치 버전에 따라 확인하고, 없는 메뉴를 찾느라 시간을 쓰기보다 제목 규칙을 일관되게 유지합니다.

실습 028 / 04

질문·정답을 수정하기

세트 전체를 다시 만들지 않고 잘못된 카드를 고칩니다.

따라 하기

- 1 내 세트에서 해당 세트를 엽니다.
- 2 카드 수정·삭제를 펼치고 고칠 카드의 수정을 선택합니다.
- 3 질문과 정답을 원본에 맞게 고칩니다.
- 4 저장을 누른 뒤 목록과 학습 화면에서 바뀐 내용을 다시 확인합니다.
- 5 동기화를 쓰는 자료라면 반영 범위를 확인하고 다른 기기에서도 필요한 내용을 대조합니다.

직접 해보는 예시

‘공책 | notebok’의 정답을 notebook으로 고친 뒤 플래시카드 뒷면과 입력형 정답 판정을 확인합니다.

완료 확인

앞면과 뒷면이 뒤바뀌지 않았고 원래 카드가 중복 생성되지 않았는지 봅니다.

알아두기

기본 편집창에 없는 오답 선지 편집 기능을 있다고 가정하지 않습니다. 필요한 경우 가져오기용 원본 문답을 수정해 관리합니다.

막혔다면

여러 카드를 수정하기 전에는 백업을 만들어 이전 상태와 비교할 수 있게 합니다.

실습 029 / 04

일반 카드에 이미지 추가하기

질문과 그림을 함께 보는 일반 카드를 만들고 지원되는 학습 방식을 확인합니다.

따라 하기

- 1 카드 수정 화면에서 JPG 추가 등 현재 표시되는 이미지 추가 기능을 선택합니다.
- 2 내용이 잘 보이는 이미지를 고릅니다.
- 3 필요하면 이미지 바꾸기 또는 이미지 삭제로 조정합니다.
- 4 저장 후 카드에서 글자와 그림이 모두 보이는지 확인합니다.
- 5 플래시카드와 짝 맞추기로 실제 학습을 시험합니다.

직접 해보는 예시

자신이 그린 간단한 도형 이미지를 질문에 넣고 정답을 '삼각형'으로 적어 봅니다.

완료 확인

이미지가 잘리지 않고 질문과 맞게 연결돼 있는지 확인합니다.

알아두기

일반 이미지 카드와 이미지 가리기는 다른 유형입니다. 현재 기준에서 이미지가 있는 일반 세트의 주관식·객관식이 제한될 수 있습니다.

막혔다면

파일 크기가 큰 사진은 저장 공간과 백업 크기를 늘립니다. 원본은 별도 보관하고 읽을 수 있는 적절한 사본을 사용합니다.

실습 030 / 04

카드와 세트 삭제를 구별하기

지울 범위를 정확히 확인하고 필요한 자료를 먼저 보관합니다.

따라 하기

- 1 카드 하나만 없앨 때는 해당 카드의 삭제를 사용합니다.
- 2 세트 전체를 없앨 때는 목록의 세트 삭제 경로와 확인 문구를 읽습니다.
- 3 비슷한 제목의 다른 세트를 선택하지 않았는지 문항 수를 확인합니다.
- 4 중요한 자료는 먼저 백업한 뒤 삭제합니다.
- 5 삭제 후 남은 카드 수와 세트 목록을 확인합니다.

직접 해보는 예시

20개 중 1개 카드를 삭제하면 남은 수가 19개인지 확인합니다. 세트 자체가 사라진다면 다른 삭제 경로를 선택한 것입니다.

완료 확인

삭제 대상·범위·백업 위치를 설명할 수 있을 때 진행합니다.

알아두기

모든 데이터 삭제는 카드 한 개 수정의 해결책이 아닙니다. 동기화된 카드 삭제가 다른 기기에 반영되는 범위도 확인합니다.

막혔다면

실수했다면 새 편집을 계속하기 전에 보관한 백업을 확인하고 현재 상태도 별도 보존합니다.

실습 031 / 04

중요 카드와 틀린 카드 복습 범위 고르기

전체 내용을 매번 반복하지 않고 필요한 카드에 집중합니다.

따라 하기

- 1 세트를 열고 출제할 카드 범위를 확인합니다.
- 2 전체는 세트 전체를, 중요는 직접 표시한 카드를, 오답은 해당 기록의 복습 대상을 확인하는 데 씁니다.
- 3 중요한 카드를 표시한 뒤 중요 범위에서 실제로 나타나는지 봅니다.
- 4 틀린 뒤에는 오답 범위나 틀린 문제 다시 보기에서 해당 문항을 확인합니다.
- 5 복습이 끝나면 전체 범위로 돌아가 문맥 속에서도 기억하는지 시험합니다.

직접 해보는 예시

30개 중 중요한 용어 5개를 표시해 따로 보고, 어려웠던 카드 3개를 다시 학습합니다.

완료 확인

선택한 범위의 카드 수가 예상과 다르면 표시 상태와 기록을 확인합니다.

알아두기

여기서 ‘오답’은 학습자가 틀린 것으로 기록된 카드의 범위입니다. 객관식의 틀린 선택지인 ‘오답 선지’와 구별합니다. 누적 오답 통계와 현재 복습 범위도 다를 수 있으므로 화면의 범위 이름과 기록을 확인합니다.

막혔다면

오답이 없다는 결과를 학습을 완료했다는 보장으로 바꾸지 않고 직접 회상해 봅니다.

실습 032 / 04

여러 세트에서 함께 출제하기

원본 세트를 합치지 않고 여러 범위를 묶어 복습합니다.

따라 하기

- 1 내 세트에서 여러 세트에서 함께 출제 기능을 찾습니다.
- 2 이번에 복습할 세트만 선택합니다.
- 3 선택 수와 사용할 수 있는 학습 유형을 확인합니다.
- 4 학습을 시작하고 서로 다른 세트의 카드가 원하는 범위로 나오는지 봅니다.
- 5 마친 뒤 원래 세트가 각각 남아 있는지 확인합니다.

직접 해보는 예시

‘1단원 개념’과 ‘2단원 개념’을 각각 보관하면서 주말에는 두 범위를 함께 복습합니다.

완료 확인

범위를 묶은 학습과 원본 세트 자체의 병합을 구별할 수 있어야 합니다.

알아두기

이미지 가리기·포스트잇 등 자료 유형에 따라 함께 출제 가능한 범위가 다를 수 있습니다. 선택 화면의 실제 안내를 확인합니다.

막혔다면

다른 사람이 함께 접속하는 시험방 기능과 이름이 비슷하지만, 이 기능은 개인의 여러 세트를 묶어 공부하는 기능입니다.

실습 033 / 05

플래시카드로 먼저 떠올리기

정답을 보기 전에 스스로 답을 꺼내는 연습을 합니다.

따라 하기

- 1 세트에서 전체·중요·오답 중 오늘의 범위를 고릅니다.
- 2 플래시카드를 열고 앞면 질문을 읽습니다.
- 3 곧바로 뒤집기 전에 말하거나 적어서 답을 떠올립니다.
- 4 카드를 눌러 뒷면을 확인하고 내 답과 비교합니다.
- 5 다음 카드로 이동하고 끝에서 마치기를 선택합니다.

직접 해보는 예시

‘공책’을 보고 notebook을 떠올린 다음 뒤집습니다. 정답을 읽고 익숙하다고 느끼는 것과 직접 떠올린 것은 다릅니다.

완료 확인

답을 가린 채 다시 질문했을 때도 답할 수 있는지 확인합니다.

알아두기

카드를 넘긴 수나 학습 완료 표시가 장기 암기 완료를 보장하지 않습니다.

막혔다면

답이 길다면 핵심을 한 문장으로 정리하고, 세부 내용을 묻는 카드를 따로 나누어 보세요.

실습 034 / 05

이전·다음 카드와 학습 마치고

카드를 건너뛰거나 중단할 때 현재 범위와 진행 위치를 분명히 합니다.

따라 하기

- 1 현재 카드 번호와 전체 수를 확인합니다.
- 2 직전 내용을 다시 보려면 이전으로 이동합니다.
- 3 다음으로 넘길 때 질문에 답해 봤는지 스스로 확인합니다.
- 4 마지막 카드 뒤에는 완료 화면 또는 마치고 절차를 확인합니다.
- 5 다시 공부할 때 저장된 공부 위치나 처음부터 시작하는 선택이 실제로 어떻게 나타나는지 봅니다.

직접 해보는 예시

10개 중 6번째에서 중단했다면 다시 열었을 때 어느 카드가 표시되는지 직접 확인해 학습 기록과 혼동하지 않습니다.

완료 확인

화면을 닫은 것과 학습을 마친 것이 구별되는지, 필요한 결과가 남았는지 확인합니다.

알아두기

공부 위치 연결은 자료 동기화와 관련된 별도 기능입니다. 모든 기기에서 자동으로 같은 화면이 열리는 것으로 단정하지 않습니다.

막혔다면

학습을 중단할 때 앱을 강제 종료하기보다 화면의 마치고 절차를 사용합니다.

실습 035 / 05

주관식으로 직접 답 쓰기

정답을 보기 전에 글자로 답을 작성하여 기억을 점검합니다.

따라 하기

- 1 텍스트 세트에서 주관식을 선택합니다.
- 2 질문이 요구하는 단위와 표현을 확인합니다.
- 3 답을 입력하고 답안 확인을 누릅니다.
- 4 내 답과 등록 정답을 비교하고 틀린 이유를 확인합니다.
- 5 다음 문제로 이동해 끝까지 학습합니다.

직접 해보는 예시

‘1시간은 몇 분인가? 숫자만’에는 60을 입력합니다. 정답이 60인데 ‘육십 분’이라고 쓰면 같은 뜻이라도 처리 결과가 다를 수 있습니다.

완료 확인

오타·표현 차이와 개념을 모르는 경우를 나눠 기록합니다.

알아두기

장문 서술의 의미를 모두 이해하는 AI 채점이 아닙니다. 중요한 시험에 사용하기 전 답의 형식을 통일합니다.

막혔다면

수식·법령 문장처럼 표현이 복잡한 자료는 작은 예제로 입력과 표시를 먼저 확인합니다.

실습 036 / 05

객관식으로 헷갈리는 개념 구별하기

정답과 비슷한 오답을 비교하며 구분 기준을 익힙니다.

따라 하기

- 1 세트에서 객관식을 선택합니다.
- 2 질문을 읽고 선택지를 보기 전에 가능하면 답을 떠올립니다.
- 3 보기 중 하나를 선택하고 결과를 확인합니다.
- 4 틀렸다면 선택한 오답이 왜 다른지 원본과 비교합니다.
- 5 정답 위치를 외우지 않도록 다른 순서에서도 풀어 봅니다.

직접 해보는 예시

notebook, desk, chair, lamp 가운데 질문에 맞는 답을 고른 뒤 나머지 단어도 뜻을 설명합니다.

완료 확인

정답을 맞췄다는 결과와 오답을 구별할 수 있다는 이해를 함께 확인합니다.

알아두기

자동 보충된 선지는 같은 세트 구성의 영향을 받습니다. 중요한 대비에는 직접 오답을 정하고 실제 보기를 검수합니다.

막혔다면

답이 두 개처럼 보이면 학생의 실수로 단정하기 전에 질문 조건과 선지부터 점검합니다.

VISUAL GUIDE / 1

객관식 화면 읽기

[← 내 세트](#)

책상 위 사물·직접 만든 예시

4 문항 · 이 기기에 저장됨

출제할 카드

전체 4

★ 중요 0

🕒 오답 0

학습 방식 선택

☒ 플래시카드
앞면과 뒷면을 넘겨 보세요

☐ 주관식
키보드로 정답을 입력하세요

☒ 객관식
선지에서 정답을 고르세요

☐ 짝 맞추기
질문과 정답을 연결하세요

4문제 중 1번

조명

🗑️ 듣기

desk

lamp

notebook

chair

[▶ 카드 수정·삭제](#)

로컬 제품 소스의 실제 실행 화면 · 자체 작성 예시 · 한국어 UI. Windows 설치본의 네이티브 실기기 촬영은 아니며 버전별 차이가 있을 수 있습니다.

1. 학습 방식을 선택한 뒤 질문과 선지를 확인합니다.
2. 질문은 조명, 정답은 lamp입니다. 직접 지정한 선지로 혼동을 확인합니다.
3. 전체·중요·오답 범위와 현재 문항 번호를 구별합니다.

실습 037 / 05

짝 맞추기로 질문과 정답 연결하기

서로 섞인 질문·정답을 연결하며 대응 관계를 익힙니다.

따라 하기

- 1 세트에서 짝 맞추기를 선택합니다.
- 2 질문 하나를 고른 뒤 대응되는 정답을 선택합니다.
- 3 맞은 연결과 남은 항목을 확인합니다.
- 4 틀린 연결이 생기면 두 항목의 차이를 확인하고 계속 진행합니다.
- 5 다음 묶음이나 완료 화면까지 진행합니다.

직접 해보는 예시

책상·의자·공책을 desk·chair·notebook에 연결합니다. 뜻이 같은 답이 여러 개라면 어느 질문과 연결할지 애매해질 수 있습니다.

완료 확인

모든 쌍을 연결했는지와 헷갈린 쌍이 무엇인지 확인합니다.

알아두기

같은 정답이 반복되는 세트에서는 문제 표현을 구체적으로 만들어 모호함을 줄입니다.

막혔다면

일반 이미지 카드도 지원 범위에서 활용할 수 있지만, 이미지 가리기 세트와는 학습 방식이 다릅니다.

VISUAL GUIDE / 2

짝 맞추기 화면 읽기

[← 내 세트](#)

책상 위 사물 · 직접 만든 예시

4 문항 · 이 기기에 저장됨

출제할 카드

전체 4

★ 중요 0

🔄 오답 0

학습 방식 선택

🔄 플래시카드
앞면과 뒷면을 넘겨 보세요

■ 주관식
키보드로 정답을 입력하세요

✓ 객관식
선지에서 정답을 고르세요

↔ 짝 맞추기
질문과 정답을 연결하세요

각 질문에 맞는 정답을 연결하세요

의자

책상

공책

조명

lamp

notebook

desk

chair

[▶ 카드 수정 · 삭제](#)

로컬 제품 소스의 실제 실행 화면 · 자체 작성 예시 · 한국어 UI. Windows 설치본의 네이티브 실기기 촬영은 아니며 버전별 차이가 있을 수 있습니다.

1. 왼쪽 질문과 오른쪽 정답을 한 쌍씩 고릅니다.
2. 자체 작성한 사물 네 쌍입니다. 정답이 서로 구별되는지 확인합니다.
3. 빠르게 연결했어도 답을 가리고 말할 수 있는지 다시 확인합니다.

실습 038 / 05

틀린 카드만 다시 복습하기

방금 어려웠던 내용에 다시 접근하고 왜 틀렸는지 정리합니다.

따라 하기

- 1 학습 후 틀린 문제 다시 보기를 선택하거나 세트의 오답 범위를 엽니다.
- 2 다시 나온 카드가 실제로 틀렸던 문항인지 확인합니다.
- 3 정답을 보기 전에 다시 답해 봅니다.
- 4 반복해서 틀리면 질문·정답의 모호함이나 선지 오류를 점검합니다.
- 5 오답 복습 후 전체 범위에서도 해당 개념을 다시 확인합니다.

직접 해보는 예시

의자와 책상을 혼동했다면 두 단어의 뜻뿐 아니라 간단한 그림이나 사용 문장을 함께 비교합니다.

완료 확인

같은 표현에서만 맞는지, 표현과 순서를 바꿔도 답할 수 있는지 확인합니다.

알아두기

오답 목록을 비우는 것이 학습의 목적은 아닙니다. 기록은 다음 복습을 고르는 보조 자료입니다.

막혔다면

시간이 없다면 틀린 문항을 한 번 더 보고 다음 복습할 날짜를 직접 정합니다.

실습 039 / 05

읽어 주기와 사전 활용하기

글자·발음·뜻을 함께 확인하되 기기별 지원 범위를 이해합니다.

따라 하기

- 1 카드에서 듣거나 사전 기능이 표시되는지 확인합니다.
- 2 듣기를 눌러 실제 발음 언어와 음량을 확인합니다.
- 3 원하는 음성이 없으면 Windows의 설치된 음성과 언어 설정을 확인합니다.
- 4 사전으로 열리는 자료의 뜻을 카드의 문맥과 비교합니다.
- 5 잘못된 발음이나 다른 의미를 발견하면 카드 내용과 선택 언어를 점검합니다.

직접 해보는 예시

같은 철자의 단어도 문맥에 따라 뜻이 다릅니다. 사전의 첫 뜻을 무조건 카드 정답으로 바꾸지 않습니다.

완료 확인

단어가 실제로 들렸는지와 언어가 맞는지를 구별합니다.

알아두기

화면 언어를 바꿨다고 그 언어의 음성이 자동 설치되는 것은 아닙니다. 외부 사전은 별도 사이트 일 수 있습니다.

막혔다면

수업 중 쓰려면 이어폰·스피커·음량을 미리 시험하고 다른 사람의 개인정보가 보이는 창은 닫아 둡니다.

실습 040 / 05

복습 결과를 다음 공부로 연결하기

기록을 점수 경쟁보다 다음 학습을 결정하는 자료로 활용합니다.

따라 하기

- 1 맞은 문항 수와 틀린 문항을 확인합니다.
- 2 처음 몰랐던 개념, 단순 오타, 애매한 질문을 구별합니다.
- 3 다시 학습·조금 어려움·기억함 같은 선택이 나오면 실제 경험에 맞게 고릅니다.
- 4 제안된 복습일을 자신의 일정에 맞게 조정합니다.
- 5 다음 학습에서는 어려웠던 부분을 먼저 확인합니다.

직접 해보는 예시

10문항 중 8개 정답이라도 중요한 개념 2개를 계속 틀린다면 그 두 개를 따로 보충하는 것이 좋습니다.

완료 확인

숫자뿐 아니라 다음에 무엇을 할지 한 가지를 정할 수 있어야 합니다.

알아두기

학습 단계와 방문·정답 기록을 개인의 능력이나 암기 완료를 보장하는 평가로 받아들이지 않습니다.

막혔다면

기록을 남기는 기능이 부담스럽다면 필요한 도움만 켜고 자신의 방식으로 공부해도 됩니다.

실습 041 / 06

이미지 가리기를 선택하는 상황

위치와 관계를 보며 외울 자료에 적합한 학습 방법을 고릅니다.

따라 하기

- 1 지도·도표·그림에서 외울 이름이나 위치를 정합니다.
- 2 그림 자체를 보며 떠올려야 하는지, 글자만으로 충분한지 판단합니다.
- 3 홈에서 이미지 가리기를 엽니다.
- 4 선명한 자료 이미지를 선택합니다.
- 5 가릴 부분과 남겨 둘 단서를 구상합니다.

직접 해보는 예시

해부 그림의 명칭, 지도의 지명, 회로도의 부품 이름처럼 전체 관계 속에서 위치를 기억할 때 활용합니다.

완료 확인

가린 뒤에도 무엇을 묻는 그림인지 이해할 수 있어야 합니다.

알아두기

그림을 넣은 일반 카드와 다릅니다. 이미지 가리기는 그림의 일부를 직접 덮어 답을 떠올리는 자료 유형입니다.

막혔다면

첫 연습은 본인이 그린 간단한 도형 세 개와 이름표로 시작하면 자료 권리와 복잡한 그림 구조를 걱정하지 않고 도구를 익힐 수 있습니다.

실습 042 / 06

사진 선택과 화면 맞춤

전체 이미지를 확인한 뒤 필요한 크기로 확대해 가림 영역을 만듭니다.

따라 하기

- 1 사진 또는 이미지 선택으로 자료를 엽니다.
- 2 처음에는 화면 맞춤 상태에서 가장자리와 전체 범위를 봅니다.
- 3 글자가 작으면 + 또는 지원되는 확대 조작을 사용합니다.
- 4 사진 이동 모드에서 원하는 부분으로 이동합니다.
- 5 가림 영역 그리기로 돌아와 편집을 시작합니다.

직접 해보는 예시

긴 세로 그림에서는 위쪽만 보고 시작하지 말고 아래쪽의 제목·범례·답 표시도 확인합니다.

완료 확인

전체 자료가 맞는지, 이미지의 방향과 해상도가 충분한지 확인합니다.

알아두기

사진을 이동하려다 새 가림막을 그리지 않도록 현재 도구를 먼저 확인합니다.

막혔다면

너무 크게 확대한 상태에서 길을 잃으면 화면 맞춤으로 돌아와 현재 위치를 다시 잡습니다.

실습 043 / 06

사각형으로 이름표 가리기

글자나 작은 그림을 직사각형으로 덮어 한 문제를 만듭니다.

따라 하기

- 1 사각형 도구를 선택합니다.
- 2 가릴 글자 바깥쪽에서 반대편 모서리까지 드래그합니다.
- 3 글자 일부가 빠져나오지 않는지 확인합니다.
- 4 필요하면 영역을 이동하거나 크기 조절 손잡이로 경계를 고칩니다.
- 5 같은 방식으로 다른 이름표도 하나씩 지정합니다.

직접 해보는 예시

‘서울’이라는 글자를 가릴 때 마지막 글자의 일부가 보이지 않도록 경계를 조금 여유 있게 잡습니다. 주변의 다른 지명까지 덮지는 않습니다.

완료 확인

답을 맞힐 단서가 가림막 밖으로 새지 않고 필요한 주변 그림은 남아 있어야 합니다.

알아두기

너무 넓게 가리면 다른 문항에 필요한 단서까지 사라질 수 있습니다. 정답 전체는 가리되 질문을 이해하는 데 필요한 주변 정보는 남깁니다.

막혔다면

괄호 형태 도구가 표시되는 버전에서는 해당 모양을 선택하되 저장 후 실제 학습 화면에서도 의도대로 보이는지 확인합니다.

실습 044 / 06

가림 영역 이동·크기 조절·삭제

처음 그린 영역을 원본에 맞게 정밀하게 조정합니다.

따라 하기

- 1 고칠 영역을 선택합니다.
- 2 영역을 드래그해 위치를 조정합니다.
- 3 모서리 손잡이로 크기를 바꿉니다.
- 4 필요 없는 영역은 선택 영역 삭제를 사용합니다.
- 5 실수했다면 되돌리기를 사용하고 남은 영역을 확인합니다.

직접 해보는 예시

숫자 두 개가 붙어 있을 때 각각 다른 문제로 만들려면 하나의 큰 영역보다 작은 영역 둘로 나누어 봅니다.

완료 확인

삭제하려던 영역만 사라졌는지와 인접한 영역의 위치가 바뀌지 않았는지 확인합니다.

알아두기

붓칠 일부 지우기는 사각형 전체 삭제와 다른 도구입니다. 대상 유형에 맞는 기능을 사용합니다.

막혔다면

편집을 마칠 때는 확대 화면만 보지 말고 전체 맞춤으로 돌아와 모든 영역의 배치를 다시 확인합니다.

실습 045 / 06

붓으로 불규칙한 부분 가리기

사각형으로 가리기 어려운 모양을 여러 번 칠해 하나의 문제로 묶습니다.

따라 하기

- 1 붓으로 가리기를 선택합니다.
- 2 가늘게·보통·굵게 중 자료 크기에 맞는 굵기를 고릅니다.
- 3 필요한 부분을 칠합니다. 마우스를 떼었다가 이어서 칠할 수 있습니다.
- 4 한 문제로 묶을 부분이 모두 가려졌다면 이 가림 영역 확정을 누릅니다.
- 5 완료 안내와 저장될 영역을 확인합니다.

직접 해보는 예시

굵은 화살표 옆의 이름표를 따라 칠하거나 서로 떨어진 한 정답의 두 부분을 하나의 가림 영역으로 묶어 봅니다.

완료 확인

칠한 흔적이 임시 상태로 남아 있지 않고 하나의 확정된 영역으로 다뤄지는지 확인합니다.

알아두기

여러 정답을 한 영역으로 확정하면 학습 때 한 문제로 취급될 수 있습니다. 문제 단위를 먼저 정합니다.

막혔다면

화면 확대 비율을 바꾼 뒤 붓 굵기가 목적에 맞는지 작은 부분에서 다시 시험합니다.

실습 046 / 06

붓칠 일부 지우기와 펜 입력

과하게 가린 부분을 고치고 지원하는 펜을 편하게 사용합니다.

따라 하기

- 1 붓칠 일부 지우기를 선택합니다.
- 2 지울 붓 가림 위를 문질러 필요한 부분만 되살립니다.
- 3 전체 작업을 취소하고 싶으면 되돌리기를 사용합니다.
- 4 펜을 지원하는 Windows 기기에서는 손가락+펜 또는 펜만 선택을 확인합니다.
- 5 저장 전 원래 답이 비치지 않는지 다시 확인합니다.

직접 해보는 예시

선을 넘어 칠한 부분만 지워 주변 그림을 다시 보이게 하고 정답 글자는 계속 가려 둡니다.

완료 확인

지우개가 원본 사진을 삭제한 것이 아니라 가림 모양을 수정한 것인지 확인합니다.

알아두기

펜 압력·손바닥 구별은 장치 지원에 따라 다릅니다. Apple Pencil 안내를 Windows 펜의 보장된 기능으로 적용하지 않습니다.

막혔다면

펜만 모드에서 마우스로 칠해지지 않는다면 입력 모드를 먼저 확인합니다.

실습 047 / 06

모두 가리기와 한 부분 가리기

기억 난이도와 남길 단서에 따라 학습 방식을 고릅니다.

따라 하기

- 1 모두 가리고 하나씩 맞추기는 다른 이름표도 가린 상태에서 회상하는 데 사용합니다.
- 2 한 부분만 가리고 맞추기는 주변 이름표를 단서로 보면서 한 영역을 확인하는 데 사용합니다.
- 3 처음 배우는 자료에서는 주변 관계를 볼 수 있는 방식부터 시작해 봅니다.
- 4 익숙해지면 더 많은 단서를 가려도 답할 수 있는지 확인합니다.
- 5 저장 후 실제 학습 화면에서 선택한 방식이 적용됐는지 봅니다.

직접 해보는 예시

지도에서 한 도시의 위치를 배우는 단계와 모든 도시 이름을 스스로 떠올리는 단계는 필요한 단서가 다릅니다.

완료 확인

같은 자료라도 두 방식에서 무엇이 가려지고 무엇이 남는지 설명할 수 있어야 합니다.

알아두기

가림막 수를 늘린다고 학습 효과가 자동으로 높아지는 것은 아닙니다. 질문이 이해 가능한 범위에서 난이도를 조정합니다.

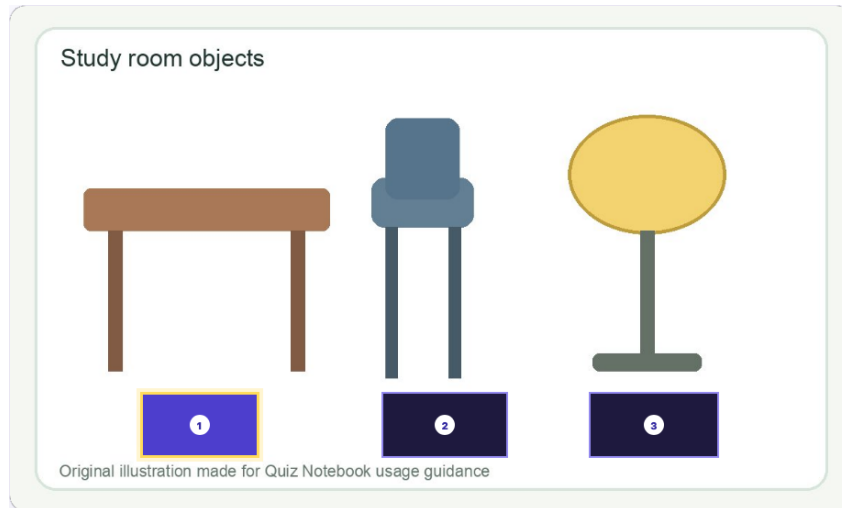
막혔다면

영역 이름은 선택 사항이지만 여러 영역을 관리할 때 짧은 이름을 적어 두면 확인하기 쉽습니다.

VISUAL GUIDE / 3

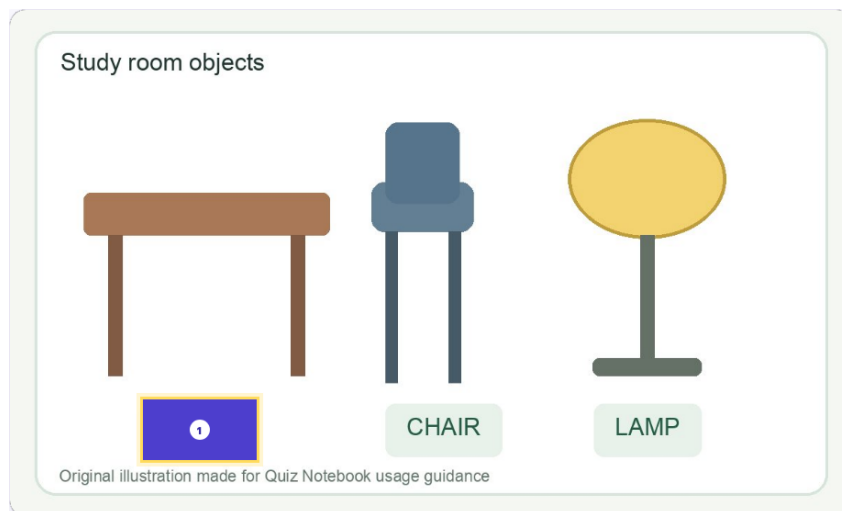
같은 그림, 다른 회상 조건

A 모두 가리고 하나씩 맞추기



다른 이름도 가린 채 현재 영역의 답을 떠올립니다.

B 한 부분만 가리고 맞추기



주변 이름은 단서로 남기고 현재 영역에 집중합니다.

로컬 제품 소스의 실제 실행 화면 · 자체 작성 예시 · 한국어 UI. Windows 설치본의 네이티브 실기기 촬영은 아니며 버전별 차이가 있을 수 있습니다.

실습 048 / 06

가린 부분을 학습하고 자기평가하기

답을 떠올리고 확인한 뒤 스스로 기억 상태를 기록합니다.

따라 하기

- 1 저장한 이미지 가리기 세트를 엽니다.
- 2 현재 가린 영역이 무엇을 묻는지 확인하고 먼저 답합니다.
- 3 가린 부분이나 정답 보기를 눌러 원본을 확인합니다.
- 4 표시되는 경우 알고 맞힘·헛갈림·틀림 중 실제 상태를 선택합니다.
- 5 같은 영역 다시 가리기 또는 다음 영역으로 진행하고 마지막으로 마칩니다.

직접 해보는 예시

정답을 보기 전에는 말하지 못했지만 본 뒤 알아봤다면 ‘알고 맞힘’과 구별해 자신의 상태를 기록합니다.

완료 확인

글자 모양이 가림막에 비치지 않는지와 정답 공개 후 원본을 읽을 수 있는지 확인합니다.

알아두기

자기평가는 객관식 자동 채점과 다릅니다. 화면을 넘긴 기록만으로 정답을 알고 있었다고 판단하지 않습니다.

막혔다면

바로 다시 가린 뒤 한 번 더 답하면 방금 읽은 정답에만 의존하는지 점검할 수 있습니다.

실습 049 / 06

저장한 이미지와 가림막 다시 편집하기

빠진 영역을 추가하거나 잘못된 가림을 수정합니다.

따라 하기

- 1 내 세트에서 해당 이미지 가리기 자료를 엽니다.
- 2 이미지·가림 영역 수정을 선택합니다.
- 3 영역을 추가·이동·삭제하고 필요하면 이름이나 학습 방식을 바꿉니다.
- 4 다시 저장하고 세트를 열어 변경 사항을 확인합니다.
- 5 동기화 대상이라면 다른 기기 반영 여부를 별도로 점검합니다.

직접 해보는 예시

처음에는 세포 그림의 핵만 가렸다면 나중에 세포막과 세포질을 추가해 범위를 넓힙니다.

완료 확인

이전 영역이 사라지지 않았는지와 새 영역 수가 맞는지 전체 그림으로 확인합니다.

알아두기

원본 그림을 교체하면 기존 영역과 새 그림의 위치가 맞지 않을 수 있습니다. 기존 좌표가 자동으로 의미를 따라간다고 가정하지 않습니다.

막혔다면

큰 편집 전에는 백업을 만들고 원본 이미지는 별도 보관합니다.

실습 050 / 06

이미지 가리기 실습과 문제 해결

간단한 자체 그림으로 생성·편집·복습의 전체 흐름을 확인합니다.

따라 하기

- 1 종이나 그림 도구에 삼각형·사각형·원을 그리고 각 도형의 이름을 적습니다.
- 2 그 사진을 선택하고 각 도형 이름을 가릴 위치를 정합니다.
- 3 두 영역은 사각형, 한 영역은 붓으로 지정해 확정합니다.
- 4 모두 가리기와 한 부분 가리기를 각각 저장·학습해 봅니다.
- 5 한 영역을 수정한 뒤 다시 열어 결과를 확인합니다.

직접 해보는 예시

확인표: 영역 3개 / 원본 그림 보임 / 정답 가려짐 / 정답 표시 가능 / 수정 후 저장 가능.

완료 확인

기능이 실행됐다는 사실과 정답을 가리는 위치가 적절하다는 판단을 구별합니다.

알아두기

사진이 움직이지 않으면 사진 이동, 새 가림이 생기지 않으면 그리기 도구, 붓이 저장되지 않으면 영역 확정을 먼저 확인합니다.

막혔다면

의학·지리·회로처럼 분야가 달라도 ‘영역 지정 → 먼저 회상 → 원본 확인’ 순서는 같고, 필요한 단서는 자료마다 달라집니다.

실습 051 / 07

빈 보드 또는 사진 배경 선택하기

짧은 메모와 손글씨를 한 화면에서 정리할 공간을 만듭니다.

따라 하기

- 1 홈의 포스트잇 보드 또는 포스트잇 바로 만들기를 엽니다.
- 2 빈 보드를 그대로 쓸지 사진을 배경으로 둘지 정합니다.
- 3 배경 사진 선택으로 필요한 자료를 엽니다.
- 4 제목과 사용할 메모의 위치를 구상합니다.
- 5 첫 포스트잇을 추가해 글을 입력합니다.

직접 해보는 예시

오늘 복습할 세 가지 개념을 빈 보드에 나눠 적거나, 본인이 만든 도표 위에 설명 메모를 배치합니다.

완료 확인

배경이 메모를 읽는 데 방해하지 않고 필요한 영역이 보이는지 확인합니다.

알아두기

사진 배경을 넣었다고 사진 속 문장이 자동으로 텍스트 메모가 되는 것은 아닙니다.

막혔다면

처음부터 많은 포스트잇을 만들기보다 작은 보드 하나를 저장·재열기까지 완성합니다.

실습 052 / 07

포스트잇 이동·크기·색 정리하기

메모를 읽기 좋은 순서와 크기로 배치합니다.

따라 하기

- 1 포스트잇을 추가하고 한 메모에 한 주제를 적습니다.
- 2 위쪽을 끌어 위치를 옮깁니다.
- 3 오른쪽 아래 손잡이로 크기를 조절합니다.
- 4 색을 골라 주제나 진행 상태를 구별합니다.
- 5 접기·펼치기를 사용하고 최종 배치를 확인합니다.

직접 해보는 예시

파란색은 개념, 노란색은 헛갈리는 점, 분홍색은 질문처럼 자신만의 단순한 기준을 정할 수 있습니다.

완료 확인

메모끼리 겹쳐 중요한 글자가 가려지지 않았는지 확인합니다.

알아두기

색상만으로 의미를 구별하기 어렵다면 제목에도 ‘개념’, ‘질문’처럼 글자를 적습니다.

막혔다면

보드가 복잡해지면 억지로 모두 축소하지 말고 주제별로 나누는 편이 읽기 쉽습니다.

실습 053 / 07

손글씨와 필기 지우개 사용하기

글자로 적기 어려운 표시나 간단한 그림을 직접 씁니다.

따라 하기

- 1 손글씨 도구를 선택합니다.
- 2 마우스나 지원하는 펜으로 짧게 써 보며 굵기를 확인합니다.
- 3 손바닥 입력이 켜이면 지원되는 펜만 모드를 확인합니다.
- 4 필기 지우개로 필요한 선을 지우거나 되돌리기를 사용합니다.
- 5 글자 메모를 옮길 때는 이동·글자 도구로 돌아갑니다.

직접 해보는 예시

핵심 단어 아래 밑줄, 관계를 나타내는 화살표, 간단한 개념도를 그려 봅니다.

완료 확인

손글씨 선이 저장 후 다시 열었을 때도 남아 있는지 확인합니다.

알아두기

손글씨를 썼다고 자동으로 편집 가능한 문자로 변환되는 것은 아닙니다. 다른 필기 앱의 모든 문서 형식을 직접 가져오는 기능도 별도로 확인해야 합니다.

막혔다면

입력 모드와 현재 선택된 보드를 확인하면 ‘선이 안 그려짐’과 ‘메모가 움직임’을 구별하기 쉽습니다.

실습 054 / 07

보드 저장과 다음날 재사용하기

작성한 메모를 다음 학습에서도 이어서 활용합니다.

따라 하기

- 1 포스트잇 보드 저장을 누릅니다.
- 2 내 세트에서 저장한 제목을 다시 엽니다.
- 3 포스트잇 보드 수정으로 글자·위치·필기를 바꿉니다.
- 4 다시 저장한 뒤 바뀐 내용을 확인합니다.
- 5 중요한 보드를 바꾸기 전에는 백업을 만듭니다.

직접 해보는 예시

첫날에는 질문 세 개를 적고 다음날에는 답과 보충 설명을 추가해 학습 진행을 남깁니다.

완료 확인

배경, 메모 글자, 색, 손글씨가 필요한 상태로 보존됐는지 확인합니다.

알아두기

학습 기록 연결만으로 보드의 메모 원문까지 다른 기기로 옮겨지는 것은 아닙니다.

막혔다면

다른 기기에 옮길 때는 해당 자료 유형의 백업·동기화 지원 범위를 확인하고 받는 기기에서 실제로 열어 봅니다.

실습 055 / 08

필요한 학습 도우미만 켜기

자신의 공부 방식에 맞는 도움 수준을 선택합니다.

따라 하기

- 1 설정에서 학습 도우미 관련 항목을 엽니다.
- 2 조용히 사용, 가볍게 도움, 학습 도우미, 직접 선택 중 목적에 맞게 고릅니다.
- 3 홈에 무엇이 새로 표시되는지 확인합니다.
- 4 부담스러운 항목은 직접 선택에서 조정합니다.
- 5 설정을 바꾼 뒤 기존 세트와 기록이 그대로 있는지 확인합니다.

직접 해보는 예시

계획이 필요 없으면 세트 작성과 학습만 사용하고, 복습일 안내가 필요할 때 도움을 추가로 켤 수 있습니다.

완료 확인

무엇이 켜졌는지와 그 기능이 자신의 공부에 도움이 되는지 설명할 수 있어야 합니다.

알아두기

도움을 끈다고 이미 만든 학습 자료를 삭제하는 것으로 이해하지 마세요. 실제 삭제 메뉴와 구별합니다.

막혔다면

앱의 제안에 맞추기 위해 공부를 바꾸기보다 목표·일정에 맞게 앱의 표시를 조정합니다.

실습 056 / 08

오늘 할 공부 추가하기

앱 안 복습과 앱 밖 공부를 같은 날의 할 일로 정리합니다.

따라 하기

- 1 학습 도우미를 켜 뒤 오늘의 학습을 엽니다.
- 2 세트를 오늘의 학습에 추가합니다.
- 3 책 읽기처럼 앱 밖에서 할 일은 일반 공부 추가로 적습니다.
- 4 날짜와 실제 할 분량을 정합니다.
- 5 끝낸 일은 완료로 기록하고 남은 일을 확인합니다.

직접 해보는 예시

‘영어 세트 복습’과 ‘수학 문제집 10문항’처럼 앱 안팎의 일을 구별해 적습니다.

완료 확인

오늘 할 일의 양이 실제로 가능한지 스스로 점검합니다.

알아두기

할 일을 추가한 것은 공부를 마쳤다는 뜻이 아닙니다. 완료 수를 능력 점수로 해석하지 않습니다.

막혔다면

너무 많은 계획이 쌓이면 중요한 한두 가지부터 정하고 나머지 날짜를 조정합니다.

실습 057 / 08

우선순위·미루기·건너뛰기

계획을 현실에 맞게 바꾸면서 학습 흐름을 유지합니다.

따라 하기

- 1 오늘의 학습에서 중요한 일을 확인합니다.
- 2 우선순위 고정이나 위·아래 이동이 표시되면 순서를 조정합니다.
- 3 오늘 하기 어려운 일은 내일로 미루거나 날짜를 바꿉니다.
- 4 필요 없는 일정은 건너뛰기를 선택합니다.
- 5 변경 후 오늘 남은 범위를 다시 확인합니다.

직접 해보는 예시

시험이 가까운 과목을 먼저 두고 장기 복습은 다른 날로 옮깁니다. 앱의 원래 순서를 반드시 따를 필요는 없습니다.

완료 확인

실제 일정과 앱에 적힌 날짜가 맞는지 확인합니다.

알아두기

계획을 미뤘다는 사실만으로 학습 의지가 부족하다고 판단할 필요는 없습니다. 조정 가능한 제안으로 사용합니다.

막혔다면

반복해서 미루는 일은 분량이 너무 큰지 살펴보고 작은 실습 단위로 나눠 봅니다.

실습 058 / 08

다음 복습일과 학습 단계 읽기

앱이 제안한 복습 시점을 자신의 판단으로 확정합니다.

따라 하기

- 1 세트 학습을 마친 뒤 현재 기억 상태를 선택합니다.
- 2 다음 복습일 제안을 확인합니다.
- 3 그대로 쓰거나 다른 날짜로 바꾸거나 다음 복습을 건너뛵니다.
- 4 시작·학습 중·기억 강화 중 등의 단계 표시를 기록의 요약으로 이해합니다.
- 5 다음 복습에서 실제로 답할 수 있는지 확인해 다시 조정합니다.

직접 해보는 예시

‘기억함’을 골랐더라도 다음 주 시험이 있다면 그 전에 한 번 더 복습하도록 직접 날짜를 정합니다.

완료 확인

단계 표시와 실제로 기억하는 내용이 다른 경우 자신의 경험을 우선합니다.

알아두기

복습 주기 자동 제안만으로 저절로 암기된다는 의미가 아닙니다. 정답을 보지 않고 떠올리는 활동이 필요합니다.

막혔다면

기록되지 않은 책 공부나 수업까지 앱이 모두 알고 평가한다고 생각하지 않습니다.

실습 059 / 09

백업 파일 내보내기

기기 변경이나 큰 수정 전에 현재 자료의 사본을 만듭니다.

따라 하기

- 1 설정에서 백업 내보내기를 선택합니다.
- 2 자신의 보관 폴더를 선택하고 날짜를 포함한 이름을 사용합니다.
- 3 저장 완료 후 파일이 실제 위치에 생겼는지 확인합니다.
- 4 파일 크기가 비정상적으로 작지 않은지 확인합니다.
- 5 원본 자료를 지우지 않은 상태에서 복원 절차와 포함 범위를 알아둡니다.

직접 해보는 예시

‘QuizNotebook_백업_20261002’처럼 날짜를 넣고, 중요한 수정 전후의 사본을 따로 남깁니다.

완료 확인

저장 창을 닫았다는 사실만으로 끝내지 말고, 지정한 폴더에서 실제 백업 파일의 존재와 크기를 확인합니다.

알아두기

API 키나 모든 외부 서비스 권한이 백업에 함께 들어간다고 가정하지 않습니다. 유료 텍의 이용권도 파일 복사와 별개입니다.

막혔다면

백업에는 개인 학습 자료가 들어갈 수 있으므로 공개 링크나 공동 폴더에 무심코 저장하지 않습니다.

실습 060 / 09

백업을 가져오기 전 준비하기

기존 자료와 가져올 자료를 모두 보존하며 복원을 준비합니다.

따라 하기

- 1 복원 대상 컴퓨터의 현재 자료부터 별도로 백업합니다.
- 2 가져올 백업의 날짜·출처·기기·용량을 확인합니다.
- 3 앱에서 백업 가져오기를 선택합니다.
- 4 표시되는 병합·복원 안내를 읽고 예상 결과와 맞는지 확인합니다.
- 5 작업 후 세트 수와 대표 자료를 열어 확인합니다.

직접 해보는 예시

노트북 A의 백업을 노트북 B로 옮길 때 B에서 만든 최근 자료를 먼저 보관합니다.

완료 확인

원래 B의 자료와 A에서 가져온 자료가 어떻게 처리됐는지 직접 대조합니다.

알아두기

백업 파일 이름을 바꾼다고 호환 형식으로 바뀌는 것은 아닙니다. 출처가 불분명한 파일을 복원하지 않습니다.

막혔다면

오류가 나면 백업 파일과 현재 자료를 보존한 채 오류 문구를 기록합니다. 반복 초기화로 해결하려 하지 않습니다.

실습 061 / 09

복원 후 내용 검수하기

복원 성공 표시 뒤에 실제 자료가 제대로 열리는지 확인합니다.

따라 하기

- 1 복원 전후 세트 수와 제목을 비교합니다.
- 2 텍스트 세트의 처음·중간·마지막 질문과 정답을 확인합니다.
- 3 이미지 카드와 이미지 가리기 자료를 열어 사진과 영역을 확인합니다.
- 4 중요한 학습 기록이나 보드를 별도로 확인합니다.
- 5 필요한 모든 항목이 맞을 때 새 백업을 남깁니다.

직접 해보는 예시

‘파일 읽기 성공 / 세트 수 일치 / 이미지 3개 확인 / 시험 이력 확인’처럼 항목별로 기록합니다.

완료 확인

숫자만 같고 내용이 다른 경우를 놓치지 않도록 대표 문항과 사진까지 봅니다.

알아두기

구매 권한이 필요한 자료는 같은 계정의 권한 확인이 추가로 필요할 수 있습니다. 복원으로 구매가 새로 생기지는 않습니다.

막혔다면

원본 백업은 최종 확인이 끝날 때까지 삭제하거나 덮어쓰지 않습니다.

실습 062 / 09

학습 기록 연결과 자료 동기화 구별하기

필요한 연결 기능을 정확히 선택합니다.

따라 하기

- 1 질문·정답·사진 자체를 옮기려는지 학습 결과만 합치려는지 정합니다.
- 2 기기 사이 학습 기록 연결은 개인 폴더 또는 기록 파일로 결과를 합칩니다.
- 3 내 자료·공부 위치 동기화는 선택한 세트의 내용과 공부 위치를 같은 계정으로 연결합니다.
- 4 각 기능의 설명에서 전송 항목과 제외 항목을 읽습니다.
- 5 받는 기기에서 필요한 항목이 실제로 보이는지 확인합니다.

직접 해보는 예시

다른 컴퓨터에 덩이 전혀 없다면 학습 기록 파일만 가져와도 카드 원문이 생기는 것은 아닙니다.

완료 확인

‘세트 도착’, ‘기록 합치기’, ‘공부 위치 이어가기’를 각각 확인합니다.

알아두기

개인 폴더 저장 완료는 Drive 등 외부 서비스의 업로드 완료나 다른 기기의 수신 완료가 아닙니다.

막혔다면

기본은 로컬 보관입니다. 연결이 필요할 때 해당 기능만 선택해 사용합니다.

실습 063 / 09

개인 폴더로 학습 기록 연결하기

본인의 여러 컴퓨터에 있는 학습 결과를 합칩니다.

따라 하기

- 1 설정의 기기 사이 학습 기록 연결을 엽니다.
- 2 개인 폴더 선택으로 본인 기록만 있는 폴더를 고릅니다.
- 3 다른 컴퓨터에서도 본인의 같은 폴더를 준비합니다.
- 4 지금 연결을 눌러 상태와 마지막 처리 결과를 확인합니다.
- 5 필요하면 앱이 열려 있는 동안 자동 연결을 켭니다.

직접 해보는 예시

컴퓨터 A에서 복습한 후 기록을 저장하고 B에서 파일이 실제로 도착한 것을 확인한 뒤 연결합니다.

완료 확인

사용자 프로필이 본인 것인지, 같은 텍이 두 기기에 준비돼 있는지 확인합니다.

알아두기

카드 원문·사진·메모·할 일·API 키·구매 권한은 이 기록 연결의 전송 대상이 아닙니다. 모바일 연결도 별도 확인합니다.

막혔다면

폴더 접근 오류가 나면 기록이 없다고 단정하지 않습니다. 외장 연결·쓰기 권한·동기화 폴더 상태에서부터 확인합니다.

실습 064 / 09

기록 파일 내보내기과 가져오기

공유 폴더를 연결하지 않고 필요한 때 학습 기록을 옮깁니다.

따라 하기

- 1 기록 파일 내보내기를 선택합니다.
- 2 저장 위치와 파일 이름을 확인합니다.
- 3 본인의 다른 컴퓨터로 파일을 전달합니다.
- 4 해당 기기에서 기록 파일 가져오기를 선택합니다.
- 5 결과와 기존 기록 보존 여부를 확인합니다.

직접 해보는 예시

학교와 집 컴퓨터를 항상 같은 폴더에 연결하지 않으려면 필요할 때 기록 파일만 수동으로 옮길 수 있습니다.

완료 확인

보낸 파일과 받은 파일이 같은지, 적용 대상이 본인 프로필인지 확인합니다.

알아두기

여러 사람의 기록을 섞거나 다른 사용자의 폴더를 지정하지 않습니다. 충돌 안내가 나오면 덮어쓰기를 강행하지 않습니다.

막혔다면

파일을 가져왔는데 데크 안 보이면 자료 내용까지 포함된 전체 백업과 혼동했는지 확인합니다.

실습 065 / 09

선택한 자료와 공부 위치 동기화하기

필요한 개인 세트만 같은 계정의 기기에서 이어 사용합니다.

따라 하기

- 1 내 자료·공부 위치 동기화에서 계정 로그인·관리를 엽니다.
- 2 연결할 모든 컴퓨터에서 같은 이메일 계정을 사용하는지 확인합니다.
- 3 연결할 세트를 직접 고르고 선택 적용을 확인합니다.
- 4 선택한 자료 자동 연결을 켤 때 전송 확인창의 범위를 읽습니다.
- 5 공부·편집을 마치고 홈이나 내 세트로 돌아와 동기화 결과를 확인합니다.

직접 해보는 예시

개인 영어 세트만 선택하고 민감한 개인 노트는 선택하지 않는 식으로 범위를 정합니다.

완료 확인

받는 컴퓨터에서 카드와 사진, 필요한 공부 위치를 실제로 확인합니다.

알아두기

선택한 자료는 동기화 서버로 전송됩니다. 공식 유료 텍 본문과 구매 권한은 이 자료 동기화로 함께 옮기지 않습니다. 받는 실계정·실기기에서 실제 내용을 확인해야 합니다.

막혔다면

새 세트는 직접 선택해야 합니다. 계정이 다르다는 안내가 나오면 자료함과 로그인 이메일부터 확인합니다.

실습 066 / 09

충돌·계정 변경·연결 해제 다루기

양쪽에서 수정한 자료를 무심코 덮어쓰지 않고 보존합니다.

따라 하기

- 1 다른 기기의 수정본 또는 충돌 안내가 나오면 현재 편집을 먼저 마칩니다.
- 2 어떤 기기의 어떤 수정인지 내용을 비교합니다.
- 3 적용할 수정본을 선택하기 전에 필요한 백업을 남깁니다.
- 4 자동 연결을 끝 때는 기기와 서버 자료의 보존 안내를 읽습니다.
- 5 다른 계정으로 바꾸기 전 현재 자료함과 연결 계정을 확인합니다.

직접 해보는 예시

A에서 정답을 고치고 B에서 이미지를 바꿨다면 최신 날짜만 보고 무조건 한쪽을 덮어쓰지 않습니다.

완료 확인

적용한 수정과 보관된 수정본이 무엇인지, 각 기기에 무엇이 남았는지 확인합니다.

알아두기

세트 전체 삭제와 연결된 세트 안의 카드·사진 삭제는 반영 방식이 다릅니다. 연결 해제와 계정 삭제도 같은 작업이 아닙니다.

막혔다면

서버 연결 실패는 로컬 자료 삭제를 뜻하지 않습니다. 현재 자료를 보존한 채 네트워크와 계정 상태를 확인합니다.

실습 067 / 10

덱 출력 작업대 열기

저장한 텍스트 카드를 종이 시험지나 학습 자료로 바꿉니다.

따라 하기

- 1 출력할 세트를 열고 시험지·카드·리스트 출력을 선택합니다.
- 2 출력 제목을 정합니다. 학생에게 보여 줄 제목인지 확인합니다.
- 3 빈칸 시험지, 접이식 카드, 앞·뒷면 리스트 중 형식을 고릅니다.
- 4 범위와 최대 문항 수를 정합니다.
- 5 새 미리보기 만들기를 눌러 실제 출력 모양을 봅니다.

직접 해보는 예시

같은 '책상 물건' 세트로 뜻 쓰기 시험지, 접어서 외우는 카드, 질문·정답 대조표를 각각 만들 수 있습니다.

완료 확인

출력 대상 문항과 제외된 문항이 무엇인지 확인합니다.

알아두기

이 작업대는 텍스트 문항 중심입니다. 이미지만 있는 카드와 빈 질문·정답은 제외될 수 있으며 원본 세트를 고치는 작업은 아닙니다.

막혔다면

버튼이 보이지 않으면 세트 화면인지, 데스크톱 앱인지, 해당 기능을 포함한 버전인지 확인합니다.

실습 068 / 10

앞면·뒷면과 빈칸 방향 정하기

무엇을 보고 무엇을 쓰게 할지 정합니다.

따라 하기

- 1 시험지 형식을 선택합니다.
- 2 뒷면 빈칸은 앞면을 보고 뒷면 답을 쓰는 방식입니다.
- 3 앞면 빈칸은 뒷면을 보고 앞면 답을 쓰는 방식입니다.
- 4 번갈아 교차 또는 무작위 교차를 쓰면 두 방향을 섞습니다.
- 5 미리보기에서 실제 질문 방향과 정답을 확인합니다.

직접 해보는 예시

앞면이 영어 단어이고 뒷면이 그 뜻이라면, 뒷면 빈칸은 뜻을 쓰는 문제입니다. 앞면이 한국어나 일본어인 세트도 실제 저장한 앞·뒷면 방향을 따릅니다.

완료 확인

화면의 예시 언어보다 내 카드의 앞·뒷면을 기준으로 시험을 확인합니다.

알아두기

방향 선택은 번역이나 언어 자동 판별이 아닙니다. 저장된 두 면을 바꾸어 보여 주는 기능입니다.

막혔다면

혼합 시험에서는 각 번호의 정답 방향이 달라질 수 있으므로 같은 미리보기의 정답지를 사용합니다.

실습 069 / 10

범위·문항 수·셔플 설정하기

필요한 내용만 뽑고 시험지와 정답지의 순서를 맞춥니다.

따라 하기

- 1 전체·복습 표시·누적 오답 표시·중요 표시 중 범위를 선택합니다.
- 2 최대 문항 수를 정합니다. 조건에 맞는 카드 수보다 많아도 없는 문항이 만들어지는 것은 아닙니다.
- 3 필요하면 문항 순서 셔플을 켭니다.
- 4 새 미리보기를 만들고 문항 수와 순서를 확인합니다.
- 5 시험지와 정답지를 같은 미리보기에서 함께 저장합니다.

직접 해보는 예시

중요 카드가 8개인 세트에서 최대 20개를 지정해도 준비된 중요 카드의 범위를 먼저 확인해야 합니다.

완료 확인

원문 번호와 출력 번호를 혼동하지 않도록 대표 문항을 대조합니다.

알아두기

설정을 바꾼 뒤에는 새 미리보기를 만들어야 합니다. 이전 미리보기를 그대로 인쇄하지 마세요.

막혔다면

셔플을 다시 실행하면 순서가 달라질 수 있습니다. 이전 시험지에 새 정답지를 섞어 쓰지 않습니다.

실습 070 / 10

시험지와 정답지 함께 저장하기

학생용 문제와 교사용 답을 같은 구성으로 보관합니다.

따라 하기

- 1 시험지 출력 범위를 시험지만·정답지만·시험지+별도 정답지 중 고릅니다.
- 2 같은 순서 시험지와 같은 순서 정답지를 번갈아 확인합니다.
- 3 이름·날짜 칸, 긴 질문, 답안 공간을 봅니다.
- 4 인쇄를 눌러 Windows 인쇄 대화상자에서 프린터 또는 PDF 저장을 선택합니다.
- 5 저장한 파일을 직접 열어 순서와 페이지를 확인합니다.

직접 해보는 예시

파일명을 '단원1_학생용'과 '단원1_정답지'로 구별하고 동일한 생성 시점을 기록합니다.

완료 확인

1번과 마지막 번호의 질문·정답이 맞는지 대조합니다.

알아두기

PDF 저장 성공과 실제 프린터 출력 완료는 다릅니다. 종이 출력은 프린터에서 나온 결과까지 확인해야 합니다.

막혔다면

프린터 여백이나 배율에 따라 잘림이 생기면 인쇄 미리보기에서 조정한 뒤 한 쪽부터 시험합니다.

실습 071 / 10

접이식 카드와 학습 리스트 만들기

화면 밖에서도 같은 자료로 복습합니다.

따라 하기

- 1 접이식 카드를 선택하고 미리보기를 만듭니다.
- 2 한 장에 앞면과 뒷면이 나란히 나오는지 확인합니다.
- 3 종이로 출력한 뒤 잘라 접을 방향을 확인합니다.
- 4 대조표가 필요하면 앞·뒷면 리스트를 선택합니다.
- 5 글자가 긴 카드가 잘리지 않았는지 모든 페이지를 확인합니다.

직접 해보는 예시

단어와 뜻 카드를 접어 한쪽만 보거나, 리스트에서 정답 열을 종이로 가리고 답합니다.

완료 확인

접은 뒤 질문과 그 정답이 같은 카드에 남아 있어야 합니다.

알아두기

자동 양면 인쇄용 앞·뒤 페이지 정렬과는 다릅니다. 현재 카드 배치를 먼저 확인합니다.

막혔다면

긴 정의는 문장을 줄이기 전에 의미가 유지되는지 검수하고, 필요한 경우 별도 카드로 나눕니다.

실습 072 / 10

출력 전 최종 검수

배포 전에 빠짐·잘림·정답 노출을 확인합니다.

따라 하기

- 1 범위와 문항 수가 요청한 구성인지 확인합니다.
- 2 시험지에 정답이 함께 보이지 않는지 확인합니다.
- 3 마지막 페이지의 빈 공간과 긴 문항의 줄바꿈을 봅니다.
- 4 정답지와 시험지가 같은 순서인지 확인합니다.
- 5 파일 이름과 저장 폴더를 학생용·교사용으로 구별합니다.

직접 해보는 예시

‘30문항 / 1~30 번호 확인 / 정답지 대응 / 한글 정상 / 여백 확인’처럼 짧은 검수표를 남깁니다.

완료 확인

실제 저장 PDF를 다시 열어 확인한 뒤 전달합니다. 미리보기 확인만으로 파일 결과까지 같다고 단정하지 않습니다.

알아두기

이미지 세트가 제외돼 문항이 줄었는지 확인합니다. 원본 덱 전체 문항 수와 출력 가능한 수는 다를 수 있습니다.

막혔다면

수정 후에는 새 파일을 만들고, 오래된 시험지와 정답지가 배포 폴더에 섞이지 않게 정리합니다.

실습 073 / 11

오답노트 작업을 고르는 기준

텍스트 카드 출력과 원본 문제를 잘라 담는 오답노트를 구별합니다.

따라 하기

- 1 질문·정답 카드의 시험지가 필요하면 덱 출력 작업대를 사용합니다.
- 2 원본 PDF의 문항 모양을 보존하려면 오답노트 PDF 만들기를 확인합니다.
- 3 덱에서 틀린 문항을 연결하는 기능과 외부 시험지 PDF를 다루는 경로를 구별합니다.
- 4 원본 자료와 만들 문항 번호를 준비합니다.
- 5 현재 화면의 지원 조건을 확인한 뒤 작은 자료로 시험합니다.

직접 해보는 예시

표·그림이 포함된 시험문제는 원본 영역을 보존하는 방식이 유리하고, 짧은 용어 시험은 텍스트 출력이 간단합니다.

완료 확인

이번 작업의 결과가 새 PDF인지, 새 카드 세트인지 구별할 수 있어야 합니다.

알아두기

이 장은 데스크톱 안에 포함된 경로를 설명합니다. 별도 Wrongnote Maker 앱의 최신 기능·제한·이용권과 같다고 가정하지 않습니다.

막혔다면

최신 자동 자르기 기능을 구형 포함판에도 있다고 안내하지 말고 실제 설치 화면을 기준으로 판단합니다.

실습 074 / 11

디지털 PDF와 스캔 PDF 구별하기

자동으로 읽기 쉬운 자료와 수동 확인이 필요한 자료를 구별합니다.

따라 하기

- 1 PDF에서 글자를 선택·복사할 수 있는지 확인합니다.
- 2 글자가 선택되더라도 문항 번호와 열 구조가 잘 정리돼 있는지 봅니다.
- 3 사진이나 스캔으로 된 페이지는 원본을 확대해 확인합니다.
- 4 자동 선택 결과가 정확하지 않으면 지원되는 수동 지정 경로를 사용합니다.
- 5 문항·선지·그림·공통 지문이 함께 들어가야 하는 범위를 정합니다.

직접 해보는 예시

같은 시험지라도 전자 문서와 휴대폰 사진은 내부 구조가 다릅니다. 파일 이름이나 제공 기관만으로 성공을 보장하지 않습니다.

완료 확인

현재 자료에서 어떤 정보가 읽히고 어떤 부분을 직접 지정해야 하는지 확인합니다.

알아두기

문서 구조의 차이와 앱 오류를 구별합니다. 모든 EBS 파일이 동일한 형식이라고 단정하지 않습니다.

막혔다면

자동 결과가 보이면 편하더라도 저장 전에 원본과 영역을 대조합니다.

실습 075 / 11

문항 영역을 직접 지정하기

필요한 문제의 본문·선지·그림을 빠짐없이 담습니다.

따라 하기

- 1 원본 PDF를 열고 필요한 문항 번호를 정합니다.
- 2 영역 직접 지정 또는 현재 화면의 수동 지정 기능을 엽니다.
- 3 원본 쪽과 문항 번호가 맞는지 확인합니다.
- 4 문항의 바깥 경계를 드래그하거나 안내된 모서리 선택 방식으로 지정합니다.
- 5 경계를 적용한 뒤 미리보기에서 원문과 비교합니다.

직접 해보는 예시

2단 시험지의 왼쪽 5번을 고를 때 오른쪽 10번이 섞이지 않았는지 확인합니다. 지문이 위에 따로 있으면 그 필요성도 확인합니다.

완료 확인

문항 번호, 본문, 모든 선지, 그림, 필요한 공통 지문이 담겼는지 하나씩 봅니다.

알아두기

여러 페이지나 분리된 영역의 연결이 지원되지 않는 경로에서는 억지로 한 영역으로 완성하지 않습니다.

막혔다면

선택 번호와 영역의 연결을 잘못 붙이면 내용은 정상이어도 다른 문항이 저장됩니다. 번호까지 대조합니다.

실습 076 / 11

PDF 배치와 필기 공간 정하기

다시 풀기와 필기에 필요한 공간을 남깁니다.

따라 하기

- 1 미리보기에서 선택한 모든 문항을 확인합니다.
- 2 현재 제공되는 A4 한 문항, 별도 필기 페이지, 문항별 페이지, A4 모으기 등의 배치를 비교합니다.
- 3 긴 풀이가 필요하면 넓은 필기 공간을 선택합니다.
- 4 여백 설정이 있으면 원하는 방향과 간격을 확인합니다.
- 5 저장 후 PDF에서 실제 크기와 줄 간격을 다시 봅니다.

직접 해보는 예시

계산 풀이가 긴 문제는 한 문항 뒤 별도 필기 페이지를, 간단한 개념 확인은 여러 문항 모으기를 고려합니다.

완료 확인

글자가 너무 작아지지 않고 필요한 풀이 공간이 충분한지 확인합니다.

알아두기

선택 가능한 배치와 크기 제한은 포함된 오답노트 버전에 따라 다를 수 있습니다. 화면에 없는 옵션을 찾도록 안내하지 않습니다.

막혔다면

태블릿에서 쓸 목적이라면 실제 사용할 필기 앱에 한 파일을 가져와 확대와 필기 위치를 확인합니다.

실습 077 / 11

저장한 PDF와 필기 앱 연결하기

생성한 오답노트를 실제 공부에 사용할 파일로 확인합니다.

따라 하기

- 1 다운로드 또는 저장을 마칩니다.
- 2 탐색기에서 저장된 PDF를 엽니다.
- 3 전체 문항 수·순서·잘림·빈 페이지를 확인합니다.
- 4 Goodnotes 등 사용할 필기 앱의 가져오기 기능으로 파일을 직접 엽니다.
- 5 한 페이지에 실제로 써 보고 가독성과 필기 공간을 확인합니다.

직접 해보는 예시

파일은 생성됐지만 다른 기기에 아직 옮기지 않았다면 'PDF 생성 완료'까지만 완료된 것입니다.

완료 확인

실제 공부할 기기와 앱에서 파일이 열려야 전달 확인이 끝납니다.

알아두기

Quiz Notebook에서 PDF를 만들었다고 Goodnotes로 자동 전송되거나 새 노트가 자동 생성되는 것으로 가정하지 않습니다.

막혔다면

원본 PDF와 잘라 만든 결과 PDF는 모두 보관하고, 수정할 때 어느 파일을 다시 열어야 하는지 구별합니다.

실습 078 / 11

덱에서 만든 노트의 원문 찾기

노트 PDF와 원래 덱 문항의 연결을 확인합니다.

따라 하기

- 1 덱에서 틀린 문항을 오답노트로 만드는 경로를 사용합니다.
- 2 생성된 PDF를 저장하고 원본 덱도 보존합니다.
- 3 노트 PDF에서 원본 덱 찾기를 열어 해당 파일을 선택합니다.
- 4 연결됨·덱 내용 변경·원본 없음·권한 필요 등의 상태를 확인합니다.
- 5 선택한 원본 문항 복습으로 연결되는지 실제로 엽니다.

직접 해보는 예시

노트 제작 뒤 덱의 정답을 고쳤다면 현재 내용으로 복습한다는 안내와 노트에 인쇄된 당시 내용을 구별합니다.

완료 확인

단순히 같은 번호를 가진 다른 문항이 아니라 같은 출처의 카드로 연결되는지 확인합니다.

알아두기

모든 외부 PDF에서 출처를 복원하는 기능은 아닙니다. 이 기능으로 만든 연결 정보와 해당 기기의 원본·권한이 필요합니다.

막혔다면

원본이 없으면 문항 번호만으로 다른 덱에 임의 연결하지 않습니다. 원본 자료와 이용 계정을 확인합니다.

실습 079 / 12

1:1 시험과 여러 기기 시험 구별하기

학생 수와 진행 방식에 맞는 시험 기능을 고릅니다.

따라 하기

- 1 교사와 학생이 한 화면을 함께 볼 경우 1:1 함께 시험을 선택합니다.
- 2 학생들이 자기 브라우저에서 답을 제출할 경우 함께 시험보기의 방 기능을 확인합니다.
- 3 개인의 여러 세트를 묶어 공부하는 기능과도 구별합니다.
- 4 이번 상담이나 수업의 목표와 결과 저장 방법을 정합니다.
- 5 실제 학생 대신 연습 이름으로 한 번 끝까지 시험합니다.

직접 해보는 예시

교사가 말로 묻고 학생이 답한 것을 판정하는 상담은 1:1 흐름, 학생 5명이 각자 입력하는 시험은 참가 승인과 답안 접수가 있는 방 흐름입니다.

완료 확인

답을 누가 입력하고 누가 판정하는지, 어느 기기에 기록되는지 설명할 수 있어야 합니다.

알아두기

어느 기능도 컷다는 이유만으로 외부망 화상 연결이 자동 준비되는 것은 아닙니다.

막혔다면

정답을 알고 있는 진행자 화면을 학생에게 보여 줄 때는 공개할 범위를 확인합니다.

실습 080 / 12

학생·응시일·세트 준비하기

결과가 어느 학생의 어떤 시험인지 분명히 기록합니다.

따라 하기

- 1 1:1 시험에서 학생 이름 또는 구별 가능한 별칭을 적습니다.
- 2 응시일을 확인합니다.
- 3 사용할 세트를 고릅니다.
- 4 사용 가능한 시험 방식 중 하나를 선택합니다.
- 5 시험 시작 전에 학생·날짜·세트 제목을 다시 읽습니다.

직접 해보는 예시

동명이인이 있다면 불필요한 개인정보 대신 내부 구분용 별칭을 사용하고 별도 관리 기록과 연결합니다.

완료 확인

학생과 세트를 바꿔 잘못 기록하지 않았는지 확인합니다.

알아두기

이미지 가리기·포스트잇 보드는 일반 문답 세트와 같은 1:1 시험 대상이 아닐 수 있습니다. 선택 목록의 지원 범위를 확인합니다.

막혔다면

사진이 있는 일반 세트에서는 입력형·객관식이 제한되고 플래시카드·짝 맞추기가 제공될 수 있습니다.

실습 081 / 12

구두 답변을 듣고 직접 판정하기

플래시카드 시험에서 교사가 학생 답변을 확인합니다.

따라 하기

- 1 플래시카드 방식으로 시험을 시작합니다.
- 2 질문을 보여 주고 학생이 답하도록 기다립니다.
- 3 정답을 공개한 뒤 학생이 말한 답과 비교합니다.
- 4 화면의 맞춤·틀림 등 진행자 판정 버튼으로 결과를 확정합니다.
- 5 다음 문항으로 진행하고 마지막 결과를 확인합니다.

직접 해보는 예시

용어 정의를 말하도록 했다면 핵심 요건이 들어갔는지 교사가 판단합니다. 판정 기준은 시험 전에 정합니다.

완료 확인

정답을 본 뒤 학생이 따라 읽은 것과 공개 전에 답한 것을 구별합니다.

알아두기

구두 답변을 자동 녹음·전사·AI 채점하는 기능으로 설명하지 않습니다. 이 흐름은 진행자가 확인합니다.

막혔다면

학생이 스스로 고친 답을 인정할지 미리 정해 일관되게 판정합니다.

실습 082 / 12

입력형·객관식 판정 확인하기

앱의 판정 제안을 교사가 확인하고 다음 문항으로 넘어갑니다.

따라 하기

- 1 입력형에서는 답을 작성하고 확인을 누릅니다.
- 2 객관식에서는 선택지 중 하나를 고릅니다.
- 3 내 답·기준 정답·제안된 판정을 비교합니다.
- 4 표현 차이가 있다면 수업의 판정 기준에 따라 진행자 판정을 확인합니다.
- 5 다음 문항으로 진행합니다.

직접 해보는 예시

등록 정답이 '60'인데 학생이 '60분'이라고 썼다면 개념을 모른 것인지 형식을 다르게 쓴 것인지 구별합니다.

완료 확인

교사의 최종 판정과 화면에 저장될 결과가 일치하는지 확인합니다.

알아두기

LAN 시험의 단답형 자동 판정 규칙과 한 화면 1:1의 진행자 확인 흐름을 혼동하지 않습니다.

막혔다면

중간에 정답 오류를 발견하면 시험 결과를 해석하기 전에 문제 자체를 먼저 보완합니다.

실습 083 / 12

학생별 결과와 CSV 보관하기

시험을 마친 뒤 점수와 응시 기록을 찾을 수 있게 저장합니다.

따라 하기

- 1 마지막 문항까지 진행하고 완료 화면을 확인합니다.
- 2 정답 수와 전체 문항 수를 봅니다.
- 3 학생별 결과 목록에서 이름·응시일·세트·방식을 확인합니다.
- 4 CSV 내보내기를 사용해 결과 사본을 저장합니다.
- 5 저장한 CSV를 표 프로그램에서 열어 한글과 열 구분을 확인합니다.

직접 해보는 예시

같은 학생이 다음 주에 다시 시험을 봤다면 날짜와 세트 범위를 함께 비교합니다.

완료 확인

점수만 비교하지 말고 시험 범위·문항 수·방식이 같았는지 확인합니다.

알아두기

CSV에 모든 원문과 모든 세부 기록이 들어간다고 가정하지 마세요. 실제 열과 저장 항목을 확인합니다.

막혔다면

결과는 해당 시험의 기록이며 학생의 전반적 능력을 자동 진단한 결과가 아닙니다.

실습 084 / 12

학부모에게 보낼 메일 초안 만들기

한 학생의 확인된 결과로 전달 문안을 준비합니다.

따라 하기

- 1 결과 목록에서 정확한 학생의 학부모 메일 초안을 엽니다.
- 2 학부모 이메일 주소와 응시일을 직접 확인합니다.
- 3 필요한 교사 코멘트를 적습니다.
- 4 미리보기에서 학생·시험명·점수·오답 표기를 읽고 확인란을 선택합니다.
- 5 .eml 초안을 저장하거나 내용을 복사해 자신의 메일 프로그램에서 확인 후 직접 보냅니다.

직접 해보는 예시

‘틀린 두 문항은 단어 뜻을 혼동했습니다. 다음 시간에는 해당 표현을 다시 확인하겠습니다.’처럼 관찰한 사실과 다음 활동을 적습니다.

완료 확인

다른 학생의 정보가 섞이지 않았는지와 기록 순번·원문 번호의 차이를 확인합니다.

알아두기

초안 저장과 실제 발송은 다릅니다. 이 창에는 자동 발송·발송 완료·수신 확인 기능이 없습니다.

막혔다면

받는 사람이나 내용을 수정했다면 미리보기를 다시 만들고 확인합니다.

실습 085 / 13

시험방의 전체 흐름 이해하기

방 열기부터 결과 보관까지 빠뜨리는 단계 없이 진행합니다.

따라 하기

- 1 문항과 사용 범위를 준비합니다.
- 2 진행자와 참가 기기의 네트워크·인증서 준비를 확인합니다.
- 3 방을 열고 준비한 문항을 방에 적용합니다.
- 4 참가 요청을 승인한 뒤 시험을 시작합니다.
- 5 답안 점수를 종료하고 필요한 시점에 정답·해설을 공개합니다.
- 6 결과 파일을 저장·확인한 뒤 방을 닫습니다.

직접 해보는 예시

준비 → 방 열기 → 문항 적용 → 참가 승인 → 시험 시작 → 점수 종료 → 결과 저장 → 방 닫기.

완료 확인

초안 작성, 방 적용, 실제 시작, 결과 저장이 각각 다른 상태임을 이해합니다.

알아두기

진행 중 방과 답안은 앱 메모리에 있습니다. 앱·컴퓨터를 먼저 종료하면 진행 상태가 보존될 것이라고 기대하지 않습니다.

막혔다면

처음에는 진행자 한 대와 참가자 한 대, 자체 작성 3문항으로 전체 흐름을 연습합니다.

실습 086 / 13

문항·정답·해설 초안 작성하기

학생에게 보여 줄 시험을 진행 전에 준비합니다.

따라 하기

- 1 시험 이름을 적습니다.
- 2 직접 작성 자료인지 공동시험 사용 허가 자료인지 구분하고 근거를 적습니다.
- 3 문제와 정확한 정답, 필요한 해설을 입력합니다.
- 4 선택형이면 선택지를 한 줄에 하나씩 적습니다.
- 5 문항 추가 후 목록에서 순서와 정답을 점검합니다.
- 6 전체 문항 수와 예상 소요 시간을 확인합니다.

직접 해보는 예시

문제 '1+1은?' / 선택지 '1, 2, 3' / 정답은 정답 선택지 번호 2. 화면의 입력 규칙을 따라 각각의 칸에 넣습니다.

완료 확인

정답 번호가 선택지 번호를 가리키는지, 정답 글자 자체를 잘못 적지 않았는지 확인합니다.

알아두기

초안에 추가한 것만으로 학생에게 전송되는 것은 아닙니다. 문항을 방에 적용하는 절차가 필요합니다.

막혔다면

이 기준 소스의 시험은 1~100문항입니다. 큰 시험은 학생 기기에서 실제로 연습한 범위로 운영합니다.

실습 087 / 13

단답형과 선택형의 정답 규칙

채점 결과가 예상과 달라지지 않도록 입력 형식을 통일합니다.

따라 하기

- 1 선택지를 넣으면 선택형, 선택지 없이 정답을 적으면 단답형으로 준비합니다.
- 2 선택형은 정답 선택지의 번호를 확인합니다.
- 3 단답형은 정확한 등록 정답을 짧게 정합니다.
- 4 공백·단위·한글과 숫자 표현을 실제 학생 브라우저에서 시험합니다.
- 5 시험 전에 학생에게 답의 형식을 알려 줍니다.

직접 해보는 예시

‘숫자만 입력: 한 시간은 몇 분인가?’의 등록 정답을 60으로 정하고 실제로 60을 제출해 봅니다.

완료 확인

맞는 답 한 번, 틀린 답 한 번을 제출해 결과를 대조합니다.

알아두기

이 LAN 단답형은 앞뒤 공백을 제외한 글자 비교가 기준입니다. 여러 정답·의미 기반 AI 채점·중간 띄어쓰기 동등 처리를 모두 지원한다고 생각하지 마세요.

막혔다면

오답 판정이 많으면 지식 부족보다 문제 표현과 답 형식이 원인인지 먼저 확인합니다.

실습 088 / 13

덱·학습 구간에서 문항 뽑기

기존 자료의 범위를 정해 시험 초안을 준비합니다.

따라 하기

- 1 덱·학습 구간에서 출제하기를 엽니다.
- 2 시험에 사용할 수 있는 개인 덱과 구간을 선택합니다.
- 3 출제 수와 방식을 정합니다.
- 4 조건대로 문항 뽑기로 후보를 확인합니다.
- 5 필요하면 같은 조건으로 다시 뽑고, 이 구성으로 초안 확정을 선택합니다.
- 6 권한·정답·문항 수를 확인한 뒤 방에 적용합니다.

직접 해보는 예시

1단원의 준비된 범위에서 5문항을 뽑아 연습 시험으로 사용합니다. 추출 후보를 확인한 뒤 확정하는 단계가 중요합니다.

완료 확인

원래 덱을 바꾸는 작업과 시험 초안을 고르는 작업을 구별합니다.

알아두기

공식 판매 덱은 공동시험 권한 연결이 별도로 필요할 수 있습니다. 개인 구매를 곧바로 단체 시험 허가로 해석하지 않습니다.

막혔다면

확정 후 문항을 직접 추가·삭제하거나 JSON으로 바꾸면 구간 연결이 해제될 수 있으므로 필요하면 구간에서 다시 확정합니다.

실습 089 / 13

네트워크와 인증서 준비하기

학생 브라우저가 진행자 PC에 안전하게 연결되는 조건을 준비합니다.

따라 하기

- 1 진행자 PC와 참가 기기가 서로 통신할 수 있는 네트워크인지 확인합니다.
- 2 사용할 네트워크를 고르고 참가 주소를 확인합니다.
- 3 해당 주소에 맞는 서버 인증서와 짝이 맞는 개인키를 준비합니다.
- 4 참가 기기가 인증서를 정상적으로 신뢰하는지 확인합니다.
- 5 참가자 한 대에서 경고 없이 주소가 열리는지 시험합니다.

직접 해보는 예시

같은 Wi-Fi 이름이 보여도 게스트망이나 AP 격리 때문에 기기끼리 연결되지 않을 수 있습니다.

완료 확인

주소 도달, 인증서 유효성, 참가 기기의 신뢰를 각각 확인합니다.

알아두기

방 코드만으로 네트워크와 인증서 준비를 대신할 수 없습니다. 이 앱이 인증서를 자동 발급하거나 공유기 설정을 자동으로 바꾸는 것은 아닙니다.

막혔다면

준비된 인증서가 없다면 후반의 연결 준비 장을 먼저 읽고 네트워크 관리자와 주소·발급·신뢰 조건을 정합니다.

실습 090 / 13

방 열기와 문항 적용하기

학생이 참가 요청할 수 있는 방에 정확한 시험을 올립니다.

따라 하기

- 1 사용할 네트워크와 인증서의 참가 주소를 확인합니다.
- 2 참가 정원과 방 유지 시간을 입력합니다.
- 3 인증서·개인키 파일 선택을 마칩니다.
- 4 참가 기기의 신뢰 준비를 실제 상태에 맞게 확인합니다.
- 5 방 열기를 누르고 방 상태와 참가 주소를 확인합니다.
- 6 시험 시간을 정하고 이 문항을 방에 적용을 누릅니다.

직접 해보는 예시

5명 시험을 준비할 때도 먼저 학생 한 대로 시험합니다. 정원 입력은 그만큼의 실제 연결 성능을 보장한다는 뜻이 아닙니다.

완료 확인

방이 열렸다는 안내와 문항이 적용됐다는 안내를 각각 확인합니다.

알아두기

기준 U는 정원 1~100명, 방 유지·시험 시간 1~180분 입력을 받습니다. 운영 가능한 인원은 기기와 네트워크에서 별도로 검증합니다.

막혔다면

시작 버튼이 비활성화되면 방 상태와 문항 적용 여부부터 확인합니다.

실습 091 / 13

참가 주소·QR·방 코드 전달하기

참가자가 정확한 방에 요청하도록 안내합니다.

따라 하기

- 1 방을 연 뒤 표시되는 참가 주소와 방 코드를 확인합니다.
- 2 참가자에게 먼저 연결할 네트워크를 알려 줍니다.
- 3 QR을 읽거나 참가 주소를 브라우저에 직접 입력하도록 안내합니다.
- 4 이름과 방 코드로 참가 요청하도록 합니다.
- 5 QR이 읽히지 않으면 주소의 철자·포트·경로를 그대로 확인합니다.

직접 해보는 예시

안내 순서: 네트워크 연결 → 참가 주소 열기 → 방 코드·별칭 입력 → 참가 요청 → 승인 기다리기.

완료 확인

참가자가 단순 홈페이지가 아니라 해당 시험방 입장 화면을 보고 있는지 확인합니다.

알아두기

QR은 주소를 담는 수단입니다. Wi-Fi 연결, 인증서 신뢰, 참가 승인, 외부망 접근을 대신하지 않습니다.

막혔다면

네트워크를 바꾸어 새 방을 열었다면 이전 주소·QR·방 코드를 다시 사용하지 않습니다.

실습 092 / 13

학생 승인 후 시험 시작하기

의도한 학생만 참가한 상태에서 시험을 시작합니다.

따라 하기

- 1 참가 요청 목록에서 학생의 이름이나 별칭을 확인합니다.
- 2 필요한 요청을 승인하고 잘못된 요청은 거절합니다.
- 3 승인된 인원과 대기 중인 인원을 확인합니다.
- 4 학생 한 명에게 승인 완료 화면이 보이는지 확인합니다.
- 5 문항과 시간을 최종 확인한 뒤 시험 시작을 누릅니다.

직접 해보는 예시

5명 수업에서 요청 6개가 보이면 중복 접속인지 다른 사람인지 확인한 뒤 시작합니다.

완료 확인

시작 전 모든 필요한 참가자가 승인됐는지 확인합니다.

알아두기

시작 후 새 참가 요청은 제한됩니다. ‘학생이 조금 늦게 와도 자동 입장하겠지’라고 생각하지 마세요.

막혔다면

참가자를 퇴장시키면 해당 접속 권한이 끝납니다. 실수로 퇴장시키지 않도록 대상 이름을 다시 확인합니다.

실습 093 / 13

시험 진행·접수 종료·해설 공개

진행 상태와 학생에게 공개되는 내용을 구별하며 시험을 운영합니다.

따라 하기

- 1 현재 보여 줄 문항을 선택하고 참가 화면에 나타나는지 확인합니다.
- 2 학생에게 답안 제출과 제출 완료 표시 확인을 안내합니다.
- 3 필요한 문항을 순서대로 진행합니다.
- 4 시험이 끝나면 답안 접수 종료를 누릅니다.
- 5 정답·해설을 보여 줄 시점에 공개를 선택합니다.
- 6 진행자 결과 보기를 열어 집계를 확인합니다.

직접 해보는 예시

접수를 끝내고 설명할 준비가 됐을 때 해설을 공개합니다. 접수 종료와 정답 공개는 같은 버튼이 아닙니다.

완료 확인

학생에게는 공개된 본인 점수와 제출한 문항의 정답·해설이 어떻게 보이는지 확인합니다.

알아두기

답안 제출 후 수정은 지원하지 않는 흐름입니다. 시작 뒤 문항을 바꿔 재적용할 수도 없습니다.

막혔다면

통신 오류가 의심되면 상태 새로 확인으로 실제 상태를 확인하고 무작정 같은 작업을 반복하지 않습니다.

실습 094 / 13

결과 저장 후 방 닫기

취발되는 방의 결과를 안전하게 보관하고 연결을 종료합니다.

따라 하기

- 1 완료된 시험의 최신 결과를 불러옵니다.
- 2 학생별 제출 수·정답 수·오답·미제출을 확인합니다.
- 3 결과 파일 저장을 선택하고 실제 다운로드 위치를 확인합니다.
- 4 저장 파일을 열어 시험명과 학생·점수를 확인합니다.
- 5 필요한 학생의 학부모 메일 초안을 별도로 준비합니다.
- 6 방 닫기를 선택하고 닫힘 상태를 확인한 뒤 앱을 종료합니다.

직접 해보는 예시

종료 순서는 결과 조회 → 파일 저장 → 파일 재열기 → 방 닫기입니다. 앱 종료부터 하지 않습니다.

완료 확인

방이 닫혔다는 상태와 결과 파일이 남았다는 사실을 각각 확인합니다.

알아두기

1:1 시험 이력과 LAN 시험 결과가 모두 자동으로 같은 목록에 합쳐진다고 가정하지 않습니다.

막혔다면

저장 요청 안내만 보이면 탐색기에서 파일을 찾습니다. 저장 실패 상태에서 앱을 닫지 말고 결과를 보존합니다.

실습 095 / 14

휴대폰·태블릿·PC로 입장하기

자신의 기기에서 진행자의 시험방에 접속합니다.

따라 하기

- 1 진행자가 안내한 네트워크에 연결합니다.
- 2 참가 주소를 지원되는 브라우저에서 열거나 QR을 읽습니다.
- 3 시험방 입장 화면이 열렸는지 확인합니다.
- 4 PC라면 전달받은 주소를 정확히 붙여 넣습니다.
- 5 보안 경고나 연결 오류가 있으면 내용을 진행자에게 알립니다.

직접 해보는 예시

PC 참가자는 QR을 휴대폰으로 읽을 필요 없이 같은 참가 주소를 PC 브라우저에 입력할 수 있습니다.

완료 확인

참가 페이지가 열렸는지와 실제 문제를 받은 것은 다른 단계입니다. 다음으로 참가 승인이 필요합니다.

알아두기

모든 브라우저·기기 조합의 시험 완료를 이 문서가 보장하지는 않습니다. 수업 전에 해당 기기로 연습합니다.

막혔다면

참가 화면에는 앱 설치가 필요 없다는 안내가 있지만, 네트워크와 인증서 신뢰 준비는 여전히 필요합니다.

실습 096 / 14

이름·방 코드·승인 기다리기

진행자가 누구의 요청인지 알아보고 승인할 수 있게 합니다.

따라 하기

- 1 방 코드를 입력합니다.
- 2 진행자가 알아볼 이름이나 합의한 별칭을 입력합니다.
- 3 참가 요청을 누릅니다.
- 4 승인을 기다리는 동안 같은 창을 열어 둡니다.
- 5 승인 완료와 시험 시작을 기다립니다.

직접 해보는 예시

같은 반에 동명이인이 있다면 진행자가 정한 구분용 별칭을 씁니다. 연락처 등 불필요한 정보는 입력하지 않습니다.

완료 확인

요청을 보냈다는 표시와 승인 완료를 구별합니다.

알아두기

창을 여러 개 열어 반복 요청하면 진행자가 중복 참가를 구별하기 어려워집니다.

막혔다면

요청이 만료되거나 거절되면 코드를 추측해 계속 입력하기보다 진행자에게 현재 상태를 확인합니다.

실습 097 / 14

선택형 답안 제출하기

고른 답이 서버에 접수됐는지까지 확인합니다.

따라 하기

- 1 현재 질문과 선택지를 읽습니다.
- 2 답 하나를 선택합니다.
- 3 답안 제출을 누릅니다.
- 4 제출 완료 표시를 확인합니다.
- 5 진행자가 다음 문항으로 바꾸면 새 질문을 확인합니다.

직접 해보는 예시

선택지만 눌렀고 제출 버튼은 누르지 않았다면 아직 접수되지 않았을 수 있습니다.

완료 확인

답 선택, 제출 요청, 제출 완료를 구별합니다.

알아두기

제출 후 답을 바꾸는 흐름은 지원하지 않습니다. 선택을 확인하고 제출합니다.

막혔다면

결과가 불분명하면 접수 확인 다시하기가 제공되는지 확인하고, 같은 답을 새 창에서 중복 제출하지 않습니다.

실습 098 / 14

단답형 답안 제출하기

질문이 정한 형식으로 답을 입력합니다.

따라 하기

- 1 숫자만인지, 단위까지인지 질문의 조건을 읽습니다.
- 2 답 입력칸에 정해진 표현을 적습니다.
- 3 오타와 불필요한 설명을 확인합니다.
- 4 답안 제출을 누르고 완료 표시를 확인합니다.
- 5 다음 문제를 기다립니다.

직접 해보는 예시

숫자만 쓰라는 질문에는 '60'을 씁니다. '정답은 60분입니다' 같은 문장은 등록 답과 달라질 수 있습니다.

완료 확인

내 답의 문자가 의도대로 입력됐는지, 키보드 자동 교정으로 바뀌지 않았는지 봅니다.

알아두기

의미가 같아도 모든 다른 표현을 정답으로 인정하는 채점은 아닙니다. 답 형식이 모호하면 제출 전에 진행자에게 질문합니다.

막혔다면

입력칸이 보이지 않으면 선택형 문항인지, 이미 제출한 문항인지, 시험이 종료됐는지 확인합니다.

실습 099 / 14

연결이 끊기거나 제출이 불분명할 때

기존 참가 상태를 유지하며 접수 여부를 확인합니다.

따라 하기

- 1 같은 네트워크에 연결돼 있는지 확인합니다.
- 2 가능하면 기존 브라우저와 기존 창을 유지합니다.
- 3 같은 주소로 다시 연결하고 현재 상태를 기다립니다.
- 4 접수 확인 다시하기가 있으면 사용합니다.
- 5 그래도 불분명하면 문항 번호와 표시 문구를 진행자에게 알립니다.

직접 해보는 예시

답안 제출 직후 잠깐 끊겼다면 ‘안 들어갔을 것’이라고 단정하지 않습니다. 이미 접수됐을 수 있으므로 먼저 상태를 확인합니다.

완료 확인

제출 완료 여부를 화면과 진행자 결과에서 대조합니다.

알아두기

브라우저 데이터 삭제, 여러 기기로 반복 입장, 무작정 새 참가 요청은 기존 상태 확인을 더 어렵게 할 수 있습니다.

막혔다면

시험 중 네트워크를 바꾸면 주소가 더 이상 도달하지 않을 수 있습니다. 진행자 안내에 따라 행동합니다.

실습 100 / 14

내 결과 확인하고 퇴장하기

공개된 결과를 확인하고 자신의 참가를 종료합니다.

따라 하기

- 1 진행자가 답안 접수를 끝낼 때까지 기다립니다.
- 2 정답·해설 공개 후 본인의 점수와 제공된 문항 해설을 확인합니다.
- 3 제출하지 않은 문제와 틀린 문제를 구별합니다.
- 4 필요한 질문은 문항 번호와 함께 진행자에게 전달합니다.
- 5 종료 안내 후 시험방 나가기를 선택합니다.

직접 해보는 예시

점수만 보지 말고 오답이 개념 혼동인지 입력 형식 문제인지 확인합니다.

완료 확인

다른 학생의 답이나 점수를 찾는 화면이 아니라 자신의 결과를 확인하는 화면인지 이해합니다.

알아두기

방에서 나간다고 이미 제출한 답안이 진행자의 기록에서 삭제되는 것은 아닙니다.

막혔다면

참가 화면은 카메라와 마이크를 사용하는 화상회의 화면이 아닙니다. 별도 화상 대화는 별도의 서비스와 연결 준비가 필요합니다.

실습 101 / 15

수업 전 세 문항으로 끝까지 예행연습하기

교사가 보는 화면과 학생이 보는 화면을 모두 확인한 뒤 실제 수업에 사용합니다. 문항을 많이 넣기 보다 접속부터 결과 보관까지 한 번 완주하는 것이 먼저입니다.

따라 하기

- 1 교사 PC와 참가자 기기 한 대를 준비합니다. 같은 사설망과 HTTPS 인증 준비는 앞 장의 조건을 따릅니다.
- 2 직접 만든 선택형 두 문항과 단답형 한 문항을 넣고 정답·해설을 확인합니다.
- 3 시험지를 적용한 뒤 참가자 기기에서 안내 주소를 열어 참가 요청을 보냅니다. 교사는 해당 참가자만 승인합니다.
- 4 시작 후 첫 두 문항은 맞게, 마지막 한 문항은 일부러 틀리게 제출합니다. 이는 기능을 점검하기 위한 연습입니다.
- 5 답안 접수를 끝내고 정답·해설을 공개합니다. 교사 기록과 참가자 결과가 모두 2/3인지 대조합니다.
- 6 결과를 저장해 다시 열어 본 뒤 방을 닫습니다. 어느 단계에서 막혔는지 기록하고 실제 수업 전에 해결합니다.

직접 해보는 예시

① $2+3$ 의 값: 5 ② 대한민국 수도: 서울 ③ 물의 화학식: H_2O . 마지막 답을 H_2 로 제출하면 채점 결과는 오답이어야 합니다.

완료 확인

입장, 승인, 문항 표시, 답안 접수, 2/3 점수, 해설, 저장한 결과 파일을 각각 확인합니다.

알아두기

이 예시는 사용자 실습 절차입니다. 이 문서 제작 과정에서 실제 교실 네트워크 시험을 완료했다는 뜻은 아닙니다.

막혔다면

학생의 제출 완료 표시와 교사의 접수 기록을 함께 봅니다. 버튼을 눌렀다는 사실만으로 접수를 확정하지 않습니다.

실습 102 / 15

접속 실패를 네 단계로 나누어 찾기

‘안 된다’는 한 가지 증상을 주소·네트워크·인증·참가 승인으로 나누어 원인을 좁힙니다.

따라 하기

- 1 주소가 열리지 않으면 교사 PC의 시험방이 열려 있는지와 안내 주소 전체가 맞는지 확인합니다.
- 2 학생이 다른 Wi-Fi나 휴대전화 데이터에 연결됐는지 확인합니다. 같은 이름의 Wi-Fi라도 기기 간 접속이 차단될 수 있습니다.
- 3 인증서 경고가 나오면 주소와 인증서 이름, 유효 기간, 기기의 신뢰 설정을 담당자와 점검합니다.
- 4 참가 화면이 열렸지만 기다리는 중이면 이름·방 코드·교사 승인 상태를 확인합니다.
- 5 승인 후 문항이 없다면 시험지가 적용됐는지, 교사가 시작했는지, 시험이 이미 끝났는지 확인합니다.

직접 해보는 예시

‘페이지를 열 수 없음’과 ‘교사 승인 대기’는 다릅니다. 후자는 주소에 도달한 상태이므로 Wi-Fi를 계속 바꾸기보다 승인 목록을 확인합니다.

완료 확인

오류 화면의 문구와 실패한 단계를 교사에게 정확히 전달할 수 있습니다.

알아두기

문제 해결을 위해 방화벽 전체를 끄거나 인증 경고를 무조건 무시하지 마세요. 필요한 접속 범위만 네트워크 담당자와 확인합니다.

막혔다면

교사 PC에서 인터넷 사이트가 잘 열린다고 학생 기기가 시험방에 접속할 수 있다는 뜻은 아닙니다.

VISUAL GUIDE / 4

어디에서 멈췄는지 먼저 찾기

01 주소가 안 열림

방 열림 · 전체 주소 · 같은 사설망 · 기기 간 통신

02 인증서 경고

호스트 일치 · 유효 기간 · 참가 기기의 신뢰

03 승인 대기

이름 · 방 코드 · 교사 승인 목록

04 문항 없음

시험지 적용 · 시작 여부 · 종료 상태

05 접수 여부 불명

같은 브라우저 유지 · 접수 재확인 · 진행자 기록 대조

이 도식은 문제 해결 흐름을 설명하기 위해 작성한 그림이며 실제 앱 화면이 아닙니다.

실습 103 / 15

HTTPS 인증 준비를 담당자에게 전달하기

인증서 설정에 익숙하지 않은 교사가 필요한 조건을 정확히 전달하고, 준비되지 않은 환경에서 수업을 시작하지 않도록 합니다.

따라 하기

- 1 사용할 교사 PC의 사설망 주소와 학생에게 안내할 호스트 이름을 먼저 정합니다.
- 2 그 호스트 이름 또는 IP와 일치하는 서버 인증서와 짝이 맞는 개인 키를 준비하도록 요청합니다.
- 3 인증서는 사용 기간이 유효해야 하고, 서버 인증 용도와 해당 호스트가 맞아야 합니다. 인증기관 자체 인증서를 서버 인증서 대신 넣지 않습니다.
- 4 앱의 인증서 검사와 학생 브라우저의 신뢰 확인을 각각 점검합니다. 앱에서 통과해도 학생 기기에서 신뢰되지 않을 수 있습니다.
- 5 실제 참가 기기에서 경고 없이 접속되는지 확인한 뒤 주소·기기·확인 날짜를 적습니다.

직접 해보는 예시

네트워크 담당자에게 ‘학생 브라우저에서 신뢰되는 HTTPS 서버 인증서, 해당 호스트의 SAN, PEM 인증서와 개인 키, 교사 PC로의 사설망 접속 확인’을 요청합니다.

완료 확인

학생에게 안내할 주소와 인증서의 대상이 일치하고, 준비한 기기에서 접속을 확인합니다.

알아두기

이 앱은 인증서 발급·학교 네트워크 구성까지 자동으로 끝내 주는 도구가 아닙니다. 준비되지 않았다면 한 화면 1:1 시험 등 가능한 방식부터 사용합니다.

막혔다면

개인 키는 학생에게 배포하거나 단체 대화방에 올리지 않습니다. 브라우저의 신뢰 설정과 서버 개인 키 공유는 서로 다른 일입니다.

실습 104 / 15

방 유지 시간과 시험 시간을 구별하기

대기 시간이 길어져 실제 시험 시간이 부족해지는 상황을 예방합니다.

따라 하기

- 1 방을 열 때는 참가 대기과 시험 진행을 포함할 유지 시간을 정합니다.
- 2 실제 시험을 시작할 때는 문제를 풀 시간을 별도로 정합니다.
- 3 학생이 모두 들어온 뒤 바로 시작할 수 있도록 명단과 시험지를 미리 준비합니다.
- 4 수업이 지연되면 남은 방 유지 시간을 확인합니다. 시험 시간이 방 만료 시각을 넘어서 계속된다고 가정하지 않습니다.
- 5 종료 전에 결과 파일을 저장할 시간을 남겨 둡니다.

직접 해보는 예시

방 유지 시간을 짧게 잡고 학생 접속 안내에 대부분을 쓰면 시험을 충분히 진행하지 못할 수 있습니다. 실제 수업 전 예행연습에서 준비 시간을 측정합니다.

완료 확인

교사는 대기·진행·종료·결과 보관에 필요한 시간을 구분해 잡았습니다.

알아두기

PC가 절전되거나 앱이 종료되면 방이 계속 유지된다고 보장할 수 없습니다. 진행 중 교사 PC를 닫거나 전원을 끄지 않습니다.

막혔다면

시험방의 자료는 저장된 개인 세트와 보관 방식이 다릅니다. 중요한 시험 결과는 종료 전에 별도로 저장합니다.

실습 105 / 15

제출한 답이 바뀌지 않는 이유 이해하기

제출 전 검토와 제출 후 접수 확인의 역할을 구별합니다.

따라 하기

- 1 참가자는 문항 번호와 답을 다시 보고 제출합니다.
- 2 제출 후에는 완료 표시를 확인합니다. 수정 가능한 연습장처럼 다시 답을 바꿀 수 있다고 가정하지 않습니다.
- 3 연결이 끊겼다면 같은 브라우저에서 상태를 다시 확인합니다.
- 4 교사는 문제 문구 오류와 학생의 입력 실수를 구별하고 운영 기준에 따라 설명합니다.
- 5 결과를 확인할 때 원래 제출 답과 정답을 함께 보고, 필요한 보충 지도 내용을 따로 적습니다.

직접 해보는 예시

단답형 정답을 '서울'로 정했는데 '서울시'도 인정하려 했다면 시험 전에 문항과 정답 기준을 정비해야 합니다. 단순 자동 비교가 의미의 동등성까지 판정하지는 않습니다.

완료 확인

'제출 전 고치기'와 '제출 후 접수 여부 확인하기'가 다른 행동임을 이해했는지 확인합니다.

알아두기

시험 중 새 창·새 기기로 반복 접속하면 기존 답안과 참가 상태를 혼동하기 쉽습니다. 먼저 진행자에게 알립니다.

막혔다면

정답 표기 방식이 많은 문항은 선택형으로 바꾸거나, 답안 형식을 문항에 명확히 적는 편이 안정적입니다.

실습 106 / 15

단답형 정답을 흔들리지 않게 만들기

지식을 알고도 표기 차이 때문에 오답 처리되는 문항을 줄입니다.

따라 하기

- 1 문항에 필요한 답의 길이·단위·표기 방식을 적습니다.
- 2 하나의 정답 문자열로 판단하기 어려운 질문은 작은 문항으로 나눕니다.
- 3 대소문자, 내부 띄어쓰기, 기호를 바꿔 연습 제출해 봅니다.
- 4 같은 내용을 1:1 시험과 LAN 시험에서 사용할 때는 두 방식의 비교 규칙이 같다고 가정하지 않습니다.
- 5 실제 수업 전 정답 문구와 학생 안내를 함께 확정합니다.

직접 해보는 예시

‘물의 화학식을 영문 대문자와 숫자로 쓰세요’의 정답을 H2O로 정합니다. H₂O와 H2O를 항상 같은 답으로 처리한다고 안내하지 않습니다.

완료 확인

학생에게 ‘어떤 지식을 어떤 형식으로 답해야 하는지’를 설명할 수 있습니다.

알아두기

LAN 단답형은 앞뒤 공백을 정리한 문자열을 기준으로 확인합니다. 자연어 의미 평가나 복수 표현 자동 인정 기능으로 설명하지 않습니다.

막혔다면

정답 표현이 다양한 논술·설명형 문항은 자동 점수만으로 평가하지 말고 별도의 구두 확인이나 교사 검토를 사용합니다.

실습 107 / 15

결과 파일과 학부모 안내 초안 점검하기

시험 종료 후 다른 학생의 정보가 섞이지 않도록 결과를 보관하고 전달할 내용을 확인합니다.

따라 하기

- 1 결과 파일을 저장하고 파일 이름에 수업 날짜와 시험명을 넣습니다.
- 2 저장 파일에서 참가자, 제출 답안과 점수가 맞는지 확인합니다.
- 3 개별 안내 초안에는 해당 학생의 이름·점수·문항 내용만 있는지 확인합니다.
- 4 이메일 초안을 사용할 때는 수신 주소와 날짜, 교사 의견, 첨부 내용을 확인합니다.
- 5 문구나 수신자를 바꿨다면 미리보기를 다시 확인합니다. 메일 프로그램에서 실제 발송 결과를 따로 확인합니다.

직접 해보는 예시

오답 목록의 '첫 번째 항목'은 원래 시험의 '1번 문항'과 다를 수 있습니다. 원문 문항 번호와 오답 목록 순서를 혼동하지 않습니다.

완료 확인

보관 파일 확인, 안내 초안 확인, 실제 발송 확인을 각각 완료했는지 기록합니다.

알아두기

EML 파일 생성이나 내용 복사는 메일 발송 완료가 아닙니다. 긴 안내가 일부 문항만 포함하는지도 확인합니다.

막혔다면

수업 단체방에는 다른 학생의 점수와 답안이 담긴 전체 결과 파일을 그대로 올리지 않습니다.

실습 108 / 16

PDF 작업대에서 필요한 페이지만 처리하기

긴 자료 전체를 반복 처리하지 않고 필요한 페이지부터 검토 가능한 분량으로 가져옵니다.

따라 하기

- 1 PDF 작업대를 열고 사용할 파일을 추가합니다. 먼저 파일명과 원본 페이지를 확인합니다.
- 2 필요한 페이지를 선택합니다. 다른 파일의 같은 페이지 번호와 혼동하지 않도록 파일명을 함께 봅니다.
- 3 글자가 직접 읽히는 PDF인지, 사진 형태의 스캔 PDF인지 확인합니다.
- 4 선택 페이지를 처리하고 결과 텍스트를 원본과 나란히 대조합니다.
- 5 확인한 내용만 만들기 화면으로 옮겨 질문·정답 형식으로 정리합니다.

직접 해보는 예시

80쪽 자료에서 이번 시험 범위가 12~15쪽이면 그 구간부터 처리합니다. 인쇄된 쪽수와 PDF 뷰어의 페이지 순서가 다른지도 확인합니다.

완료 확인

가져온 텍스트가 선택한 파일·페이지의 내용이며, 반복 머리말·꼬리말을 정리했습니다.

알아두기

원문 추출은 좋은 암기 카드 완성을 뜻하지 않습니다. 긴 문단은 회상할 수 있는 질문과 답으로 나눠야 합니다.

막혔다면

텍스트가 비어 있다면 파일 손상으로 단정하지 말고 이미지형 PDF인지 먼저 확인합니다.

실습 109 / 16

두 단 문서의 읽기 순서를 확인하기

왼쪽과 오른쪽 단의 문장이 섞인 채 카드로 저장되는 오류를 줄입니다.

따라 하기

- 1 원본이 한 단인지, 두 단인지, 표와 그림이 섞였는지 확인합니다.
- 2 작업대에 제공되는 레이아웃 선택을 실제 문서에 맞춥니다.
- 3 추출 결과의 첫 문장부터 원본을 따라가며 순서를 확인합니다.
- 4 섞인 부분은 원본을 보고 문단별로 정리한 뒤 질문·정답을 만듭니다.
- 5 같은 파일에서도 페이지 구성이 달라지면 해당 페이지의 결과를 다시 검토합니다.

직접 해보는 예시

왼쪽 단의 문장 끝과 오른쪽 단의 문장 첫머리가 붙으면 의미가 달라질 수 있습니다. 문장이 자연스럽다는 이유만으로 올바른 추출이라고 판단하지 않습니다.

완료 확인

질문, 보기, 정답 설명이 원래 문서 순서에 맞게 정리됐습니다.

알아두기

OCR 언어만 바꾸는 것으로 단·영역 순서 오류가 항상 해결되지는 않습니다. 복잡한 표나 수식은 원본 확인이 특히 중요합니다.

막혔다면

전체 파일을 여러 번 돌리기 전에 문제가 있는 한 페이지에서 레이아웃을 비교합니다.

실습 110 / 16

OCR 오류를 집중적으로 검수하는 순서

공부 결과에 큰 영향을 미치는 오류부터 찾아 수정합니다.

따라 하기

- 1 부정 표현과 조건을 먼저 확인합니다. ‘아니다’, ‘이상’, ‘미만’이 빠지지 않았는지 봅니다.
- 2 숫자·단위·소수점·기호를 확인합니다. O와 0, l과 1처럼 비슷한 글자를 대조합니다.
- 3 문항 번호, 보기 번호, 각주가 본문과 뒤섞이지 않았는지 확인합니다.
- 4 고유명사와 전문 용어를 원본으로 확인합니다.
- 5 낮은 신뢰도 표시나 재처리 기능이 있으면 해당 구간을 먼저 다룹니다. 표시가 없다고 정확성이 보장되는 것은 아닙니다.

직접 해보는 예시

‘3.5’가 ‘35’로 읽히거나 ‘아닌 것은’이 ‘인 것은’으로 바뀌면 정답이 달라집니다. 먼저 확인할 항목을 정해 두세요.

완료 확인

적어도 질문과 정답, 의미를 바꾸는 조건은 모두 원본과 대조했습니다.

알아두기

자동 인식은 입력 시간을 줄이는 보조 기능입니다. 확인하지 않은 OCR 텍스트를 정확한 원문으로 간주하지 않습니다.

막혔다면

인식이 계속 나쁘면 사진의 기울기·선명도·그림자와 언어 선택을 확인한 뒤 다시 처리합니다.

실습 111 / 16

수식 인식은 원본과 후보를 비교하며 사용하기

수식 기능이 제공되고 필요한 로컬 엔진이 준비된 환경에서 인식 후보를 검토합니다.

따라 하기

- 1 현재 버전에 수식 영역 선택 기능이 표시되는지 확인합니다.
- 2 수식 한 개의 영역을 지정하고 필요한 로컬 엔진의 준비 상태를 확인합니다.
- 3 변환된 후보와 원래 수식을 비교합니다. 분자·분모, 위첨자·아래첨자, 괄호 범위를 차례로 봅니다.
- 4 잘못 읽힌 기호를 수정하고 렌더링 결과를 다시 확인합니다.
- 5 확인을 마친 후보만 본문에 넣습니다. 원본 이미지와의 연결을 남겨 나중에 다시 볼 수 있게 합니다.

직접 해보는 예시

x^2 와 x_2 , $-$ 와 $=$ 는 작은 화면에서 비슷하게 보일 수 있습니다. 변환 문자열과 렌더링된 식 모두 확인합니다.

완료 확인

원본의 각 항과 기호가 후보에 빠짐없이 반영됐습니다.

알아두기

엔진이 설치되지 않았거나 해당 기능이 제공되지 않는 버전에서는 실행할 수 없습니다. 이 초안은 모든 설치본에서 수식 변환이 즉시 된다고 보장하지 않습니다.

막혔다면

자동 후보를 확정하기 어렵다면 수식을 직접 입력하거나 원본 이미지 학습 방식을 선택합니다.

실습 112 / 16

내 AI 사용 비용과 전송 범위 확인하기

외부 AI를 사용할 때 본인의 서비스·요금과 보낼 내용을 직접 확인합니다.

따라 하기

- 1 일반 학습과 기본 텍스트 점검은 API 연결 없이 사용합니다.
- 2 AI 도움이 필요하면 자신이 쓰는 AI에 필요한 글을 복사해 요청하는 방법을 선택할 수 있습니다.
- 3 앱 안의 API 기능을 쓸 때는 설정에서 지원하는 제공자와 본인 계정의 이용 가능 여부·요금·한도를 확인합니다.
- 4 API 키는 지정된 보호 입력란에만 넣습니다. 카드나 메모에 적지 말고, 보낼 문장을 검토한 뒤 직접 실행합니다.

직접 해보는 예시

본인 AI에 “질문 | 정답 형식으로 문항을 제안해 주세요”라고 요청하고, 내용과 정답을 확인한 것만 가져옵니다.

완료 확인

어느 서비스에 누구의 계정으로 어떤 내용을 보내는지 확인합니다.

알아두기

Quiz Notebook 구매 금액에는 외부 AI 이용료가 포함되지 않습니다. 사용자가 선택한 AI의 계약·요금·한도가 적용됩니다. 채팅 앱 구독과 API 과금은 별개이며, API 키가 저장됐다고 무료 이용이나 계정 사용 가능성이 확인된 것은 아닙니다.

막혔다면

개인정보를 제외하고 필요한 부분만 직접 선택합니다. 본인 AI에 복사해 요청하는 방식에는 API 키가 필요하지 않습니다.

실습 113 / 16

AI 제안을 검토해 채택하고 저장하기

AI의 답을 검토할 제안으로 다루고, 자신이 채택한 내용만 학습자료로 사용합니다.

따라 하기

- 1 앱 안의 지원 기능을 쓸 때는 부탁함의 해당 요청에서 도움말 초안을 열고 제공자·모델·전송 문장을 확인합니다.
- 2 외부 AI를 직접 쓴다면 필요한 자료와 출력 형식을 전달합니다.
- 3 받은 답의 사실·정답·빠진 조건과 시험범위 일치 여부를 확인합니다.
- 4 필요한 제안만 골라 수정하고 저장합니다. 응답 수신과 저장 성공을 각각 확인하며 저장 실패 시 화면 내용을 보존합니다.
- 5 인증·한도·모델 오류는 표시 원인에 따라 확인하고 유료 요청을 반복하지 않습니다.

직접 해보는 예시

AI가 “메일을 보내세요”라고 제안해도 발송된 것은 아닙니다. 학습자료 제안도 사용자가 선택하고 수정합니다.

완료 확인

보낸 내용, 받은 후보, 채택한 내용, 실제 저장 상태를 구별합니다.

알아두기

대기를 취소해도 이미 처리한 요청에 요금이 발생할 수 있습니다. 별도 추천·선택 화면의 제공 여부는 설치한 공개판에서 확인해야 합니다.

막혔다면

API 연결 없이도 일반 학습을 계속할 수 있습니다. 붙여넣기와 파일 가져오기는 사용하는 버전의 입력 형식에 맞춥니다.

실습 114 / 17

컴퓨터가 낯선 학습자의 첫 일주일

연령과 무관하게 작은 성공을 반복하며 익숙해집니다. 아래 일정은 사용자가 바꿀 수 있는 연습 제안입니다.

따라 하기

- 1 첫날에는 글자 크기와 화면이 편한지 살펴보고 세 문항만 작성합니다.
- 2 둘째 날에는 저장된 세트를 다시 열어 플래시카드로 답을 말해 봅니다.
- 3 셋째 날에는 헛갈린 한 문항을 수정하고 중요 표시를 해봅니다.
- 4 넷째 날에는 객관식과 짝짓기를 비교하고 자신에게 편한 방식을 고릅니다.
- 5 다섯째 날에는 백업하고 저장된 파일을 찾습니다. 익숙해지면 사진과 이미지 가리기를 추가합니다.

직접 해보는 예시

새 메뉴를 모두 외우려 하지 말고 ‘어제 만든 자료 다시 열기’를 두 번 반복합니다. 가족이나 교사가 도울 때도 본인이 직접 한 번 눌러 보게 합니다.

완료 확인

작성, 저장, 다시 열기, 복습, 백업을 본인의 속도로 해봤습니다.

알아두기

능숙함을 나이로 단정하지 않습니다. 글 읽기·마우스 조작·학습 목적에 맞춰 순서를 조정합니다.

막혔다면

작은 글씨가 불편하면 Windows의 표시 설정을 조정한 뒤 버튼과 창이 잘 보이는지 확인합니다. 앱에 없는 확대 기능을 가정하지 않습니다.

실습 115 / 17

중·고등학생의 시험 전 오답 정리

틀린 문제를 그대로 쌓기보다 왜 틀렸는지 확인하고 다시 답할 수 있는 카드로 만듭니다.

따라 하기

- 1 시험 범위별로 세트를 나누고 제목에 과목·단원·날짜를 적습니다.
- 2 한 카드에는 한 가지 회상할 내용을 넣습니다. 긴 해설은 질문을 나눠 정리합니다.
- 3 자주 혼동한 개념을 오답 선지로 직접 지정합니다.
- 4 객관식으로 구별한 뒤 답을 가리고 말하거나 직접 입력해 봅니다.
- 5 틀린 카드와 중요 표시를 이용해 다시 확인할 범위를 좁힙니다.

직접 해보는 예시

역사 사건의 연도만 묻는 카드와 원인·결과를 묻는 카드를 나눕니다. 비슷한 사건을 오답 선지로 넣으면 무엇을 혼동하는지 찾기 쉽습니다.

완료 확인

답을 보았을 때 익숙한 것과 답을 보지 않고 설명할 수 있는 것을 구별했습니다.

알아두기

객관식 정답률 하나로 장기 기억이나 시험 성적을 보장하지 않습니다. 실제 시험의 서술·적용 방식도 연습합니다.

막혔다면

매번 같은 위치의 답을 고르는 느낌이 들면 플래시카드나 직접 입력으로 확인합니다.

실습 116 / 17

대학생의 전공 그림·도표 암기

그림을 통째로 다시 만드는 시간을 줄이고 위치와 명칭을 연결해 회상합니다.

따라 하기

- 1 본인이 만든 그림이나 학습에 사용할 수 있는 자료 한 장을 준비합니다.
- 2 이미지 가리기에서 명칭이나 핵심 영역을 가립니다. 처음에는 영역 수를 적게 잡습니다.
- 3 하나씩 가리기로 주변 단서를 이용해 이름을 떠올립니다.
- 4 전체 가리기로 전환해 단서가 적을 때도 답할 수 있는지 봅니다.
- 5 그림만으로 설명하기 어려운 원인·기능·비교는 별도의 질문·정답 카드로 보완합니다.

직접 해보는 예시

직접 그린 세포 모식도에서 핵·세포막·세포질 이름을 가립니다. 이어 ‘세포막의 역할’을 텍스트 카드로 만들어 위치와 기능을 구별합니다.

완료 확인

그림에서 이름을 찾는 것과 기능을 설명하는 것을 각각 연습했습니다.

알아두기

이미지 가리기의 자기 평가는 본인의 판단 기록입니다. 손글씨나 말한 답을 자동으로 채점하는 기능으로 오해하지 않습니다.

막혔다면

정답이 주변에 보이면 가림 범위를 조정합니다. 너무 많이 가려 그림의 위치 관계와 맥락까지 사라지지 않도록 필요한 단서를 남깁니다.

실습 117 / 17

의학·법학 등 전문 과목의 조건 암기

용어만 외우지 않고 판단 조건과 예외를 함께 공부합니다.

따라 하기

- 1 강의에서 요구하는 학습 범위와 기준 시점을 확인합니다.
- 2 용어 정의, 판단 조건, 예외를 각각 다른 카드로 나눕니다.
- 3 비슷한 개념 중 본인이 혼동하는 것을 오답 선지로 지정합니다.
- 4 표·도식의 위치 정보는 이미지 가리기로, 설명은 텍스트 카드로 연습합니다.
- 5 내용을 수정한 날과 확인한 자료를 메모해 오래된 설명을 다시 점검할 수 있게 합니다.

직접 해보는 예시

‘정의는 무엇인가’, ‘어떤 조건에서 적용되는가’, ‘어떤 예외가 있는가’를 한 장의 긴 답 대신 세 질문으로 만듭니다.

완료 확인

앞뒤 조건을 지운 채 단정적인 문장만 외우고 있지 않은지 확인합니다.

알아두기

여기서 제시하는 것은 학습 구성 예시입니다. 앱이나 이 매뉴얼이 의료·법률 판단의 정확성을 보증하지 않습니다.

막혔다면

강의 자료 전체를 공개 공유하기보다 본인의 이용 범위 안에서 공부하고, 외부 배포할 자료는 권리와 개인정보를 확인합니다.

실습 118 / 17

직장인·자격시험 수험생의 짧은 복습

짧은 시간에도 끝낼 수 있는 학습 단위를 정합니다.

따라 하기

- 1 오늘 확인할 작은 범위를 정하고 관련 세트를 엽니다.
- 2 처음부터 모든 카드를 반복하기보다 중요한 항목이나 이전에 틀린 항목을 먼저 확인합니다.
- 3 답을 실제로 말하거나 입력한 뒤 정답을 봅니다.
- 4 맞힌 이유를 설명하기 어려운 카드는 다시 확인할 대상으로 남깁니다.
- 5 다음 공부에 필요한 자료와 질문을 할 일로 정리합니다.

직접 해보는 예시

출근 전 다섯 문항, 점심시간에 헛갈린 두 문항, 저녁에 원문 확인처럼 나눌 수 있습니다.
이 일정은 자동 효과를 보장하는 규칙이 아닙니다.

완료 확인

오늘 한 범위와 다음에 확인할 범위를 본인이 설명할 수 있습니다.

알아두기

기록된 횟수나 복습 예정일이 이해도를 대신하지 않습니다. 일정은 자신의 여건에 맞게 바꿉니다.

막혔다면

계속 미루는 세트가 있다면 의지가 부족하다고 단정하지 말고 문항 수·난도·질문 길이를 줄여 봅니다.

실습 119 / 17

선생님의 수업 전 자료 만들기

학생이 실제로 혼동하는 부분을 반영한 연습 자료를 준비합니다.

따라 하기

- 1 오늘 수업에서 확인할 개념을 세 개 정도 정합니다.
- 2 질문을 작성하고 정답과 직접 지정할 오답 선지를 고릅니다.
- 3 다른 학생이 읽어도 질문 의도가 분명한지 확인합니다.
- 4 텍스트 카드 학습, 출력 자료, 한 화면 1:1 시험 중 수업 상황에 맞는 방식을 고릅니다.
- 5 여러 기기에서 함께 시험볼 계획이라면 문항 검수와 네트워크 예행연습을 별도로 마칩니다.

직접 해보는 예시

지리 용어의 뜻을 짚잇기로 익힌 뒤 비슷한 용어를 오답 선지로 둔 객관식으로 구별하게 합니다. 마지막에는 학생이 뜻을 직접 설명하게 합니다.

완료 확인

자료 생성, 정답 검수, 수업 방식 확인을 각각 마쳤습니다.

알아두기

모든 카드 형식이 모든 학습·출력·시험 방식에 그대로 들어가는 것은 아닙니다. 이미지 카드와 이미지 가리기는 해당 기능 범위를 확인합니다.

막혔다면

긴 자료를 먼저 만드는 것보다 학생 한 명에게 작은 세트를 보여 주고 문항 표현을 다듬는 편이 효율적입니다.

실습 120 / 17

선생님의 수업 중 이해 확인

점수만 모으기보다 학생이 어떤 부분에서 멈추는지 확인합니다.

따라 하기

- 1 한 학생과 대화하며 확인할 때는 한 화면 1:1 시험을 선택합니다.
- 2 여러 학생이 각자의 기기로 답하게 할 때는 LAN 함께 시험보기를 준비합니다.
- 3 문항 시작 전에 답을 쓰는 형식과 제출 후 수정 여부를 안내합니다.
- 4 결과를 보고 개념 혼동, 표기 실수, 문항 해석 문제를 구별합니다.
- 5 부족한 부분은 작은 추가 설명과 다음 복습 범위로 연결합니다.

직접 해보는 예시

같은 오답이 많이 나왔다면 ‘학생들이 못 외웠다’고 바로 판단하지 말고 질문과 오답 선지의 표현도 함께 검토합니다.

완료 확인

결과를 학생 탭으로 돌리지 않고 문항·설명·학습 조건을 함께 살펴보았습니다.

알아두기

함께 시험보기의 참가자 화면은 화상회의 화면이 아닙니다. 외부망 화상상담을 자동 지원한다고 안내하지 않습니다.

막혔다면

접속 문제가 있는 학생에게는 가능한 대체 참여 방식을 안내하고, 접속 실패를 지식 평가 점수와 섞지 않습니다.

실습 121 / 17

학부모·학습 조력자의 도움 방식

학습자가 직접 선택하고 답하도록 돕고, 기록을 감시나 능력 단정에 사용하지 않습니다.

따라 하기

- 1 학습자가 오늘 공부할 범위를 정하도록 묻습니다.
- 2 컴퓨터 조작이 어려운 부분만 도와주고 질문에는 본인이 답하게 합니다.
- 3 플래시카드의 답을 보기 전에 잠깐 생각할 시간을 줍니다.
- 4 틀린 카드는 비난하기보다 질문이 어렵거나 자료가 불분명한지 함께 봅니다.
- 5 마친 뒤 중요한 자료의 저장과 백업을 도와줍니다.

직접 해보는 예시

‘왜 또 틀렸니?’보다 ‘어느 부분이 비슷해서 헷갈렸니?’를 묻고, 그 비교가 드러나는 질문이나 오답 선지를 함께 만듭니다.

완료 확인

학습자의 선택과 회상 활동이 중심에 있고 조력자는 필요한 조작을 보조했습니다.

알아두기

사용 횟수가 적다는 이유로 의욕이나 능력이 부족하다고 판단하지 않습니다. 여건과 부담을 먼저 확인합니다.

막혔다면

다른 가족의 자료를 함께 관리한다면 세트 제목과 백업 파일명을 구별하고 동의 없이 외부로 보내지 않습니다.

실습 122 / 18

업데이트 전에 보관하고 업데이트 뒤 확인하기

새 버전으로 바꾼 뒤 자료와 주요 사용 흐름이 유지되는지 확인합니다.

따라 하기

- 1 현재 앱 버전과 중요한 세트의 제목·문항 수를 기록합니다.
- 2 전체 자료 백업 파일을 별도 위치에 보관합니다. 학습 기록 파일만으로 전체 자료가 복원되는 것은 아닙니다.
- 3 공식 배포 경로의 업데이트를 적용합니다.
- 4 앱을 열고 기존 세트의 질문·답·이미지와 최근 기록을 확인합니다.
- 5 평소 쓰는 학습 방식 하나와 필요한 출력·시험 기능을 작은 자료로 확인합니다.

직접 해보는 예시

업데이트 전 ‘생물 도식 12장 / 어휘 30문항’이라고 적어 두면 이후 자료가 같은지 비교하기 쉽습니다.

완료 확인

업데이트 설치 성공과 자료 유지 확인을 각각 마쳤습니다.

알아두기

확인을 마치기 전에 예전 백업을 지우지 않습니다. 여러 기기에서 동시에 큰 편집을 하면 문제 원인을 찾기 어려워집니다.

막혔다면

문제가 생기면 재설치부터 반복하지 말고 버전·오류·백업 유무를 먼저 정리합니다.

실습 123 / 18

자료가 보이지 않을 때 확인할 순서

실제 삭제와 검색·필터·다른 기기·다른 자료 범위를 구별합니다.

따라 하기

- 1 내 세트의 검색어와 필터를 먼저 확인하고 전체 범위로 돌아옵니다.
- 2 현재 사용 중인 기기와 앱이 자료를 만들었던 기기·앱과 같은지 확인합니다.
- 3 동기화를 켜두면 같은 계정인지와 해당 세트를 선택했는지 확인합니다.
- 4 마지막 백업 파일의 날짜와 크기를 확인합니다. 바로 기존 자료 위에 여러 백업을 반복해서 가져오지 않습니다.
- 5 표시된 오류와 최근 수행한 작업을 기록해 문의합니다.

직접 해보는 예시

학습 기록만 가져온 기기에서는 원래 덱의 본문과 이미지가 자동으로 생기지 않습니다. 기록과 콘텐츠를 별도로 확인해야 합니다.

완료 확인

검색에서 안 보임, 다른 기기에 있음, 동기화 대상 아님, 실제 삭제 가능성을 나눠 점검했습니다.

알아두기

백업 확인 전 앱 데이터 삭제나 초기화를 하지 않습니다. 복원을 서두르다 남아 있던 자료까지 잃지 않도록 합니다.

막혔다면

제목이 같은 세트가 여러 개라면 생성·수정 시점과 문항 내용을 함께 비교합니다.

실습 124 / 18

문의할 때 전달하면 도움이 되는 정보

필요한 정보를 한 번에 전달하되 비밀번호·API 키·학생 개인정보를 노출하지 않습니다.

따라 하기

- 1 제품명, Windows 버전, 앱 버전을 적습니다.
- 2 어떤 화면에서 어떤 순서로 조작했는지 간단히 씁니다.
- 3 기대했던 결과와 실제 표시된 결과를 구별해 적습니다.
- 4 오류 문구를 그대로 옮기거나 필요한 부분만 화면으로 첨부합니다.
- 5 가능한 경우 개인정보 없는 작은 자체 작성 예제로 같은 문제가 생기는지 확인합니다.

직접 해보는 예시

‘Windows판 / 내 세트 → 객관식 / 카드 3개 / 두 번째 문제에서 선택지가 3개 표시됨 / 정답과 중복된 오답 선지가 있었음’처럼 적으면 원인을 좁히기 쉽습니다.

완료 확인

상대방이 내 화면을 보지 않아도 재현 순서를 이해할 수 있습니다.

알아두기

문의에 계정 비밀번호·API 키·인증서 개인 키를 보내지 않습니다. 학생 이름과 성적은 필요한 범위만 가려 전달합니다.

막혔다면

공식 안내: <https://quiznotebook.com/> · 지원: support@quiznotebook.com. 화면과 이 초안이 다르면 해당 제목도 함께 알려 주세요.

REFERENCE

헷갈리는 개념을 정리합니다

세트·덱

질문·정답 또는 이미지 가림 자료를 모은 저장 단위입니다. 학습 방식마다 지원 형식이 다릅니다.

오답 선지·틀린 카드

오답 선지는 객관식의 틀린 선택지이고, 틀린 카드는 학습자의 오답 기록이 있는 문항입니다.

백업·복원

백업은 사본을 파일로 보관하는 일입니다. 복원 후에는 수량뿐 아니라 내용과 이미지도 대조합니다.

기록 공유·자료 동기화

기록 공유만으로 카드 본문이 옮겨지지는 않습니다. 자료 동기화는 계정과 선택 범위를 확인합니다.

LAN·HTTPS

LAN은 같은 사설망의 연결이며 HTTPS는 암호화 접속입니다. 주소·서버 인증서·참가 기기의 신뢰가 맞아야 합니다.

OCR·AI 제안

OCR은 문자 입력을 돕고, AI는 검토할 후보를 제안합니다. 모두 원본·정답을 확인한 뒤 채택합니다.

EDITION / 2026.10.06

개정 내용과 검증 범위

이번 개정

새 노트·PDF·TXT·외부 음성 도구·덱 연결 안내를 통합했습니다. 한국어 내용의 Claude 독립 검수에서 지정한 조건 표현을 수정하고, 기존 18개 장·124개 실습과 직접 작성한 예시·도식을 유지했습니다.

실제 화면과 문서 검사

예시는 자체 작성한 자료입니다. 화면은 제품 소스를 실행해 얻은 예시이며 모든 기기의 설치판 촬영을 뜻하지 않습니다. 원고·번역·목차·링크·PDF 배치를 문서 검사 대상으로 구분합니다.

별도 확인이 필요한 범위

Windows 설치판의 전체 기능, 실제 구매·복원, 프린터, 교실 HTTPS 연결, 모든 OS·기기 조합은 이번 문서 개정에서 새로 검증한 범위가 아닙니다. 휴대폰 일반판·태블릿 전용판·Wrongnote Maker의 지원 범위도 구분하세요.

발행·권리

YSEEDU · Quiz Notebook | 2026.10.06. 자체 작성 예시와 도식입니다. Nanum Gothic·Noto Sans JP는 SIL OFL 1.1, DejaVu Sans는 해당 글꼴 라이선스를 따릅니다. 라이선스는 PDF 첨부와 매뉴얼 자료실에서 확인할 수 있습니다.

quiznotebook.com/manuals/ | yseedu@naver.com